

UNIVERSIDAD DE LAS REGIONES AUTÓNOMAS DE LA COSTA CARIBE NICARAGÜENSE URACCAN

Monografía

Sistema de control académico del área de Ciencias Administrativas e Informática URACCAN Las Minas, 2016.

Para optar al título de Licenciado en Informática Administrativa.

Autores: Jamileth del Rosario Ruiz Moreno Felicito Salgado García

Tutora: Lic. Judith Amador García

Siuna, 13 de mayo de 2016

UNIVERSIDAD DE LAS REGIONES AUTÓNOMAS DE LA COSTA CARIBE NICARAGÜENSE URACCAN

Monografía

Sistema de control académico del área de Ciencias Administrativas e Informática URACCAN Las Minas, 2016.

Para optar al título de Licenciado en Informática Administrativa.

Autores: Jamileth del Rosario Ruiz Moreno Felicito Salgado García

Tutora: Lic. Judith Amador García

Siuna, 13 de mayo de 2016

A Dios soberano por darme vida, sabiduría, inteligencia y fuerza necesaria para finalizar mis estudios. También por brindarme fe, perseverancia y el optimismo divino que han hecho posible culminar mi carrera.

A mi familia por lo que me brindaron cariño, afecto, confianza, motivación constante, consejos que sin duda esto contribuyó a valerme por mi misma con optimismo y anhelo de esforzarme por culminar mis estudios, infinitamente las gracias por este amor familiar.

A mis Maestros y Maestras por la excelente comunicación e interacción, paciencia, tolerancia y confianza en el proceso de enseñanza aprendizaje; fueron y serán modelos a seguir ya que aportaron a construir mi propia personalidad.

A mi Tutora Lic. Judith Amador García por guiarme e instruirme en la realización de mi trabajo, por sus consejos y amistad que han sido y serán de mucha utilidad en mi vida.

A URACCAN por ser una universidad que brinda muchas carreras y que contribuye en dar oportunidades de profesionalismo a muchos jóvenes que tienen el deseo de superarse.

Jamileth Ruiz Moreno

A Dios, dador de la vida por permitirme llegar hasta el final de mi carrera por darme la fuerza necesaria de superación, por darme inteligencia y optimismo para lograr mis objetivos.

A mi familia, por el apoyo incondicional por la confianza que puso en mí, por los consejos de superación, que sin duda todo este afecto que me dieron hizo posible mis sueños de culminar mi carrera.

A mis Maestros y Maestras, por la paciencia, tolerancia y afecto que pusieron en mí en todo este transcurso de tiempo durante el proceso de la enseñanza siendo un ejemplo para mí y todos mis compañeros de clase porque nos han instruido a seguir adelante preparándonos siendo buenos profesionales.

A mi Tutora Lic. Judith Amador García, por instruirme en la elaboración de mi monografía, por las correcciones y por la amabilidad que me brindo siempre apoyándome con mucha eficacia en mi trabajo final.

A URACCAN, por ser parte de mi vida y también por contribuir a realizar mis sueños, como base fundamental para la preparación profesional de muchos jóvenes de diferentes partes que tienen el deseo de superación para ser alguien en la vida.

Felicito Salgado

Agradecimientos

Doy gracias a Dios dador de la vida, la fuerza y la sabiduría, por haberme permitido llegar hasta el final del curso, por darme salud y esperanza, por el inmenso amor y bondad que me permitió llegar a cumplir mis sueños.

A mis padres y hermanos, por el apoyo incondicional que me brindaron en toda la etapa de mi vida, guiándome por el buen camino instruyéndome en valores positivos, siendo un buen ejemplo para mi formación de tal manera que hoy he culminado mis estudios universitarios el cual me servirá para el desarrollo de mi vida personal logrando alcanzar un buen nivel profesional.

A mis Maestros y Maestras: por la paciencia y tolerancia, por haberme brindado sus conocimientos, además por las instrucciones y correcciones que me hicieron cada instante, por los buenos consejos que me brindaron, por los principios y valores que me inculcaron en mi personalidad, todos estos consejos los llevo en mi corazón y sé que jamás los olvidare, prometo llevarlo a la práctica una vez que me desarrolle en el ámbito laboral.

A mi Tutora Lic. Judith Amador García por guiarme, orientarme y asesorarme en la elaboración y redacción de nuestra monografía. Al mismo tiempo por demostrar firmeza, paciencia y tolerancia en el transcurso de este trabajo.

A mis compañeros de clase por su amabilidad, compañerismo, ayuda mutua y el gesto que siempre demostraron conmigo.

Al Recinto Universitario URACCAN, en especial a las autoridades de la universidad por el apoyo y espacio que me brindaron para poder ser parte, de la universidad y poder lograr lo que me propuse una vez egresada de mis estudios de secundaria.

Jamileth Ruiz Moreno

Doy gracias a Dios, por haberme permitido finalizar mi trabajo, por darme la sabiduría e inteligencia durante todo este tiempo, por la salud y el entusiasmo y así mismo por el deseo y el empeño de cumplir mis objetivos propuestos.

A mis padres por el apoyo incondicional que me dieron durante mis estudios universitarios, instruyéndome por el camino de la enseñanza, siendo un buen ejemplo para mi educación desde el principio hasta el final lo cual me servirá para mi superación personal logrando éxito en el campo profesional.

A mis Maestros y Maestras por haberme brindado sus conocimientos, por la paciencia y tolerancia por guiarme y corregirme, por la ayuda incondicional que me dieron, también por instruirme en valores ya que todo esto se aprovechará para mi desarrollo profesional en el ámbito laboral.

A mi Tutora Lic. Judith Amador García, por guiarme, orientarme y asesorarme en la elaboración y redacción de nuestra monografía. Al mismo tiempo por demostrar firmeza, paciencia y tolerancia en el transcurso de este trabajo.

A mis compañeros de clase por la ayuda mutua que me brindaron por su amistad y buenos momentos en esta etapa de mi vida.

A URACCAN, por el apoyo y lugar que me brindaron para ser un estudiante con gran deseo de superación personal y para poder lograr mi sueño de ser un profesional.

Felicito Salgado García

Índice general

Contenido Págin	a						
Dedicatoriai							
Agradecimientosiii							
Índice generalv							
Resumenvii							
INTRODUCCIÓN1							
II. OBJETIVOS							
III. MARCO TEÓRICO	3						
3.1. Generalidades	3						
 3.2. Base de datos	55666778 990 11 2						
V. RESULTADOS Y DISCUSIÓN	8						
5.1. Creación del sistema de base de datos haciendo uso de SQL Server Express 2014							
5.2. Diseño de la interfaz de usuario utilizando Visual Studio 2013 que facilite l interacción con la base de datos2	la 1						
5.3. Implementación del sistema de control académico en el área de ciencia económicas de URACCAN							
VI. CONCLUSIONES2	:6						
VII. RECOMENDACIONES	27						
VIII. LISTA DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	28						

Índice de anexos

IX.	ANEXOS
A	nexo N° 1: Guía de entrevista
A	nexo N° 2: Guía de Revisión Documental
A	nexo N° 3: Guía de Observación
A	nexo N° 4: Glosario
A	nexo N°5: Diagrama relacional de la base de datos del sistema
A	nexo N°5.1: Diagrama relacional de la base de datos del sistema
A	nexo N° 6: Diccionario de datos
A	nexo N° 7: Manual de usuario

Resumen

El presente estudio se realizó en el área de Ciencias Administrativas e informática de la Universidad URACCAN Recinto las Minas, ubicado en el Barrio Pedro Joaquín Chamorro sector N° 3 del municipio de Siuna RACCN, el cual permite almacenar, eliminar, modificar datos que se manejan dentro del área donde se implementó el sistema de control académico de estudiantes y docentes de la Universidad URACCAN.

El tipo de estudio es de nivel aplicativo con un enfoque cuantitativo, porque se desarrolló un sistema de información para resolver el problema de búsqueda de información acerca de los estudiantes y docentes, en el área de Ciencias Administrativas e Informática.

El sistema de información de control académico de los estudiantes y docentes universitarios del área de Ciencias Administrativas e Informática de URACCAN, facilita la automatización de la información, permitiendo en tiempo real, datos que ayuden en la toma de decisión de esta área.

La base de datos del sistema, fue diseñada con el gestor de Bases de Datos SQL Server 2014. Está compuesta por veinte y cinco tablas en las cuales se almacena la información que maneja el área de Ciencias Administrativas e Informática, en donde se guarda, elimina y se modifica datos de los estudiantes y docentes de las carreras que incluyen esta área de URACCAN, esta información le permite al responsable del área obtener información acerca de las tutorías de asignaturas, exámenes de suficiencia, examen de grado entre otros y a sí tomar decisiones.

Para la creación de la Interfaz Gráfica de Usuario, se utilizó el lenguaje de programación Visual Basic 2014, se diseñaron setenta y nueve formularios, cada uno representan una entidad en específico haciendo fácil la interacción con el usuario y la base de datos.

Summary

The present study sold off in the area of Management Sciences and information technology of the University URACCAN itself Enclosure Marked Off By Definite Limits the mines, located in the Barrio Pedro Joaquin Chamorro sector N 3 of Suina's municipality RACCN, which allows storing, eliminating, modifying data that are driven within the area where the academic control system of students was implemented and teachers of the University URACCAN.

The kind of study comes from application level with a quantitative focus because you developed an information system to solve the problem of quest of information about the students and teachers, in the area of Management Sciences and Informatics.

The information system of academic control of the students and university teachers of the area of Management Sciences and Informatics of URACCAN, you make easy the automatization of the information, allowing in real time, data that help in the overtaking of this area.

The data base of the system was designed with Base's manager of Dates SQL Server 2014. It is compound for twenty five tie in which the information that manages the area of Management Sciences and Information Technology, where you beware, is stored eliminate and the students' data are modified and it allows the responsible one belonging to the area teachers of the races that include this URACCAN's area, this information getting information about tutorships from subjects of study, examines of sufficiency, exam of grade between other ones and to himself taking decisions.

Basic utilized the Visual programming language himself for the creation of Usurious 's Graphic Interface 2014, designed him seventy nine fill-out forms each one they represent an entity in I specify doing the interaction with the user easily and the data bas

I. INTRODUCCIÓN

Los sistemas de información facilitan la forma en que operan las organizaciones actuales. A través del uso de los sistemas de información se obtienen importantes adelantos, como la automatización de la información y reducen el tiempo en sus tareas administrativas, que a su vez proporcionan la información rápida y segura (Gutiérrez & Ruíz, 2013, p. 3).

Velia (2013) publica información del sistema automatizado de administración para el control de asistencia de estudiantes universitarios en instituciones educativas del Reino Unido. Fue diseñado específicamente para instituciones de educación superior, con la finalidad de cumplir con los requisitos de la Agencia de Fronteras del Reino Unido.

El área de Ciencias Administrativas e Informática de URACCAN Las Minas no cuenta con un sistema automatizado que realice el proceso de consulta, inserción, actualización y eliminación de la información para su posterior análisis y poder ayudar a la toma de decisiones, razón por la cual se hizo importante la elaboración del sistema de control académico en dicha área, ya que facilita al responsable obtener información acerca de los estudiantes y docentes del área.

Se desarrolló el sistema de control académico de los estudiantes y docentes universitarios URACCAN Recinto-Las Minas, a través de la implementación de un sistema de base de datos y el diseño de la interfaz de usuario que permita interactuar de forma fácil y eficiente.

Dicho sistema contiene información de los estudiantes como: cantidad de tutorías que ha hecho un estudiante, registro de horas prácticas, horas pre-profesionales, revisión de perfiles, inscripción de tema, revisión de protocolo, registro de monografías empastadas y títulos académicos; y para docentes se almacena información como tutorías de monografía, tutorías de asignatura, exámenes de suficiencia, examen de grado, entre otros ; que permite al responsable del área de Ciencias Administrativas e Informática saber el historial académico de los estudiantes y docentes de URACCAN Las Minas. Además reduce el tiempo de búsqueda de datos mejorando el desempeño del responsable de esta área que a su vez evitará redundancia e inconsistencia en la información.

El sistema es de fácil uso para el responsable del área. También está adecuado para estudiantes y personal autorizado de la universidad URACCAN Siuna.

Fue puesto a prueba el sistema de control académico se instalará en el área de Ciencias Administrativas e Informática de URACCAN Siuna, y el estudio realizado quedo disponible en la biblioteca de la universidad para sus respectivas consultas.

II. OBJETIVOS

Objetivo General

Desarrollar un sistema de control académico del área de Ciencias Administrativas e Informática de URACCAN Recinto Las Minas, 2016.

Objetivos Específicos

- Crear un sistema de base de datos haciendo uso de SQL Server Express 2014.
- ✓ Diseñar la interfaz de usuario utilizando Visual Studio 2013 que facilite la interacción con la base de datos.
- Implementar el sistema de información en el área de Ciencias Administrativas e Informática de URACCAN.

III. MARCO TEÓRICO

3.1. Generalidades

Área académica

El consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales (2010) publica que: El área Académica agrupa un conjunto de iniciativas y programas de la Secretaría Ejecutiva específicamente destinados a promover la investigación y la formación de investigadores en el campo de las Ciencias Sociales. Asimismo, sus acciones están orientadas a generar espacios de debate e intercambio que permitan el abordaje plural y riguroso de los grandes temas que definen la agenda de la investigación social contemporánea, el desarrollo de nuevos campos disciplinarios, y la innovación de lenguajes y medios de difusión de la producción académica en Ciencias Sociales.

URACCAN

URACCAN (2011) expresa: "La Universidad de las Regiones Autónomas de la Costa Caribe Nicaragüense, (URACCAN) surge como una reivindicación histórica, a la demanda de la población costeña de un sistema de educación superior que responda a sus particularidades socios económicos y políticos culturales".

Régimen Académico

URACCAN (2012) describe que el reglamento del régimen académico tiene como objetivo servir de fundamento y guía de ejecución de las normas y procesos académicos y que desarrollan los y las estudiantes de las diversas categorías al estar matriculados en la universidad. Establece con claridad los derechos y los compromisos que como estudiantes, adquieren frente al proceso de la enseñanza-aprendizaje, el trabajo científico estudiantil, las actividades de proyección social y el marco ético que debe privar en la convivencia entre los miembros de la Comunidad Universitaria.

Tutorías de asignatura

URACCAN (2012) en su Régimen Académico describe que la tutoría de asignatura es el apoyo o acompañamiento que recibe el o la estudiante por parte de un docente-tutor para superar asignaturas que no se están sirviendo en el momento de la solicitud o cursó y no aprobó en su momento por diferentes motivos debidamente justificados. El número de tutorías no podrá exceder de cinco durante la carrera del estudiante ni de una por semestre y cuatrimestre. La cantidad mínima será de tres para poder optar a una tutoría de asignatura, en caso contrario el o la estudiante pagará la cantidad equivalente en catorce horas clases. Las tutorías serán solicitadas dos semanas iniciadas las clases.

Exámenes de suficiencia

El examen de suficiencia es aquel que se práctica al o la estudiante, basado en sus conocimientos previos sobre determinada asignatura o campo del conocimiento. Este será aplicado para superar asignaturas que no se están sirviendo en el momento de la solicitud o que el estudiante no aprobó en su momento por diferentes motivos debidamente justificados. El examen de suficiencia deberá ser solicitado por el o la estudiante a la Coordinación del Área y esta modalidad no podrá exceder de cinco asignaturas durante toda la carrera ni de una por semestre y cuatrimestre (URACCAN, 2012).

Las prácticas de formación profesional

URACCAN (2012) en el artículo 182 del Régimen Académico refiere que "las prácticas de formación profesional comprenden el conjunto de experiencias de aprendizaje que facilitan la vinculación gradual de los y las estudiantes con la realidad del ejercicio profesional y su inserción con el que hacer laborar de la carrera". Tienen como base el andamiaje teórico práctico de todas las asignaturas del plan de estudio.

La tesis

URACCAN (2012) en el artículo 193 del Régimen Académico señala que "la tesis es un trabajo de investigación, inédita y original que se defiende ante un tribunal calificado para su aprobación y obtención de un grado científico en los estudios de posgrado".

La monografía

En el artículo 216: la monografía es una forma organizativa del proceso enseñanzaaprendizaje en el que se vinculan la teoría con la práctica y cuyo objetivo es la adquisición de conocimientos científico-técnicos; el desarrollo de habilidades y la formación de hábitos necesarios para la preparación del profesional que demanda el desarrollo económico y social del país, permitiendo profundizar, consolidar e integrar contenidos del plan de estudio local, nacional y regional. Es a la vez un requisito para optar al grado académico. (URACCAN, 2012)

Examen de grado

URACCAN (2012) en el artículo 254 del Régimen Académico relata que el examen de grado es una forma de culminación de estudios que tienen por objetivo evaluar la capacidad de análisis, interpretación, aplicación e integración de conocimientos del o la egresada, así como el nivel de desarrollo de habilidades profesionales específicas de la carrera. El examen consistirá en una serie de preguntas orales y escritas, sobre temas correspondientes a diversas áreas del plan de estudio, resolución de casos y situaciones problemáticas a las que podría enfrentarse un futuro profesional.

Los y las graduadas, su certificación y titulación

URACCAN (2012) en el artículo 381 del Régimen Académico describe lo siguiente: "se considera graduado y graduada él y la estudiante que ha realizado y aprobado las formas de culminación de estudios correspondiente y reciba la certificación que acredite tal condición, por parte del respectivo Recinto".

Sistema

La Real Academia Española (2015) define Sistema como un conjunto de reglas o principios sobre una materia racionalmente enlazados entre sí. Segunda definición: conjunto de cosas que relacionadas entre sí ordenadamente contribuyen a determinado objeto.

Otra de definición de sistema; es un conjunto de cosas que ordenadamente relacionadas entre sí contribuyen a determinado objeto. Los sistemas están compuestos por distintos elementos que se relacionan entre sí y que generan actividades conjuntas, con el fin de posibilitar el logro de determinados objetivos (Gutiérrez & Ruíz, 2013, p. 12).

Sistema de información

Peña (2006), describe que un sistema de información (SI) "es un conjunto de elementos interrelacionados con el propósito de prestar atención a las demandas de información de una organización, para elevar el nivel de conocimientos que permitan un mejor apoyo a la toma de decisiones y desarrollo de acciones" (p. 7).

3.2. Base de datos

En el año 2001 Date define una base de datos, como "un conjunto de datos persistentes que es utilizado por los sistemas de aplicación de alguna empresa dada" (p. 28).

A su vez Elmasri y Navathe (2007) plantean que una base de datos, "es una colección de datos relacionados. Con la palabra datos nos referimos a los hechos (datos) conocidos que se pueden grabar y que tienen un significado implícito". Por ejemplo, piense en los nombres, números de teléfono y direcciones de las personas que conoce. Puede tener todos estos datos grabados en un libro de direcciones indexado o los puede tener almacenados en el disco duro de un computador mediante una aplicación como Microsoft Access o Excel. Esta colección de datos relacionados con un significado implícito es una base de datos (p. 25).

3.2.1. Sistema de base de datos

En el año 2001 Date define que "un sistema de base de datos es básicamente un sistema computarizado para guardar registros; es decir, es un sistema computarizado cuya finalidad general es almacenar información y permitir a los usuarios recuperar y actualizar esa información con base en peticiones". La información en cuestión puede ser cualquier cosa que sea de importancia para el individuo u organización; en otras palabras, todo lo que sea necesario para auxiliarle en el proceso general de su administración (p. 23).

3.2.2. Sistema de gestión de base de datos

Miguel y Piattini (1999) en su libro Fundamentos y Modelos de Base de datos señalan a un "sistema de gestión de bases de datos (SGBD) como un conjunto coordinado de programas, procedimientos, lenguajes etc., que suministra a los distintos tipos de usuarios los medios necesarios para describir y manipular los datos almacenados en la base, garantizando su seguridad" (p. 38).

3.2.3. Objetivos del desarrollo de base de datos

El objetivo del desarrollo de bases de datos según Mannino (2007) "es crear una base de datos que proporcione un recurso importante a una organización". Para lograr este objetivo, la base de datos debe dar servicio a una gran comunidad de usuarios, apoyar políticas corporativas, incluir datos de alta calidad y ofrecer un acceso eficiente. El resto de esta sección describe con mayor detalle los objetivos del desarrollo de una base de datos (p. 27).

3.2.4. Fases del desarrollo de la base de datos

Mannino en su libro Administración de Base de Datos (2007, pp. 29-32) detalla las fases del desarrollo de la base de datos donde se pueden mencionar las siguientes:

- Modelado conceptual de los datos: Utiliza los requerimientos de datos y genera los diagramas entidad-relación (ERD) para el esquema conceptual y para cada uno de los esquemas externos. Los requerimientos de datos pueden tener varios formatos, tales como entrevistas con los usuarios, documentación de los sistemas actuales y formularios y reportes propuestos.
- Diseño lógico de bases de datos: Se enfoca en refinar el modelo conceptual de datos. La fase del diseño lógico de la base de datos está formada por dos actividades de refinamiento de datos: la conversión y la normalización. La actividad de conversión transforma los ERD en diseños de tablas haciendo uso de reglas de conversión. Un diseño de tablas incluye tablas, columnas, llaves primarias, llaves foráneas (enlaces a otras tablas relacionadas) y otras propiedades.
- Diseño de bases de datos distribuidas: El diseño de bases de datos distribuidas involucra seleccionar la ubicación de los datos y procesos, de tal forma que mejore el desempeño. El desempeño se puede medir de muchas formas, tales como la reducción en los tiempos de respuesta, la disponibilidad de los datos y un mejor control. Para las decisiones sobre la ubicación de los datos, la base de datos se puede dividir de muchas formas para distribuirla entre varios centros de cómputo.
- **Diseño físico de bases de datos:** Se enfoca en una implementación eficiente. Una implementación eficiente minimiza el tiempo de respuesta sin tener que usar demasiados recursos, como el espacio en disco y memoria.
- **Diseño conceptual robusto en grandes proyectos:** Para bases de datos más grandes, generalmente se modifica la fase del modelado conceptual.

 Revisión cruzada con desarrollo de aplicaciones: Para completar los objetivos del desarrollo de bases de datos, este proceso debe acoplarse de forma directa con las otras partes del desarrollo de sistemas de información. Para generar los modelos de datos, procesos e interacción con el ambiente de manera consistente y completa, se puede llevar a cabo una revisión cruzada.

3.2.5. Modelo relacional

Silberschatz, Korth y Sudarshan (2002), refieren que "el modelo relacional se ha establecido actualmente como el principal modelo de datos para las aplicaciones de procesamiento de datos". Ha conseguido la posición principal debido a su simplicidad, que facilita el trabajo del programador en comparación con otros modelos anteriores como el de red y el jerárquico (p. 53).

3.2.6. Objetivos de la normalización

Ramos, Ramos y Montero (2006) definen la normalización como técnica para diseñar la estructura lógica de los datos de un sistema de información en el modelo relacional, desarrollada por E. F. Codd en 1972. Es una estrategia de diseño de abajo arriba: se parte de los atributos y estos se van agrupando en relaciones (tablas) según su afinidad (p. 75).

Además Ramos, Ramos y Montero (2006, p. 75) mencionan las ventajas de la normalización las cuales son:

- Evita anomalías en inserciones, modificaciones y borrados.
- Mejora la independencia de datos.
- No establece restricciones artificiales en la estructura de los datos.

Ricardo (2009) enfatiza que el propósito de la normalización "es producir un conjunto estable de relaciones que sea un modelo fiel de las operaciones de la empresa". Al seguir los principios de la normalización, se logra un diseño que es muy flexible, lo que permite al modelo extenderse cuando necesite representar nuevos atributos, conjuntos de entidades y relaciones. La base de datos se diseña en tal forma que se pueden fortalecer con facilidad ciertos tipos de restricciones de integridad (p. 166).

También se puede reducir la redundancia en la base de datos, tanto para ahorrar espacio como para evitar inconsistencias en los datos. Además asegura que el diseño esté libre de ciertas anomalías de actualización, inserciones y borrado. Una anomalía es un estado inconsistente, incompleto o contradictorio de la base de datos. Si estas anomalías estuvieran presentes sería incapaz de representar cierta información, podría perder información cuando ciertas actualizaciones se realicen y correría el riesgo de que los datos se vuelvan inconsistentes con el tiempo (Ricardo, 2009, p. 166).

3.2.7. SQL Server 2014 como gestor de base de datos

En el año 2006 Ramos, Ramos y Montero describen el lenguaje SQL (Structured Query Language) "como una herramienta para organizar, gestionar y recuperar datos almacenados en una base de datos relacional, por tanto, permite la comunicación con el sistema de gestión de la base de datos". Es tan conocido en bases de datos relacionales que muchos lenguajes de programación incorporan sentencias SQL como parte de su repertorio; tal es el caso de Visual Basic (p. 96).

Así mismo Ramos, Ramos y Montero (2006, p. 96) afirman que las principales características del SQL son:

- Es un lenguaje para todo tipo de usuarios (administradores, desarrolladores y usuarios normales).
- El usuario que emplea SQL especifica qué quiere, no dónde ni cómo.
- Permite hacer cualquier consulta de datos.
- Es posible manejarlo para consultas, actualizaciones, definición de datos y control.

Requisitos de hardware y software para instalar SQL Server 2014

Según Microsoft (2015) en las ediciones de 32 y 64 bits de SQL Server 2014 se aplican las consideraciones siguientes:

- Se recomienda ejecutar SQL Server 2014 en equipos con el formato de archivo NTFS. SQL Server 2014 se puede instalar en un equipo con el sistema de archivos FAT32, pero no se recomienda porque es menos seguro que el sistema de archivos NTFS.
- El programa de instalación de SQL Server bloqueará las instalaciones en unidades de disco de solo lectura, asignadas o comprimidas.
- SQL Server le exige que instale una actualización para asegurarse de que se puede instalar correctamente el componente de Visual Studio. El programa de instalación de SQL Server comprueba la presencia de esta actualización y, a continuación, le exige que descargue e instale la actualización antes de continuar con la instalación de SQL Server.

Requisitos de procesador, memoria y sistema operativo

La empresa Microsoft (2015), enumera los requisitos de memoria, procesador y sistema operativo que se aplican a todas las ediciones de SQL Server 2014:

En cuanto a memoria RAM se recomienda como mínimo para ediciones Express 512 MB, para las demás ediciones 1GB. En cuanto a la velocidad del procesador el mínimo es 1.0 GHz para arquitecturas de 32 bits y 1.4 GHz para 64 bits. Los tipos de procesadores compatibles x64 son: AMD Opteron, AMD Athlon 64, Intel Xeon compatible con Intel EM64T Intel Pentium IV compatible con EM64T; en el caso de procesadores x86 únicamente Pentium III o superior.

Finalmente Microsoft (2015) refiriéndose a los sistemas operativos admitidos recomienda los siguientes:

3.3. Diseño de la interfaz de usuario

Diseño Gráfico

Rueda (2007) define diseño gráfico "como el proceso de programar, proyectar, coordinar, seleccionar y organizar una serie de elementos para producir objetos visuales destinados a comunicar mensajes específicos a grupos determinados" (p. 358).

Interfaces gráficas de usuario

En el año 2002 Pressman define que "el diseño de la interfaz de usuario es la categoría de diseño de crear un medio de comunicación entre el hombre y la máquina". Un conjunto de principios para el diseño de la interfaz, el diseño identifica los objetos y acciones de la interfaz y crea entonces un formato de pantalla que formará la base del prototipo de interfaz de usuario (p. 259).

Además Kendall y Kendall (2005) expresan que "las interfaces gráficas de usuario (GUIs) permiten la manipulación directa de la representación gráfica en pantalla, la cual se puede realizar con la entrada del teclado, una palanca de juego o el ratón" (p. 503).

3.3.1 Diseño de la interfaz del sistema

En el diseño de la interfaz del sistema Whitten y Lonnie (2008) expresan que "una vez diseñada la base de datos y, posiblemente, construido el prototipo, el diseñador de sistemas puede colaborar estrechamente con los usuarios del sistema en el desarrollo de las especificaciones de entradas, salidas y diálogos". Los usuarios finales y administradores tendrán que trabajar con las entradas y salidas, por lo que los diseñadores deben tener cuidado de solicitar sus ideas y sugerencias, particularmente en relación con el formato. Asimismo, deben buscar esas ideas y opiniones acerca de diálogos de fácil aprendizaje y uso para el nuevo sistema (p. 355).

Reglas de oro para el diseño de la interfaz

Pressman (2002, p. 261) menciona "tres reglas de oro para el diseño de la interfaz":

Dar control al usuario: Definir los modos de interacción de manera que no obligue a que el usuario realice acciones innecesarias y no deseadas. Un modo de interacción es el estado actual de la interfaz.

Reducir la carga de memoria del usuario: Cuanto más tenga que recordar un usuario, más propensa a errores será su interacción con el sistema. Esta es la razón por la que una interfaz de usuario bien diseñada no pondrá a prueba la memoria del usuario. Siempre que sea posible, el sistema deberá recordar la información pertinente y ayudar a que el usuario recuerde mediante un escenario de interacción.

Construcción de una interfaz consistente: La interfaz deberá adquirir y presentar la información de forma consecuente. Esto implica (1) que toda la información visual esté organizada de acuerdo con el diseño estándar que se mantiene en todas las presentaciones de pantallas; (2) que todos los mecanismos de entrada se limiten a un conjunto limitado y que se utilicen consecuentemente por toda la aplicación, y que (3) los mecanismos para ir de tarea a tarea se hayan definido e implementado consecuentemente.

3.3.2 Visual Studio 2013 como herramienta del desarrollo de aplicación

Visual Studio 2013

Peratta (2013) refiere que Visual Studio "es un potente Entorno de Desarrollo Integrado (IDE) que asegura código de calidad durante todo el ciclo de vida de la aplicación, desde el diseño hasta la implementación" (p. 9).

Requisitos del sistema

La compañía Microsoft (2015) describe los requerimientos del sistema para poder instalar Visual Studio 2013 en un ordenador:

Sistemas operativos compatibles

- Windows 8.1 (x86 y x64)
- Windows 8 (x86 y x64)
- Windows 7 SP1 (x86 y x64)
- Windows Server 2012 R2 (x64)
- Windows Server 2012 (x64)
- Windows Server 2008 R2 SP1 (x64)

Requisitos de hardware

- Procesador a 1,6 GHz o superior
- 1 GB de RAM (1,5 GB si se ejecuta en una máquina virtual)
- 20 GB de espacio disponible en el disco duro
- Disco duro de 5400 RPM
- Tarjeta de vídeo compatible con DirectX 9 que funcione con una resolución de pantalla de 1024 x 768 o superior

3.4. Implementación del sistema de información

Peña (2006) sostiene que la implementación "es la etapa encargada de garantizar el adecuado funcionamiento del sistema, a través de una prueba exhaustiva, la elaboración de la documentación y la capacitación al personal que se encargará de manejarlo" (p. 107).

3.4.1. Implementación de sistemas

Mendoza (2005, pp. 4-16) afirma que la fase de implementación se puede dividir en seis procesos:

El proceso de codificación: Consiste en traducir las especificaciones físicas del diseño en líneas de programas. Es una actividad intensa y se debe desarrollar en paralelo con la actividad de prueba. Su entrega gerencial por excelencia es el código mismo. El código se debe caracterizar por ser: claro, legible, limpio, documentado y modular.

El proceso de prueba: Un sistema falla porque tiene al menos un defecto. Es por ello que hay que realizar pruebas, con la finalidad de eliminar los defectos. Es una actividad ingrata y debe hacerla un grupo no involucrado con el desarrollo. La actividad de prueba se debe prever desde el inicio del proyecto. Dadas las características del software, este puede requerir un plan de pruebas muy costoso. Este plan debe delinearse desde el inicio del proyecto para estipular: tiempo, recursos humanos, recursos de HW y SW, posible datos especiales, etc.

Las pruebas que en particular se le pueden realizar al código se clasifican en: dinámicas o estáticas, automatizadas o manuales. Por estática se entiende que el código evaluado no es ejecutado; por automática, que lo conduce la computadora.

El proceso de instalación: Es el proceso de sustituir el viejo Sistema de Información por el nuevo. Existen cuatro tipos de procesos de instalación: instalación directa, en paralelo, de localidades individuales y por fases.

El proceso de documentación. Existen diferentes tipos de documentación: programas, Diagramas E-R, Diagramas de Clases, tutoriales. Ayuda en línea. Manuales de usuario; entre otros.

El proceso de adiestramiento. Hay que considerar a quién se va a adiestrar: usuarios directos del sistema y usuarios indirectos del sistema. Cada tipo de usuario tiene diferentes expectativas y habilidades.

El proceso de soporte: Un Centro de Soporte a Usuarios (conocido también como Centro de Información), es un grupo de personas que están en la capacidad de responder preguntas y asistir a los usuarios, dentro de una organización, en un amplio rango de necesidades en computación. En un Centro de Información, se ejecutan las siguientes tareas: instalación de nuevos HW y SW, extracción de datos de grandes repositorios para PC, asignación de cuentas, se responden preguntas básicas, se dan demostraciones de HW y SW, se trabaja con los usuarios para proponer cambios en los sistemas.

IV. METODOLOGÍA

Ubicación

El presente estudio se realizó en el área de Ciencias Administrativas e Informática de la universidad URACCAN Recinto Las Minas, ubicado en el Barrio Pedro Joaquín Chamorro sector número tres del municipio de Siuna de Las Regiones Autónomas de la Costa Caribe Nicaragüense (RACCN).

Tipo de estudio

El tipo de estudio es de nivel aplicativo con un enfoque cuantitativo porque se desarrolló e implementó un sistema de información para resolver el problema de búsqueda de información de los estudiantes y docentes, del área de Ciencias Administrativas e Informática.

Universo

Todas las áreas académicas de la Universidad de las Regiones Autónomas de la Costa Caribe Nicaragüense URACCAN, Recinto Las Minas.

Muestra

El área de Ciencias Administrativas e Informática de la Universidad URACCAN Las Minas, Siuna.

Unidad de análisis

La unidad de análisis fueron los datos que proporcionó la responsable del área de Ciencias Administrativas e Informática, dichos datos corresponden a los siguiente aspectos: cantidad de tutorías, horas prácticas y pre-profesionales, revisión de perfiles, inscripción de tema, revisión de protocolo, registro de monografías empastadas y títulos académicos; también se analizó información vinculada a tutorías de monografía y de asignaturas, así como exámenes de suficiencia y de grado.

Unidad de observación

Se efectuó la observación directa al área de Ciencias Administrativas e Informática de la universidad URACCAN Siuna, para ver la ubicación de los archivos correspondientes a la información de los docentes y estudiantes de dicha área.

Variables

Base de datos. Interfaz de usuario. Sistema de información

Criterios de selección

Criterios de inclusión

- Ser un área académica de la universidad URACCAN Recinto Las Minas.
- Cuenta con información sobre expedientes académicos de docentes y estudiante.
- Carecer de un sistema de información automatizado.
- Carreras que integran el área Ciencias Administrativas e Informática.
- Docentes que integran el área.

Criterios de exclusión

- Áreas que no manejan información del área de Ciencias Administrativas e Informática.
- Poseer un sistema de información.
- Carreras que no integran el área.
- Docentes que no integran el área.

Fuentes y obtención de información

Fuentes primarias

Se tomó como fuente primaria la información obtenida del responsable del área Ciencias Administrativas e Informática de la universidad URACCAN, quien facilitó datos fundamentales para el desarrollo del sistema.

Fuentes secundarias

Se utilizaron los expedientes que se manejan en el área de Ciencias Administrativas e Informática para llevar el control académico de los estudiantes y docentes de la universidad URACCAN.

Técnicas e instrumentos

Para la elaboración del estudio se utilizaron las siguientes técnicas e instrumentos:

Entrevista

Se realizó entrevista al responsable del área de Ciencias Administrativas e Informática para determinar los datos que manipulan y en que formas son procesados, y a su vez la información que obtienen ellos para la toma de decisiones.

Revisión documental

Se revisaron y analizaron los expedientes académicos de docentes y estudiantes del área de Ciencias Administrativas e Informática.

Observación directa

Se realizó observación directa para examinar el procedimiento realizado por el responsable del área de Ciencias Administrativas e Informática en cuanto al control académico de los estudiantes y docentes de la universidad URACCAN, recinto la Minas.

Instrumentos

Los instrumentos aplicados para el desarrollo del estudio fueron: guía de entrevista (ver anexo n° 1), guía de revisión documental (ver anexo n° 2) y guía de observación directa (ver anexo n° 3).

Trabajo de campo

De acuerdo a la solicitud realizada a la responsable del área de Ciencias Administrativas e Informática de desarrollar un sistema de información de Control Académico de los estudiantes y docentes perteneciente al área, se describen a continuación las fases correspondientes al trabajo de campo:

Fase 1

Presentar la propuesta de desarrollar un Sistema de Control Académico del área de Ciencias Administrativas e Informática a la responsable de dicha área, para llevar de forma automatizada la información facilitando la toma de decisiones.

Fase 2

Se procedió con la aplicación de las técnicas e instrumentos para la recopilación de datos (guía de entrevista, guía de revisión documental y guía de observación directa) las que facilitaron el desarrollo del sistema.

Procesamiento de datos

Una vez aplicados los instrumentos (la guía de entrevista, la revisión documental y la guía de observación) para el estudio, se procedió a recopilar los datos, dicha información fue utilizada para crear la base de datos, utilizando el modelo relacional, facilitando el diseño de la base de datos.

De acuerdo a la información obtenida a través de los instrumentos se creó la base de datos, se diseñaron y normalizaron las tablas de la base de datos hasta la tercera forma normal con el objetivo de evitar la redundancia e inconsistencia de datos.

Además se usó SQL SERVER 2014 como gestor de base de datos, el que facilitó la creación del sistema de base de datos.

Posteriormente se diseñó la interfaz de usuario, facilitando la interacción del usuario con la base de datos, utilizando el software Visual Studio 2013. De acuerdo a la información obtenida de los instrumentos aplicados, se procedió a diseñar los formularios de acuerdo al tipo de información correspondiente a cada uno, se programó la interfaz de usuario tomando en cuenta las necesidades del usuario.

Los formularios diseñados se conectan con la base de datos y permiten al usuario realizar operaciones básicas como: insertar, eliminar y modificar registros almacenados en la base de datos. También se diseñaron formularios para realizar consultas personalizadas, que le permita al usuario tener información precisa.

Además se diseñaron reportes, los que se podrán exportar a Word, Excel, PDF de acuerdo a la necesidad del usuario.

Para la seguridad del sistema, se estableció usuarios y contraseñas para acceder y manipular el sistema.

Ya finalizado el proceso de diseño y programación de la interfaz de usuario se realizó el empaquetado, para generar el instalador del sistema.

Antes de la instalación del sistema de control académico en el área de Ciencias Administrativas e Informática, se procedió a garantizar la seguridad física del área y lógica del sistema. La seguridad física, abarca la protección física del sitio o lugar donde está el ordenador que tendrá instalado el sistema, el ordenador cuenta con las especificaciones técnicas necesarias para instalar dicho sistema. La seguridad lógica corresponde al correcto funcionamiento del sistema, que no de fallas potenciales al utilizarlo.

Una vez creada la aplicación, se implementó en el área de Ciencias Administrativas e Informática de URACCAN Siuna, en donde se realizaron pruebas con datos reales, esto con el objetivo de garantizar el buen funcionamiento del sistema.

Este proceso de prueba se realizó con el objetivo de descubrir todos los posibles errores que logra causar mal funcionamiento en el sistema, se observaron errores y se modificó el código e interfaz de usuario.

También se capacitó al usuario final del sistema, en este caso al responsable del área de ciencias económicas para que se le facilite el manejo del sistema.

Durante el período de prueba, el sistema de control académico presentó anomalías y errores que no cumplían con las especificaciones requeridas por el área de ciencias económicas, el usuario final interactuó en gran parte con el sistema (responsable del área), y se recopilaron observaciones para reajustar el sistema.

Para reajustar el sistema de acuerdo a la información y observación de los usuarios se tomó en cuenta los pasos siguientes: reproducir el error para tener en cuenta de que manera funciona el sistema; diagnosticar la causa que le da origen al error; corregir adecuadamente el causante del error y verificar que la corrección se realizó correctamente.

Análisis de datos

Recolectada la información de los instrumentos: guía de entrevista, guía de revisión documental y guía de observación directa, en base a los objetivos propuestos, ésta fue analizada de la forma siguiente:

De acuerdo a la información que se registra acerca de los estudiantes y docentes del área de Ciencias Administrativas e Informática de la universidad URACCAN se

logró realizar el diseño de la base de datos, también se diseñó los formularios (interfaz de usuario) logrando la conexión con la base de datos.

Tomando en consideración las consultas más frecuentes que realiza la responsable de dicha área se diseñaron los informes.

Objetivos específicos	Variables	Definición	Indicadores	Fuente	Técnicas
Crear un sistema de base de datos haciendo uso de SQL Server Express 2014.	Base de dato	Es el recurso lógico donde estará guardada la información del sistema.	 Creación base de datos. Diseño tablas. Relacionar y normalizar las tablas. 	 Coordinadora de Ciencias Administrativas e Informática de la Universidad URACCAN. Documentos 	Entrevista, revisión documental y observación directa.
Diseñar la interfaz de usuario utilizando Visual Studio 2013 que facilite la interacción con la base de datos.	Interfaz de usuario	Es la parte visual donde el usuario va interactuar con la base de datos.	 Diseño de formularios. Conexión con la base de datos. Diseño de reportes. Programación de la interfaz. Instalador del sistema. 	 Coordinadora de Ciencias Administrativas e Informática de la Universidad URACCAN. Documentos 	Entrevista, revisión documental y observación directa.
Implementar el sistema de información en el área de Ciencias Administrativas e Informática de URACCAN.	Implement ación	Es el proceso de instalación del sistema.	 Garantizar seguridad física del área y lógica del sistema. Realizar pruebas con datos reales. Descubrir todos los posibles errores. Capacitación al usuario final del sistema. 	 Coordinadora de Ciencias Administrativas e Informática de la Universidad URACCAN. Documentos 	Entrevista, revisión documental y observación directa.

Operacionalización de Variables

Aspectos éticos

La información que se obtuvo del área de Ciencias Administrativas e Informática a través de entrevista, revisión de documentos y observación, se utilizó para el desarrollo del sistema; y se manejó los datos de forma adecuada y transparente.

En toda la información que se utilizó para el desarrollo del estudio, se respetó el derecho de autor, y no se divulgó información manejada en el sistema de control académico del área de la universidad URACCAN.

V. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

Los resultados obtenidos en cuanto a los objetivos propuestos para la elaboración del sistema de control académico en el área de Ciencia Administrativas e Informática del recinto URACCAN las Minas, Siuna son los siguientes:

5.1. Creación del sistema de base de datos haciendo uso de SQL Server Express 2014.

Se recolectó la información obtenida a través de los instrumentos y técnicas, para su posterior análisis, lo cual facilitó el desarrollo del sistema. La información obtenida permitió definir el diseño de las tablas de la base de datos y a su vez el diseño de la interfaz de usuario; y se identificaron los reportes más necesarios para el área de Ciencia Administrativas e Informática de la universidad URACCAN.

Se realizó la instalación del programa SQL Server Express 2014 como gestor de base de datos, permitiendo crear la base de datos necesaria para almacenar la información del sistema. Para la instalación de SQL Server Express 2014 se tomó en cuenta las recomendaciones dadas por la empresa Microsoft las cuales son: como mínimo 1GB de memoria RAM; en cuanto a la velocidad del procesador el mínimo es 1.0 GHz para arquitecturas de 32 bits y 1.4 GHz para 64 bits; y sistema operativo admitidos Windows 8.1 de 32 bits, Windows 8.1 Pro de 32 bits, Windows 8.1 de 64 bits, entre otros.

Gracias al análisis de la información, se diseñó la base de datos, que consiste en un conjunto de datos persistentes que es utilizado por los sistemas de aplicación de alguna empresa dada según Date y es fundamental para el desarrollo del Sistema de Control Académico. Se crearon veinticinco tabla, estas permiten almacenar información de cada entidad del sistema, ejemplo: docentes, estudiantes, tutorías de asignatura, tutorías de monografías, exámenes de grado, de suficiencia, entre otras; fue necesario normalizar las tablas de la base de datos hasta la tercera forma normal ya que es una técnica para diseñar la estructura lógica de los datos de un sistema de información en el modelo relacional, es una estrategia de diseño de abajo arriba: se parte de los atributos y estos se van agrupando en relaciones (tablas) según su afinidad, descrito por Ramos, Ramos y Montero; es necesario este proceso para que no haya redundancia e inconsistencia de los datos.

Se crearon procedimientos almacenados los cuales permiten guardar, eliminar, editar y visualizar información de forma fácil y sencilla.

La base de datos lleva como nombre "[Area_de_Ciencias_Adminstrativas_e_Informática]", en cuanto a las tablas diseñadas están las siguientes:

Etnia: contiene las etnias más representativas de los estudiantes y docentes de la universidad URACCAN, en la cual se le asigna un código a cada etnia.

Sexo: detalla el sexo de las y los estudiantes y docentes, donde se asigna un código por cada sexo (masculino y femenino).

Carrera: almacena las carreras de URACCAN con las cuales trabaja el área de Ciencia Administrativas e Informática asignándole un código por carrera.

Asignatura: se guardan las asignaturas que imparten los docentes de la universidad URACCAN en cuanto a los registros que lleva el área de Ciencia Administrativas e Informática, dándole un código por asignatura.

Estudiantes: representa a los estudiantes, en la cual se almacena los nombres y apellidos, etnia, sexo, carrera, dirección, teléfono y código del estudiante que podría ser el número de carnet de cada uno de ellos.

Docente: contiene información de las y los docentes que laboran para el área de Ciencia Administrativas e Informática de la universidad URACCAN tal como: nombres y apellidos, etnia, sexo, dirección, teléfono, contrato, profesión y código del docente, que se asigna individualmente el cual podría ser el número de cédula.

Examen_de_grado_estudiante: almacena la información acerca de los exámenes de grado que realiza un estudiante, el cual se le determina un código de examen.

Examenes_de_grado_docente: detalla información acerca de los exámenes de grado que aplican los docentes a los estudiantes, también se le atribuye un código de examen.

Examenes_de_suficiencia_estudiante: guarda la información de los exámenes de suficiencia que realizan los estudiantes de la universidad, se asigna un código de examen de suficiencia.

Examenes_suficiencia_docente: recolecta información de los exámenes de suficiencia que realiza cada docente a determinados estudiantes, se le atribuye el código de examen de suficiencia.

Tutorias_de_asignatura_estudiante: detalla las tutorías de asignatura que un estudiante ha realizado durante su vida estudiantil, se asigna un código de tutoría de asignatura.

Tutorias_de_asignatura_docente: guarda información de las tutorías de asignatura que un docente en específico ha aplicado, se le establece un código de tutorías de asignatura.

Tutorias_de_monografia_docente: se recolecta información acerca de las tutorías de monografía que un docente ha realizado, se detalla un código de tutoría de monografía.

Horas_practicas: esta tabla almacena información de las horas prácticas que un estudiante ha hecho, es representada por el código del estudiante.

Inscripcion_de_tema: recopila información del proceso de inscripción de tema monográfico que un estudiante ha realizado, se le asigna el código del estudiante.

Predefensa_y_defensa: establece la predefensa y defensa que un estudiante ha hecho en cuanto a fechas y observaciones que se guardan en esta tabla, representada por el código del estudiante.

Monografias_empastadas: esta guarda la información de la monografía empastada que un estudiante ha realizado, siempre y cuando su modalidad de graduación sea por monografía se le atribuye el código del estudiante.

Revision_de_perfiles: recolecta información sobre la revisión de perfil que un estudiante realiza, se le asigna un código de estudiante.

Revision_del_protocolo: recolecta información acerca del proceso de revisión de protocolo, se le asigna el código del estudiante.

Titulos_academicos: se registra información del título académico obtenido por un estudiante universitario de URACCAN, se le atribuye el código del estudiante.

Tutor: esta tabla guarda información del tutor y miembros de jurado que se le asignó a un estudiante determinado durante el periodo que conlleva el proceso monográfico, se le atribuye el código del estudiante.

Asignaturas_a_impartir: guarda información de las asignaturas que un docente imparte a las diferentes carreras, en cuanto a los docentes horarios, se registran seis asignaturas y a los docentes tiempo completo ocho asignaturas, se le asigna el código de asignaturas a impartir.

Registro_de_Asignaturas: almacena información de una asignatura que imparte un docente en específico, donde se detalla el proceso de las actividades que tiene que realizar un docente para impartir dicha asignatura, se le asigna un código de registro de asignatura.

Usuario_del_sistema_administrador: esta tabla tiene como objetivo almacenar información del usuario administrador, donde se puede editar la contraseña con la cual ingresa al sistema, se le atribuye un código de usuario.

Usuario_del_sistema_invitado: esta tabla tiene como meta almacenar información del usuario invitado, donde se puede editar la contraseña con la cual ingresa al sistema, se le atribuye un código de usuario.

5.2. Diseño de la interfaz de usuario utilizando Visual Studio 2013 que facilite la interacción con la base de datos.

Se realizó la instalación del software Visual Studio 2013, como diseñador de interfaz de usuario, permitiendo crear formularios que interactúan con las tablas de la base de datos, se escogió dicho software ya que Peratta afirma que Visual Studio 2013 es un potente Entorno de Desarrollo Integrado (IDE) que asegura código de calidad durante todo el ciclo de vida de la aplicación, desde el diseño hasta la implementación.

La interfaz es la parte visual del sistema, que permite la comunicación entre el hombre y la máquina, partiendo de la referencia dada por Pressman quien plantea que el diseño de la interfaz de usuario es la categoría de diseño de crear un medio de comunicación entre el hombre y la máquina. Se realizó el diseño de la interfaz de usuario, donde se crearon setenta y nueve formularios, cada uno de estos realiza funciones específicas tales como guardar, editar y eliminar información del sistema. Además hay formularios que realizan otras funciones tales como: realizar respaldo de la base de datos utilizada por el sistema, cambiar la contraseña al usuario invitado y administrador, Acerca de, éste contiene información de los diseñadores del sistema y el formulario que contiene el manual de usuario.

El sistema lleva como nombre "A_C_E", en cuanto a los formularios diseñados se muestran los siguientes:

SplashScreeninicio: este formulario constituye la presentación del sistema cuando está en ejecución.

frmusuarios_del_sistema: formulario inicio de sesión desde donde se accede al sistema como un usuario (administrador o invitado), los cuales ya están definidos.

frmmenu: es el formulario de presentación principal en donde están contenidos los demás formularios y se puede realizar un llamado a ellos a través de botones diseñados en este.

frmrespaldo: a través de éste se puede realizar copias de la base de datos que se utiliza en el sistema, con el fin de brindar seguridad del sistema teniendo respaldo de los datos.

frmacerca_de: se visualiza información del sistema, la versión y los diseñadores del mismo.

frmmanual: contiene el manual de usuario, informando el manejo del sistema.

frmadministrador: formulario donde se puede cambiar la contraseña del usuario administrador.

frminvitado: formulario donde se puede cambiar la contraseña del usuario invitado.

frmpasardatos_estudiante: contiene información detallada de los estudiantes de la universidad URACCAN, que es invocado por otros formularios que necesitan datos de este formulario.

frmpasardatos_docentes: contiene información detallada de los docentes de la universidad URACCAN, que es invocado por otros formularios que necesitan datos de este formulario.

Formularios de guardar, editar y eliminar información

Estos formularios admiten guardar, editar y eliminar información que contienen las tablas de la base de datos, facilitando el manejo de los datos. A continuación se mencionan los formularios:

- ✓ frmasignatura
- ✓ frmcarrera
- ✓ frmestudiante
- ✓ frmetnia
- ✓ frmexamendegrado_estudiantes
- ✓ frmexamendesuficiencia_estudiante
- ✓ frmhoras_practicas
- ✓ frminscripcion_de_tema
- ✓ frmmonografias_empastadas
- ✓ frmpredefensa
- ✓ frmrevision_de_perfiles
- ✓ frmrevision_de_protocolo
- ✓ frmsexo
- ✓ frmtitulos_academicos
- ✓ frmtutor
- ✓ frmtutorias_asignatura_estudiante
- ✓ frmasignaturas_a_impartir
- ✓ frmdocente
- ✓ frmexamen_de_grado_docente
- ✓ frmexamen_de_suficiencia_docente
- ✓ frmregistro_de_asignatura
- ✓ frmtutoria_de_monografia_Docente
- ✓ frmtutorias_de_asignatura_docente

Formularios de consulta de datos

A través de estos formularios se puede visualizar la información que contienen las tablas de la base de datos, permitiendo realizar búsquedas de datos en estos formularios, estos son:

- ✓ frmbusqueda_asignatura
- ✓ frmbusqueda_carrera
- ✓ frmbusqueda_etnia
- ✓ frmbusqueda_examen_de_grado_estudiante

- ✓ frmbusqueda_examen_de_suficiencia_estudiante
- ✓ frmbusqueda_horas_practicas
- ✓ frmbusqueda_inscripcion_tema
- ✓ frmbusqueda_monografias
- ✓ frmbusqueda_predefensa
- ✓ frmbusqueda_revision_perfiles
- ✓ frmbusqueda_revision_protolocofrmbusqueda_sexo
- ✓ frmbusqueda_tutor
- ✓ frmbusquedad_tutorias_de_asignatura
- ✓ frmbusquedas_estudiantes
- ✓ frnbusqueda_titulos
- ✓ frmbusqueda_asignaturas_a_impartir
- ✓ frmbusqueda_docente
- ✓ frmbusqueda_examen_grado_docente
- ✓ frmbusqueda_examen_suficiencia_docente
- ✓ frmbusqueda_registro_de_asignatura
- ✓ frmbusqueda_tutorias_asignatura_docente
- ✓ frmbusqueda_tutorias_monografia_docente

Reportes del sistema

A través de estos formularios se visualizan reportes donde se presenta información detallada basada en criterios obtenidos en el área de Ciencia Administrativas e Informática de la universidad URACCAN.

Los reportes son de gran apoyo facilitando la toma de decisiones para el área, los reportes están contenidos en los siguientes formularios:

- ✓ frminforme_docente
- ✓ frminforme_asignaturas_a_impartir
- ✓ frminforme_examen_de_grado_docente
- ✓ frminforme_examen_de_suficiencia_docente
- ✓ frminforme_registro_de_asignatura
- ✓ frminforme_tutoria_monografia_docente
- ✓ frmimforme_tutorias_de_asignatura_docente
- ✓ frminforme_estudiantes
- ✓ frminforme_horas_practicas
- ✓ frminforme_inscripcion_de_tema
- ✓ frminforme_predefensa
- ✓ frminforme_monografias_empastadas
- ✓ frminforme_revision_de_protocolo
- ✓ frminforme_revision_perfiles
- ✓ frminforme_titulos_academicos
- ✓ frminforme_tutor
- ✓ frminforme_asignatura
- ✓ frminforme_carrera
- ✓ frminforme_etnia
- ✓ frminforme_sexo

- ✓ frminforme_examen_de_grado_estudiante
- ✓ frmreporte_examen_suficiencia_estudiante
- ✓ frminforme_tutorias_de_asignatura_estudiante

5.3. Implementación del sistema de control académico en el área de Ciencia Administrativas e Informática de URACCAN

Ya diseñada la base de datos, creadas las tablas y relacionadas entre sí, se procedió a diseñar la interfaz gráfica de usuario y se decidió implementar el sistema de información y realizar el proceso de prueba tal y como lo define Peña quien plantea que la implementación es la etapa encargada de garantizar el adecuado funcionamiento del sistema, a través de una prueba exhaustiva, la elaboración de la documentación y la capacitación al personal que se encargará de manejarlo; dicha implementación se llevó a cabo en el área de ciencias económicas de la universidad URACCAN Recinto Las Minas.

Para la instalación del sistema de control académico se verificó las especificaciones del computador donde está alojado dicho sistema. Dicho equipo cumplía con las especificaciones sugeridas por la compañía Microsoft para la instalación de Visual Studio, los cuales son: sistemas operativos compatibles (Windows 8.1 (x86 y x64), Windows 8 (x86 y x64), Windows 7 SP1 (x86 y x64), Windows Server 2012 R2 (x64) Windows Server 2012 (x64), Windows Server 2008 R2 SP1 (x64)). Los requisitos de hardware son: Procesador a 1,6 GHz o superior, 1 GB de RAM (1,5 GB si se ejecuta en una máquina virtual), 20 GB de espacio disponible en el disco duro, Disco duro de 5400 RPM, Tarjeta de vídeo compatible con DirectX 9 que funcione con una resolución de pantalla de 1024 x 768 o superior.

El equipo en el que está instalado el sistema cumple con la siguiente descripción:

- Microsoft Windows 8.1
- Procesador AMD E1-1500 APU With Radeon(tm) HD GRAPHICS 1.48 GHz
- Unidad de DVD-RW
- 4 Gb de RAM
- Dos particiones en el disco duro. Las copias de seguridad se guardan en una partición diferente la del sistema operativo.
- El sistema se sometió a un periodo de prueba, y se realizaron pruebas para verificar el correcto funcionamiento.

Durante el período de prueba se tomaron en cuenta las observaciones del responsable del área, quien revisó el funcionamiento del sistema y sugirió modificaciones.

También se identificaron problemas agrupados con la instalación, como:

- Error de conexión con la base de datos.
- Se modificaron algunos reportes ya que no cumplían con ciertos requisitos necesarios planteados por el responsable del área.

Después del período de prueba se rediseñó el sistema, incluyendo las observaciones del usuario final del sistema, así como ciertos detalles de diseño.

Luego de ser probado y validado el sistema de control académico en el área de Ciencia Administrativas e Informática, se configuró el equipo de secretaría académica para que desde ella pueda acceder al sistema.

Actualmente el sistema de control académico, se encuentra instalado en el área de Ciencia Administrativas e Informática de la universidad URACCAN, y está funcionando correctamente, luego de haber superado el período de prueba.

VI. CONCLUSIONES

Finalizado el proceso de desarrollo del sistema de control académico en el área de Ciencias Administrativas e Informática de URACCAN Las Minas, Siuna se concluye que:

El estudio que se realizó en el área de Ciencias Administrativas e Informática de la universidad URACCAN, tuvo como resultado el desarrollo de un sistema de control académico de los estudiantes y docentes para la automatización de la información que en esta área se maneja, permitiendo realizar inserción, actualización, eliminación de datos.

Se diseñó de datos una base la que lleva como nombre Area de Ciencias Administrativas e Informática, está formada por un total de veinte y cinco tablas que permiten el almacenamiento de los datos, en las que se puede realizar las siguientes operaciones: guardar, editar, eliminar; todas las tablas relacionadas entre sí y normalizadas hasta la tercera forma normal. Además contiene un conjunto de procedimientos almacenados, vistas de datos para visualizar la información a través de reportes. Esto fue posible por medio del sistema gestor de base de datos SQL SERVER EXPRESS 2014.

La interfaz gráfica de usuario fue diseñada en Visual Studio 2013 como lenguaje de programación orientado a objeto, se diseñaron setenta y nueve formularios que interactúan con las tablas de la base de datos, facilitando el manejo de los datos. A través de estos formularios es posible visualizar la información que en ese instante se está tratando, realizar consultas o búsquedas de datos, que a su vez genera reportes de modo seguro y sencillo.

El sistema de control académico fue puesto a prueba en el área de Ciencias Administrativas e Informática de la universidad URACCAN, pasando un determinado periodo de prueba para verificar su rendimiento y realizar ajustes previos al sistema de acuerdo a las necesidades del área. La versión final del sistema será instalada en dicha área.
VII. RECOMENDACIONES

A la universidad URACCAN:

 Hacer uso del Sistema de Control Académico de los estudiantes y docentes que sirva de apoyo en la toma de decisiones.

Al responsable del área de Ciencias Administrativas e Informática de la universidad URACCAN Las Minas, Siuna que:

- ✓ Garantizar que los usuarios del sistema tengan conocimientos previos de informática, facilitando su uso.
- Se debe dar mantenimiento correctivo y preventivo al equipo donde está instalado el sistema con el fin de evitar fallas.

A los usuarios finales que interactúen con el sistema:

- ✓ Para entender el correcto funcionamiento del sistema se recomienda apoyarse con el manual de usuario que brinda información del uso del sistema.
- ✓ Realizar copias de seguridad de manera periódica.

VIII. LISTA DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales. (2010). Área Académica. Obtenido de Área Académica: http://www.clacso.org.ar/area_academica/2.php
- Date, C. J. (2001). Introducción a los Sistemas de Base de Datos. Mexico: Pearson Educación.
- Elmasri, R., & Navathe, H. B. (2007). *Fundamentos de Base de Datos.* Madrid: Pearson Educacion S.A.
- García, T. (2006). Diccionario Enciclopédico. México: Ediciones Larousse.
- Gutiérrez, M., & Ruíz, L. (9 de Septiembre de 2013). Sistema de Información Automatizado para el Control de Matrícula y Calificaciones. Recuperado de http://es.slideshare.net/estebancr7/tesis-2-26022340?qid=b79cae30-b78f-4234-a66c-92bb936663f3&v=default&b=&from_search=15
- Kendall, K. E., & Kendall, J. E. (2005). *Análisis y Diseño de Sistemas.* Mexico: Pearson Educación.
- Mannino, M. V. (2007). *Administración de Base de Datos.* Mexico: McGRAW-HILL/Interamericana Editores, S.A. DE C.V.
- Mendoza, M. L. (1 de Diciembre de 2005). *Sistemas de Información.* Recuperado de http://prof.usb.ve/Imendoza/docencia.htm
- Microsoft. (2015). *Requisitos de hardware y software para instalar SQL Server 2014*. Obtenido de Requisitos de hardware y software para instalar SQL Server 2014: https://msdn.microsoft.com/es-es/library/ms143506.aspx
- Microsoft. (2015). *Requisitos de procesador, memoria y sistema operativo*. Obtenido de Requisitos de procesador, memoria y sistema operativo: https://msdn.microsoft.com/es-es/library/ms143506.aspx#pmosr
- Microsoft. (2015). *Requisitos del sistema*. Obtenido de Requisitos del sistema: https://www.visualstudio.com/products/visual-studio-ultimate-with-msdnvs#Fragment_SystemRequirements
- Miguel, A. d., & Piattini, M. (1999). *Fundamentos y Modelos de Base de Datos.* Mexico: Alfaomega Grupo Editor S,A.
- Milan, T. O., López, V. M., & Salazar, A. C. (2008). *http://www.monografias.com.* Obtenido de http://www.monografias.com/trabajos60/sistema-informativoestudiantil/sistema-informativo-estudiantil.shtml
- Peña, A. A. (2006). Ingeniería de Software: Una Guía para Crear Sistemas de Información. México: D.R. ©.
- Peratta, A. (25 de Febrero de 2013). *Visual studio introduccion.* Obtenido de Visual studio introduccion: http://es.slideshare.net/perattaknapps/visual-studio-introduccion

- Pressman, S. R. (2002). Ingeniería del Software. Un Enfoque Práctico. Madrid: McGRAW-HILL/nteramericana de España, S. A. U.
- Ramos, M. M., Ramos, M. A., & Montero, R. F. (2006). *Sistemas gestores de Base de Datos.* Madrid: McGraw-Hill/Interamericana de España, S.A.U.
- Real Academia Española. (2015). *Diccionario de la lengua española*. Obtenido de http://lema.rae.es/drae/
- Ricardo, C. M. (2009). *Bases de Datos.* Mexico: McGRAW-HILL Interamericana Editores, S.A. de C.V.
- Rueda, S. J. (2007). Manual de Informática. Diseli Editores.
- Silberschatz, A., Korth, H. F., & Sudarshan, S. (2002). *Fundamento de Base de Datos.* Madrid: McGRAW-HILL/Interamericana Editores de España, S. A. U.
- URACCAN. (2012). Régimen Académico. Nueva Guinea: URACCAN.
- URACCAN. (21 de 11 de 2011). *Reseña Histórica Institucional*. Obtenido de Datos de http://www.uraccan.edu.ni/web/library/library.seam?libraryId=667&print=fals e&cid=270
- Velia, T. (7 de Marzo de 2013). Nuevo Sistema Biométrico en el Reino Unido: control de asistencia de estudiantes universitarios. Obtenido de http://www.hotcourseslatinoamerica.com/study-in-the-uk/latest-news/nuevosistema-de-gestion-biometrica-para-universidades-en-uk/
- Whitten, L. J., & Lonnie, D. B. (2008). *Análisis de Sistemas: Diseño y Métodos.* Mexico: McGRAW-HILL/Interamericana Editores, S.A. de C.V.

IX. ANEXOS

UNIVERSIDAD DE LAS REGIONES AUTÓNOMAS DE LA COSTA CARIBE NICARAGÜENSE

URACCAN-Las Minas

Anexo N° 1: Guía de entrevista

Reciba saludos cordiales de nuestra parte.

Se realizará esta entrevista al responsable del área de Ciencia Administrativas e Informática de la universidad URACCAN Las Minas, con el objetivo de conocer los procesos que se realizan y la información que tratan en esta área.

- 1. ¿Cuál es la información que registra acerca de los estudiantes y docentes en el área de Ciencia Administrativas e Informática de la universidad URACCAN?
- 2. ¿De la información registrada acerca de los estudiantes y docentes, cuáles son las consultas más frecuentes que realiza?
- 3. ¿Qué información tienen que contener los informes de los estudiantes y docentes?
- 4. ¿Qué funciones le gustaría que realice el sistema que se implementará?

UNIVERSIDAD DE LAS REGIONES AUTÓNOMAS DE LA COSTA CARIBE NICARAGÜENSE

URACCAN-Las Minas

Anexo N° 2: Guía de Revisión Documental

El objetivo de la revisión documental es recolectar información del área de Ciencia Administrativas e Informática en los documentos que permitan identificar los datos que son recolectados, procesados y el tipo de información que necesitan para la toma de decisiones.

- 1. Revisar todos los documentos en donde llevan registrado los datos académicos de los estudiantes y docentes del área de Ciencia Administrativas e Informática.
- 2. Revisar algún otro medio de almacenamiento de información que exista en el área, tal como disco duro.

UNIVERSIDAD DE LAS REGIONES AUTÓNOMAS DE LA COSTA CARIBE NICARAGÜENSE

URACCAN-Las Minas

Anexo N° 3: Guía de Observación

El objetivo de la presente guía es recolectar información del área de Ciencia Administrativas e Informática a través de la observación de las funciones de la encargada del área.

- 1. Observar el procedimiento que realiza la responsable para registrar datos de los docentes y estudiantes con el sistema actual.
- 2. Observar el procedimiento que realiza la responsable para buscar información de los docentes y estudiantes con el sistema actual.

Anexo N° 4: Glosario

Automatización: Ejecución automática de trabajos industriales administrativos o científicos sin intervención humana.

Actualizar: Renovar o adaptar al presente algo.

Codificación: Organización en forma de código de un conjunto de leyes, reglas o normas.

Digitalizar: Convertir una información analógica o una imagen convencional en una secuencia de números, según unas reglas.

Implementación: Una implementación es la instalación de una aplicación informática, realización o la ejecución de un plan, idea, modelo científico, diseño, especificación, estándar, algoritmo o política.

Normalizar: Someter una cosa a una o varias normas. Es una técnica que se utiliza para crear relaciones lógicas apropiadas entre tablas de una base de datos.

Software: Conjunto de programas y rutinas que permiten al ordenador ejecutar determinadas tareas, así como la documentación correspondiente.

Sistemas: Es un conjunto de cosas que ordenadamente relacionadas entre sí contribuyen a determinado objeto.



Anexo N°5 Diagrama relacional de la base de datos del sistema

Figura 1 Diagrama de base de datos del sistema



2

Fecha_de_entrega_evalu...



Figura 2 Diagrama de base de datos del sistema

Anexo N° 6: Diccionario de datos

_

Tabla 01 : Asignatura							
Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos			
1	Id_asignatura	nvarchar(7)	Código de asignatura	No			
2	Nombre_asignatura	nvarchar(50)	Nombre de la asignatura	No			

Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos
1	Id_asignaturas_a_impartir	nvarchar(10)	Código de asignaturas a impartir	No
2	Id_docente	nvarchar(16)	Código del docente	No
3	Año_lectivo	Date	Año lectivo	No
4	Nombre_asignatura1	nvarchar(50)	Nombre de la asignatura	Si
5	Fecha_de_asignacion_asignat ura	Date	Fecha de asignatura asignada	Si
6	Nombre_de_la_carrera1	nvarchar(50)	Nombre de la carrera	Si
7	Nombre_asignatura2	nvarchar(50)	Nombre de la asignatura	Si
8	Fecha_de_asignacion_asignat ura	Date	Fecha de asignatura asignada	Si
9	Nombre_de_la_carrera2	nvarchar(50)	Nombre de la carrera	Si
10	Nombre_asignatura3	nvarchar(50)	Nombre de la asignatura	Si
11	Fecha_de_asignacion_asignat ura	Date	Fecha de asignatura asignada	Si
12	Nombre_de_la_carrera3	nvarchar(50)	Nombre de la carrera	Si
13	Nombre_asignatura4	nvarchar(50)	Nombre de la asignatura	Si
14	Fecha_de_asignacion_asignat ura	Date	Fecha de asignatura asignada	Si
15	Nombre_de_la_carrera4	nvarchar(50)	Nombre de la carrera	Si
16	Nombre_asignatura5	nvarchar(50)	Nombre de la asignatura	Si

17	Fecha_de_asignacion_asignat ura	Date	Fecha asignatura asignada	de	Si
18	Nombre_de_la_carrera5	nvarchar(50)	Nombre de carrera	la	Si
19	Nombre_asignatura6	nvarchar(50)	Nombre de asignatura	la	Si
20	Fecha_de_asignacion_asignat ura	Date	Fecha asignatura asignada	de	Si
21	Nombre_de_la_carrera6	nvarchar(50)	Nombre de carrera	la	Si
22	Nombre_asignatura7	nvarchar(50)	Nombre de asignatura	la	Si
23	Fecha_de_asignacion_asignat ura	Date	Fecha asignatura asignada	de	Si
24	Nombre_de_la_carrera7	nvarchar(50)	Nombre de carrera	la	Si
25	Nombre_asignatura8	nvarchar(50)	Nombre de asignatura	la	Si
26	Fecha_de_asignacion_asignat ura	Date	Fecha asignatura asignada	de	Si
27	Nombre_de_la_carrera8	nvarchar(50)	Nombre de carrera	la	Si

Tabla 03 : Carrera						
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos		
1	Id_carrera	nvarchar(10)	Código de la carrera	No		
2	Nombre_carrera	nvarchar(50)	Nombre de la carrera	No		
3	Modalidad	nvarchar(50)	Modalidad	Si		

Tabla 04 : Docente						
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos		
1	Id_docente	nvarchar(16)	Código del docente	No		
2	P_nombre	nvarchar(20)	Primer nombre	No		
3	S_nombre	nvarchar(20)	Segundo nombre	Si		
4	P_apellido	nvarchar(20)	Primer apellido	No		
'5	S_ apellido	nvarchar(20)	Segundo apellido	Si		
6	Id_etnia	nvarchar(10)	Código de etnia	No		
7	ld_sexo	nvarchar(10)	Código de sexo	No		
8	Dirección	nvarchar(MAX)	Dirección	Si		
9	Teléfono	nvarchar(10)	Teléfono	Si		
10	Contrato	nvarchar(MAX)	Contrato	Si		

11 Profesión Si					
	11	Profesión	nvarchar(MAX)	Profesión	Si

Tabla 05 : Estudiante						
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos		
1	Id_estudiante	nvarchar(10)	Código del estudiante	No		
2	P_nombre	nvarchar(20)	Primer nombre	No		
3	S_nombre	nvarchar(20)	Segundo nombre	Si		
4	P_apellido	nvarchar(20)	Primer apellido	No		
'5	S_ apellido	nvarchar(20)	Segundo apellido	Si		
6	Id_carrera	nvarchar(10)	Código de la carrera	No		
7	Id_etnia	nvarchar(10)	Código de etnia	No		
8	ld_sexo	nvarchar(10)	Código del sexo	No		
9	Dirección	nvarchar(MAX)	Dirección	Si		
10	Teléfono	nvarchar(10)	Teléfono	Si		

Tabla 06 : Etnia						
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos		
1	Id_etnia	nvarchar(10)	Código de etnia	No		
2	Nombre_etnia	nvarchar(50)	Nombre etnia	No		

Tabla 07 : Examen_de_grado_estudiante					
Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos	
1	Codigo_examen_de_grado	nvarchar(13)	Código del docente	No	
2	Id_estudiante	nvarchar(10)	Primer nombre	No	
3	fecha_aprobacion_de_comis ion	nvarchar(20)	Date	Si	
4	Fecha_inscripcion	nvarchar(20)	Date	Si	
5	Fecha_ aplicacion_examen	nvarchar(20)	Date	Si	

Та	Tabla 08 : Examenes_de_grado_docente						
Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos			
1	Id_examen_grado	nvarchar(13)	Código examen de grado	No			
2	Id_docente	nvarchar(16)	Código docente	No			
3	Id _carrera	nvarchar(10)	Código carrera	No			

4	Id _asignatura	nvarchar(7)	Código de asignatura	No
5	Fecha_de_asignacion	Date	Fecha	Si
6	Fecha_entrega_proyecto	Date	Fecha	Si
7	Cantidad_examen_de_gr	nvarchar(50)	Cantidad examen de	Si
	ado		grado	

Tabla 09 : Examenes_de_suficiencia_estudiante						
Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos		
1	Codigo_examen	nvarchar(13)	Código de examen	No		
2	Id_estudiante	nvarchar(10)	Código del estudiante	No		
3	ld _carrera	nvarchar(10)	Código carrera	No		
4	ld _asignatura	nvarchar(7)	Código de asignatura	No		
5	Id_docente	nvarchar(16)	Código del docente	No		
6	Fecha_inscripcion	Date	Fecha de inscripcion	Si		
7	Observacion	nvarchar(MAX)	Observaciones	Si		

Та	Tabla 10 : Examenes_de_suficiencia_docente					
Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos		
1	ld_examen_suficiencia	nvarchar(13)	Código examen suficiencia	No		
2	Id_docente	nvarchar(16)	Código del docente	No		
3	Id _carrera	nvarchar(10)	Código carrera	No		
4	Id _asignatura	nvarchar(7)	Código de asignatura	No		
5	Fecha_de_asignacion	Date	Fecha de asignación	Si		
6	Fecha_entrega_proyecto	Date	Fecha de entrega	Si		
7	Cantidad _examenes	nvarchar(50)	Cantidad de examenes	Si		

Tabla 11 : Horas_practicas					
Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos	
1	ld_registro_horas	nvarchar(13)	Código de registro de horas	No	
2	Id_estudiante	nvarchar(10)	Código del estudiante	No	
3	Id_carrera	nvarchar(10)	Código de la carrera	No	
4	Id_asignatura	nvarchar(7)	Código de la asignatura	No	
'5	Id_docente	nvarchar(16)	Código del docente	No	
6	Nombre_de_la_institucion	nvarchar(50)	Nombre de la institución	Si	
7	Lugar	nvarchar(50)	Lugar	Si	
8	Fecha_revisado	Date	Fecha de revisión	Si	

9	Fecha_de_entrega_a_registro	Date	Fecha de entrega a registro	Si
10	Horas_realizadas	nvarchar(50)	Horas realizadas	Si
11	Observacion	nvarchar(MAX)	Observaciones	Si

	Tabla 12 : inscripcion _de_tema				
1	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos	
2	Id_estudiante	nvarchar(10)	Código del estudiante	No	
3	Id_carrera	nvarchar(10)	Código de la carrera	No	
4	Fecha_de_entrega_de_a val	Date	Fecha de entrega de aval	Si	

Tab	Tabla 13 : Modalidad_de_graduacion_Monografía					
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos		
1	Id_estudiante	nvarchar(10)	Código del estudiante	No		
2	Fecha_predefensa	date	Fecha de la predefensa	Si		
3	observacion_predefensa	nvarchar(MAX)	Observaciones de la predefensa	Si		
4	fecha_defensa	date	Fecha defensa	Si		
5	Observacion_defensa	nvarchar(MAX)	Observación defensa	Si		
6	fecha_entrega_documento	date	Fecha de entrega de documento	Si		
7	observacion	nvarchar(MAX)	Observaciones	Si		

Tab	Tabla 14 : Monografias_empastadas					
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos		
1	Id_estudiante	nvarchar(10)	Código del estudiante	No		
2	Fecha_entrega_coordinacion	Date	Fecha de entrega a coordinación	Si		
3	Fecha_de_envio_biblioteca	Date	Fecha de envío a la biblioteca	Si		
4	Nombre_del_tema	nvarchar(MAX)	Nombre del tema	No		
5	Cantidad_de_documentos	nvarchar(50)	Cantidad de documentos	Si		
6	Entregado_digital	nvarchar(50)	Entrega digital	Si		
7	Entregado_impreso	nvarchar(50)	Entrega impreso	Si		

8	Entregado_de_tres_empastados	nvarchar(50)	Entrega de tres	Si
			empastados	
9	Entrega_de_protocolo	nvarchar(50)	Entrega de protocolo	Si

Tab	Tabla 15 : Codigo_Registro_de_Asignatura					
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos		
1	Codigo_Registro_de_Asignatura	nvarchar(10)	Código de registros de asignaturas	No		
2	Id_asignatura	nvarchar(7)	Código de la asignatura	No		
3	ld_carrera	nvarchar(10)	Código de carrera	No		
4	Id_docente	nvarchar(16)	Código del docente	No		
5	Fecha_de_inicio	Date	Fecha de inicio	Si		
6	Fecha_de_finalizacion	Date	Fecha de finalización	Si		
7	Entrega_de_Silabu	nvarchar(10)	Entrega de silabu	Si		
8	Fecha_de_entrega	Date	Fecha de entrega	Si		
9	Observacion	nvarchar(MAX)	Observaciones	Si		
10	Entrega_ de_unidades	nvarchar(10)	Entrega de unidades	Si		
11	fecha_ de_ entrega_unidades	Date	Fecha de entrega de unidades	Si		
12	observacion_unidades	nvarchar(MAX)	Observaciones de unidades	Si		
13	Entrega_ de_ proyecto_examen	nvarchar(10)	Entrega de proyecto examen	Si		
14	Fecha_ de_ entrega_parcial	Date	Fecha de entrega parcial	Si		
15	Observacion_parciales	nvarchar(MAX)	Observaciones parciales	Si		
16	Entrega_ de_ proyecto_examen	nvarchar(10)	Entrega de proyecto examen	Si		
17	Fecha_ de_ entrega_parcial	Date	Fecha de entrega de parcial	Si		
18	Observacion_parciales2	nvarchar(MAX)	Observaciones parciales	Si		
19	Entrega_ de_ proyecto_examen	nvarchar(10)	Entrega de proyecto examen	Si		
20	Fecha_ de_ entrega_especial	Date	Fecha de entrega especial	Si		
21	Observacion_especiales	nvarchar(MAX)	Observaciones especiales	Si		
22	Entrega_ de_ evaluacion	nvarchar(10)	Entrega de evaluación	Si		
23	Fecha_ de_ entrega_evaluacion	Date	Fecha de entrega de evaluación	Si		
24	Observacion_evaluacion	nvarchar(MAX)	Observaciones de evaluación	Si		
25	Entrega_ de_ autoevaluacion	nvarchar(10)	Entrega de autoevaluación	Si		

26	Fecha_ de_	Date	Fecha de entrega de	Si
	entrega_autoevaluacion		autoevaluación	
27	Observacion_autoevaluacion	nvarchar(MAX)	Observación de	Si
			autoevaluación	
28	Entrega_de_evaluacion_examen	nvarchar(10)	Entrega de evaluación	Si
			de examen	
29	Fecha_ de_ entrega_evaluacion	Date	Fecha de entrega de	Si
			evaluación	
30	Observacion_evaluacion	nvarchar(MAX)	Observación de	Si
			evaluación	
31	Fecha_ de_ entrega_evaluacion	Date	Fecha de entrega de	Si
			evaluación	
32	Observacion_evaluacion	nvarchar(MAX	Observaciones de	Si
	_	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	evaluación	
33	Entrega de autoevaluacion	nvarchar(10)	Entrega de	Si
	5-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1		autoevaluación	_
34	Fecha de	Date	Fecha de entrega de	Si
	entrega autoevaluacion	2 0.10	autoevaluación	•
35	Observacion autoevaluacion	nvarchar(MAX)	Observación de	Si
			autoevaluación	01
36	Entrega de evaluacion examen	nvarchar(10)	Entrega de evaluación	Si
		invaronar(10)	de examen	01
38	Fecha de entrega evaluación	Date	Fecha de entrega de	Si
50	recha_de_entrega_evaluation	Date		0
30	Observacion evaluacion	$p_{Varchar}(MAX)$	Observaciones de las	Si
39	Observacion_evaluacion			31
40	Entraga da avaluación exemp	nyorobor(10)	Entrogon do los	Ci Ci
40	Entrega_de_evaluacion_examen	fival char(10)	entregas de las	31
			evaluaciones de	
11	Facha da antraga avaluación	Data		<u>C:</u>
41	recha_de_entrega_evaluacion	Dale		31
40	Observation evaluation	$(\mathbf{M} \mathbf{A} \mathbf{V})$		<u>C:</u>
42	Observacion_evaluacion	nvarchar(IVIAA)		31
40		ve ve neh e n(4.0)		<u>C:</u>
43	Entrega_de_avance_programacio	nvarcnar(10)	Entrega de avance de	51
	n		programacion	0.
44	Fecha_de_entrega_avance	Date	Fecha de entrega	SI
			avance	0
45	Observacion_avance	nvarchar(MAX)	Observaciones del	SI
L	· · · ·		avance	
46	Entrega_de_plan_practicas	nvarchar(10)	Entrega del plan de	Si
			practicas	
47	Fecha_ de_ entrega_plan	Date	Fecha de entrega del	Si
			plan	
48	Observacion_plan	nvarchar(MAX)	Observaciones del	Si
			plan	
49	Entrega_de_informe_practicas	nvarchar(10)	Entrega del informe de	Si
			practicas	
50	Fecha_ de_ entrega_informe	Date	Fecha de entrega del	Si
	-		informe	

51	Observacion_informe	nvarchar(MAX)	Observaciones del informe	Si
52	Entrega_de_actividades	nvarchar(10)	Entrega de actividades	Si
53	Fecha_ de_ entrega_ actividades	Date	Fecha de entrega de las actividades	Si
54	Observacion_actividades	nvarchar(MAX)	Observaciones de las actividades	Si

Tabla	16 : Revision_de_perfi	les		
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos
1	Id_estudiante	nvarchar(10)	Código del estudiante	No
2	Id_carrera	nvarchar(10)	Código de la carrera	No
3	Fecha_de_presentación	Date	Fecha de presentación del perfil	No
4	Miembro_de_la_comisión1	nvarchar(MAX)	Miembro de la comisión académica	No
5	Miembro_de_la_comisión2	nvarchar(MAX)	Miembro de la comisión académica	No
6	Miembro_de_la_comisión3	nvarchar(MAX)	Miembro de la comisión académica	No
7	Miembro_de_la_comisión4	nvarchar(MAX)	Miembro de la comisión académica	Si
8	Miembro_de_la_comisión5	nvarchar(MAX)	Miembro de la comisión académica	Si
9	Miembro_de_la_comisión6	nvarchar(MAX)	Miembro de la comisión académica	Si
10	Miembro_de_la_comisión7	nvarchar(MAX)	Miembro de la comisión académica	Si
11	Miembro_de_la_comisión8	nvarchar(MAX)	Miembro de la comisión académica	Si
12	Tema	nvarchar(MAX)	Tema	No
13	solicitud_inscripcion	nvarchar(MAX)	Solicitud de inscripción de tema monográfico	Si

	Tabla 17 : Revision_del_ protocolo					
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos		
1	Id_estudiante	nvarchar(10)	Código del estudiante	No		
2	Id_carrera	nvarchar(10)	Código de la carrera	No		
3	Fecha_de_revision	Date	Fecha de revisión	Si		
4	Miembro_de_la_comisión1	nvarchar(MAX)	Miembro de la comisiór académica	No		
5	Miembro_de_la_comisión2	nvarchar(MAX)	Miembro de la comisiór académica	No		

6	Miembro_de_la_comisión3	nvarchar(MAX)	Miembro académica	de	la	comisión	No
7	Miembro_de_la_comisión4	nvarchar(MAX)	Miembro académica	de	la	comisión	Si
8	Miembro_de_la_comisión5	nvarchar(MAX)	Miembro académica	de	la	comisión	Si
9	Miembro_de_la_comisión6	nvarchar(MAX)	Miembro académica	de	la	comisión	Si
10	Miembro_de_la_comisión7	nvarchar(MAX)	Miembro académica	de	la	comisión	Si
11	Miembro_de_la_comisión8	nvarchar(MAX)	Miembro académica	de	la	comisión	Si
12	Tema_Protocolo	nvarchar(MAX)	Miembro académica	de	la	comisión	No
13	Observacion	nvarchar(MAX)	Observacio	nes			Si

	Tabla 18 : Sexo			
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos
1	ld_sexo	nvarchar(10)	Código del sexo	No
2	Nombre_carrera	nvarchar(50)	nombre de la carrera	No

	Tabla 19 : Titulos_ Academicos								
Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos					
1	Id_estudiante	nvarchar(10)	Código del estudiante	No					
2	Tipo_de_titulo	nvarchar(50)	Tipo del titulo	Si					
3	Registro_bajo_numero	nvarchar(10)	Registro del tomo de numero	Si					
4	Pagina_numero	nvarchar(10)	Numero de pagina	Si					
5	Tomo	nvarchar(10)	Tomo	Si					
6	Lugar	nvarchar(50)	Lugar	Si					
7	Fecha	Date	Fecha	Si					

	Tabla 20 : Tutor			
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos
1	Id_estudiante	nvarchar(10)	Código del estudiante	No
2	Nombre_tutor	nvarchar(MAX)	Nombre del tutor	No
3	tema	nvarchar(MAX	Nombre del tema	No
4	propuesta_de_jurado1	nvarchar(MAX	Propuesta de jurado	No
5	propuesta_de_jurado2	nvarchar(MAX	Propuesta de jurado	No
6	propuesta_de_jurado3	nvarchar(MAX	Propuesta de jurado	No
7	Observación	nvarchar(MAX	Observaciones	Si

	Tabla 21 : Tutoria	as_de_asignat	ura_docente	
N	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos
1	ld_tutoria_ asignatura	nvarchar(13)	Código de la tutoría de asignatura	No
2	Id_docente	nvarchar(16)	Código del docente	No
3	Id_carrera	nvarchar(10)	Código de la carrera	No
4	ld _ asignatura	nvarchar(7)	Código de la asignatura	No
5	Fecha_entrega_ proyecto	Date	Fecha de la entrega del proyecto	No
6	Fecha_entrega_ plan_didactico	Date	Fecha de la entrega plan didáctico	No
7	cantidad_de_tuto ria_ asignada	nvarchar(50)	Cantidad de tutoría asignada	No
8	Fecha_de_asign acion	Date	Fecha de la asignación	No

	Tabla 22 : Tutorias_de_asignatura_estudiantes								
Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos					
1	Codigo_tutoria	nvarchar(13)	Código de la tutoría	No					
2	Id_estudiante	nvarchar(10)	Código del estudiante	No					
3	Id_carrera	nvarchar(10)	Código de la carrera	No					
4	Id _ asignatura	nvarchar(7)	Código de la asignatura	No					
5	Id _ docente	nvarchar(16)	Código del docente	No					
6	Fecha_inscripcion	Date	Fecha de inscripción	Si					
7	Observación	nvarchar(MAX)	Observaciones	Si					

	Tabla 23 : Tutorias_de_monografia_docente										
Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos							
1	ld_tutoria_ monografia	nvarchar(13)	Código de la tutoría de la monografía	No							
2	Id_docente	nvarchar(16)	Código del docente	No							
3	Id_carrera	nvarchar(10)	Código de la carrera	No							
4	fecha_asignacion	Date	Fecha de asignación	Si							
5	Cantidad _temas_tutorados	nvarchar(50)	cantidad de temas tutorados	Si							
6	Fecha_de_culminacion	Date	Fecha de culminación	Si							

	Tabla 24 : Usuario_del_sistema_administrador										
Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos							
1	Id_usuario	nvarchar(16)	Código del usuario	No							
2	Usuario	nvarchar(50)	Tipo de usuario administrador o invitado	No							
3	Clave	nvarchar(50)	Contraseña	Si							
4	P_nombre	nvarchar(50)	Primer nombre	Si							
5	S_nombre	nvarchar(50)	Segundo nombre	Si							
6	P_apellido	nvarchar(50)	Primer apellido	Si							
7	S_ apellido	nvarchar(50)	Segundo apellido	Si							

	Tabla 25 : Usuario_del_sistema_invitado										
Ν	Campo	Tipo de dato	Descripción	Permite valores nulos							
1	Id_usuario	nvarchar(16)	Código del usuario	No							
2	Usuario	nvarchar(50)	Tipo de usuario administrador o invitado	No							
3	Clave	nvarchar(50)	Contraseña	Si							
4	P_nombre	nvarchar(50)	Primer nombre	Si							
5	S_nombre	nvarchar(50)	Segundo nombre	Si							
6	P_apellido	nvarchar(50)	Primer apellido	Si							
7	S_ apellido	nvarchar(50)	Segundo apellido	Si							

Anexo N° 7: Manual de usuario

Manual de usuario del sistema de control académico del área de Ciencias Administrativas e Informática de la universidad URACCAN Recinto Las Minas.



UNIVERSIDAD DE LAS REGIONES AUTÓNOMAS DE LA COSTA CARIBE NICARAGÜENSE URACCAN

Manual de usuario

Sistema de control académico del área de Ciencias Administrativas e Informática de URACCAN Las Minas, 2016



Siuna, 13 de mayo de 2016

I. Introducción

El sistema de control académico para el área de Ciencias Administrativas e Informática de la universidad URACCAN Las Minas, Siuna (SCA-CAI) fue diseñado con el propósito de automatizar la información, permitiendo que dicha área maneje adecuadamente la información para la toma de sus decisiones.

El propósito de este manual es explicar al usuario la funcionalidad que realizan los diferentes formularios que contiene el Sistema SCA-CAI.

Describir el formulario principal, así como funciones básicas agregadas al sistema, permitiendo una mejor administración.

Brindar explicación acerca de cómo guardar, editar y eliminar información de formularios que están destinados para tales actividades.

Explicar el procedimiento para realizar búsquedas de datos en los formularios de búsqueda, con el fin de facilitar al usuario mejor manejo de los datos.

Detallar las funciones de los formularios informes que contienen los reportes, ya que estos ayudan en la toma de decisiones.

II. Accediendo al sistema de control académico

Se mencionan los pasos a seguir para ejecutar e ingresar al sistema de control académico, se describe la funcionalidad de algunas pantallas de inicio y formularios.

Ingresar al sistema

Para ejecutar el sistema de control académico del área de Ciencias Administrativas e Informática de la universidad URACCAN Las Minas, Siuna (SCA-CAI), presione la tecla Inicio Windows y se desplegará la pantalla en donde se busca el programa específico.



Escriba el nombre del programa (A-C-E) y se muestra en pantalla el ícono del programa, dar ENTER o doble clic y se muestra la siguiente pantalla:

Pantalla de presentación



Esta pantalla forma parte de la presentación de inicio del sistema. Después se mostrará una pantalla inicio de sesión.

Pantalla inicio de sesión



Botón minimizar: la funcionalidad de estos es minimizar el programa, es caso que sea necesario por el usuario.

Botón cerrar: cierra el sistema por completo.

Cuentas de usuario: el sistema posee dos cuentas de usuario determinadas una conocida como administrador y la otra como invitado, se puede ingresar una a la vez siempre y cuando tenga las respectivas contraseñas.

Para seleccionar una cuenta, dar clic sobre una de las imágenes y se muestra la siguiente pantalla:



Formulario inicio de sesión

Botón regresar: al dar clic sobre éste, nos permite regresar a la pantalla de inicio.

Botón acceder: dar clic si desea acceder al sistema.

Para acceder al sistema escriba la contraseña correcta según la cuenta seleccionada, de lo contrario recibirá el siguiente mensaje: "Contraseña incorrecta. Intente nuevamente", y dar clic en el botón acceder y se mostrará la siguiente pantalla:

Pantalla accediendo al sistema



Esta indica que está accediendo al sistema como administrador, dependiendo del usuario que usted haya seleccionado. A continuación el formulario principal.



Formulario principal

El formulario principal es el que contiene todos los formularios en donde se guarda, elimina, editan datos, a su vez formularios de búsqueda y de informes, entre otros. Consta de páginas de control en el que los formularios están agrupados en diferentes secciones. Se detalla a continuación los siguientes:

Página control de estudiantes



Contiene los formularios: sexo, etnia, carrera, asignatura, estudiantes, tutorías de asignatura, exámenes de suficiencia, horas prácticas y títulos académicos.

Página modalidad de graduación



Los formularios agrupados en este segmento funcionan de la manera siguiente: al dar clic en el botón monografía se despliegan los botones de los formularios: revisión de perfiles, tutor y jurado, inscripción de tema, revisión de protocolo, predefensa y defensa y monografías empastadas.



Y al seleccionar el botón examen de grado, se muestra el botón que hace el llamado al formulario examen de grado.

Página control de docentes



Contiene los botones que invocan a los formularios docente, tutorías de monografía, tutorías de asignatura, examen de grado, examen de suficiencia, asignaturas a impartir, registro de asignatura, estos en cuanto a la entidad docente.

Página búsquedas estudiantes



Se encuentran agrupados los botones que conectan a los formularios de búsquedas de datos, estos con el objetivo de realizar una consulta rápida de datos de interés, los cuales son: estudiantes, examen de grado, horas prácticas, tutorías de asignatura, examen de suficiencia, tutor y jurado, revisión de perfiles, inscripción de tema, revisión de protocolo, predefensa y defensa, monografías empastadas, títulos académicos, etnia, sexo, carrera, asignatura.

Página búsquedas docente



El segmento búsqueda de docente tiene agrupado los botones que invocan a los formularios: docentes, tutorías de asignatura, tutorías de monografía, examen de grado, examen de suficiencia, asignaturas a impartir y registro de asignaturas, estos se caracterizan por la actividad propia de la entidad docente.

Página informe estudiantes



Este contenedor despliega los botones que hacen el llamado a los formularios que contienen reportes específicos como: reportes de estudiantes, examen de grado, horas prácticas, tutorías de asignatura, examen de suficiencia, tutor y jurado, revisión de perfiles, inscripción de tema, revisión de protocolo, predefensa y defensa, monografías empastadas, títulos académicos, carreras, asignaturas, etnias y sexo.

Página informes docentes



Agrupa los formularios que contienen los informes acerca de la entidad docente: docente, tutorías de asignatura, tutorías de monografía, examen de grado, asignaturas a impartir y registro de asignatura.

Página administrar



Agrupa funciones básicas del sistema tales como: apagar, cambiar de usuario, cerrar sesión, minimizar a barra de tareas, temas (cambio de apariencia), respaldo de base de datos y formularios usuarios del sistema.

Temas: esta sección agrupa cuarenta y siete temas que cambian la apariencia de todos los formularios.

Botón apagar: cierra por completo el sistema.

Botón cambiar de usuario: este botón invoca al formulario inicio de sesión para cambiar de usuario, siempre y cuando usted conozca la contraseña de cada cuenta.

Cerrar sesión: hace el llamado al formulario inicio de sesión, lo que le permite reingresar al sistema.

Minimizar a barra de tareas: dar clic para enviar a barra de tareas.

Image: Sistema ACE ** × Doble clic para abrir Image: Sistema ACE ** × Doble clic para abrir Image: Sistema ACE ** × Doble clic para abrir Image: Sistema ACE ** × Doble clic para abrir Image: Sistema ACE ** × Doble clic para abrir Image: Sistema ACE ** Image: Sistema ACE **

Usuarios del sistema: muestra dos usuarios: administrador e invitado, los que invocan a los formularios invitado y administrador y permiten cambiar las contraseñas de acceso al sistema.

Respaldo de la base de datos: hace el llamado al formulario respaldo de la base de datos, el cual realiza copias de la base de datos del sistema.

III. Funciones de los formularios

A continuación se detallan las funciones de los formularios, los pasos para guardar, eliminar y editar información.

Formulario sexo

ł	Control de Estudiantes	Modalidad de graduación	Control de Docentes	Busquedas Estudiantes	Busquedas Docente	Informes estudiantes Inf				
Sexo	Etnia Carrera Asignatu	ra Estudiantes Tutorias o asignatur	de Examen de Horas a Suficiencia práctica	Títulos académicos						
	Botón se	exo								
٠	Botón Botón Bo	tón Botón Bo	tón SEXO Botó	on Botón	Botón	- • •				
	Nuevo Editar Elir	minar Cancelar Gu	lardar Mod	lificar Eliminar	Inicio					
Nuevo	Opcionée Opcionéee Opcionéeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeee									
_			Cajas d	le texto						
Sexo										
- ()										
Codigo	o del sexo:									
Nombr	re del sexo:	K	_							

Botón sexo: dar clic en el botón sexo para hacer el llamado al formulario correspondiente.

Cajas de texto: escribir los datos que necesitamos según la operación a realizar.

Botón nuevo: para agregar un nuevo registro.

Botón editar: para editar un registro existente.

Botón eliminar: para eliminar un registro existente.

Botón cancelar: para cancelar alguna de las opciones seleccionadas.

Botón guardar: para guardar el registro ingresado.

Botón modificar: para guardar la edición del registro existente.

Botón eliminar: para eliminar el registro seleccionado.

Botón inicio: para salir del formulario sexo.

Guardar, editar y eliminar datos del formulario sexo

Guardar: para ingresar un nuevo registro lo primero que deberá hacer es dar clic en el botón nuevo.



Se desplegará las siguientes opciones:

	Exito	×
SEXO	Registro guardado correctam	
Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio	A	ceptar
Sexo	Id sexo Si	2X0
Código del sexo: 11-Masculi		asculino
Nombre del sexo: Masculino	🗄 11-Masculi M	asculino

Cancelar: para cancelar la opción seleccionada.

Escribir en las cajas de texto los datos solicitados, clic en el botón guardar, se muestra el mensaje de notificación "Registro guardado correctamente", y clic en aceptar.

Cuando se ingrese un código ya repetido se muestra el siguiente mensaje, el que notifica que no se debe insertar una clave (código) duplicada.



Editar: clic en botón editar.

.							SEXO			- • ×
	Opcid	ones								~
				B						
Nuevo	Editar E	Eliminar	Cancelar	Guardar	Modificar	Eliminar	Inicio			

Muestra las siguientes opciones:

Desea Modicar, se editaran los campos de esta tabla					
Namo Editar Eliminar Canadar Audificar Eliminar India					
Id sexo	Sexo				
> 🗄 00-Masculi	Masculino				
1 0-Femenino	Femenino				
🗄 11-Masculi	Masculino				
Clic sobre el Datagrid					
	Desea Modicar, se editaran los campos Sí Id sexo 1 Oo-Masculi 0 -Femenino 1 11-Masculi				

Para editar un campo, dar clic sobre la fila del Datagrid (Cuadrícula de datos, cual visualiza los datos que están guardados) donde está el campo a editar. Se mostrará automáticamente la fila seleccionada en las cajas de texto, realizar la edición de los datos, dar clic en el botón modificar, se muestra un mensaje "Desea modificar, se editarán los campos de esta tabla", si selecciona la opción "No" se cancela la operación, y selecciona "Sí" se modificarán los datos y recibirá un mensaje de notificación "Registro modificado correctamente".



Eliminar: clic botón eliminar.



Se despliegan las siguientes opciones:

SEXC	Advertencia	
Opciones	Desea Eliminar, se eliminaran los campos de esta	tabla ^
Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio	Sí	No
Sexo	Id sexo Sexo	
	🗄 00-Masculi Masculir	10
Código del sexo: 11-Masculi	E 0-Femenino Femenir	10
Nombre del sexo: Masculino	Descrite Masculi Masculi	10
Clic sobre el Datagrid		

Para eliminar un campo, dar clic sobre la fila del Datagrid (Cuadrícula de datos, cual visualiza los datos que están guardados) donde está el campo a eliminar. Se mostrará automáticamente los datos de la fila seleccionada en las cajas de texto, o escribir manualmente el código del sexo que desea eliminar.

Realizar la eliminación de los datos, dar clic en el botón eliminar, se muestra un mensaje "Desea eliminar, se eliminarán los campos de esta tabla", si selecciona "Sí" se eliminarán los datos y recibirá un mensaje de notificación con el siguiente mensaje: "Registro eliminado correctamente", en caso contrario se cancela la operación.



Formulario etnia



Guardar: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, seleccionar el botón guardar, se guardan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Modificar: clic en el botón editar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila.

Ya llena las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar: clic en el botón eliminar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila.

Ya llena las cajas de texto o escrito el código de la etnia de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Se muestra en el formulario un botón inicio, dicha función es salir del formulario etnia y un botón cancelar el que cancela la operación que se está realizando. Se muestra un Datagrid o cuadrícula de datos que visualiza los datos que están siendo guardados, editados de forma instantánea. El Datagrid consta con un panel de búsqueda a través del cual puede buscar un dato específico de una fila que se desea modificar o eliminar; botón buscar para realizar la búsqueda del dato y botón vaciar para limpiar la caja de texto del panel de búsqueda.

Formulario carrera

Control de Estudiantes Modalidad de	graduación Control de Docentes	Busquedas Estudiant	es Busquedas Docente	Informes estudiantes In
💓 🟦 🧶 🝓 [👗	- 🚺 🚺 🛆			
Sexo Etnia Carrera Asignatura Estudiant	es Tutorias de Examen de Horas	Títulos		
	asignatura Suficiencia práctica	a académicos		
Boton	carrera			
🗢 Botón Botón Botó	n Botón CARRERA Botó	ón Botón	Botón	
Nuevo Editar Eliminar Cano	elar Guardar 🚽 Moo	lificar Eliminar	Inicio	
Opciones				^
	* **			
Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modif	icar Eliminar Inicio			
	Cajas c	le texto		
Carrera				
		rese texto a buscar	*	Buscar Vaciar
Código de carrera:	Id	carrera	Carrera	Modalidad
Nombre de la carrera:	Þ	AE000-0001	Administración de empr	Semestral
Modalidad:		CN000-0001	Contabilidad	Semestral
	+	DL000-0001	Desarrollo Local	Cuatrimestral
	/ +	IA000-0001	Informática Administrativa	Cuatrimestral
	- · · · · · · ·			
Datagrid o cuadricula Panel de búsqueda de Botón Botón				
de datos datos en el Datagrid buscar vaciar				
	de datos	datos en el	Datagrid busca	ar vaciar
	de datos	datos en el	Datagrid busca	ar vaciar

Guardar: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, seleccionar el botón guardar, se guardan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Modificar: clic en el botón editar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila.

Ya llena las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar: clic en el botón eliminar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila.

Ya llena las cajas de texto o escrito el código de la carrera de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos, los cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Se muestra en el formulario botón inicio, dicha función es salir del formulario carrera y botón cancelar cual cancela la operación realizada. Se muestra un Datagrid o cuadrícula de datos que visualiza los datos que están siendo guardados, editados de forma instantánea. El Datagrid consta con un panel de búsqueda por el cual se busca un dato en específico de una fila que desea modificar o eliminar; botón buscar para realizar la búsqueda del dato y botón vaciar para limpiar la caja de texto del panel de búsqueda.
Formulario asignatura

Sexo Etnia Estudiantes Lutorias de Examen de Horas Titulos Botón Botón Botón Botón Botón Botón Image: Concelar Botón Imag	Control de Estudiantes Modalidad de gradua	ción Control de Docentes Bus	quedas Estudiantes Busqued	as Docente Informes estudiantes Inf
Sexo Etna Carrera Asignatura Estudiantes Tutorias de Examen de Horas Titulos Botón asignatura Suficiencia práctica académicos Botón Botón Asignatura Botón Botón Botón Botón Botón Botón Botón Calico Botón Botón Incio Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Cajas de texto Asignatura Código de asignatura: Nombre de la asignatura: Nombre de la asignatura: Sexo Etna Carcelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Destructura Asignatura Esta Destructura Asignatura Destructura Asignatura Asignatura Destructura Asignatura Destructura Asignatura Asignatura Destructura Asignatura Asignatura Destructura Asignatura Asignatura Asignatura Destructura Asignatura Asignatura Asignatura Asignatura Destructura Asignatura	ov 🚖 🧶 💊 👗	🖲 🚺 🛆 🛛		
Asignatura Botón asignatura Botón Botón Botón Botón Botón Botón Botón Botón Botón Botón Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Cajas de texto Asignatura Código de asignatura: Nombre de la asignatura Mombre	Sexo Etnia Carrera Asignatura Estudiantes Tu	torias de Examen de Horas Tí	tulos	
Botón Botón Botón Botón SignATUFEotón Botón Botón Botón Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Opienes Image: Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Cajas de texto Asignatura Código de asignatura: Nombre de la asignatura: Ingrese texto a buscar ES0-001 Español I ES0-001 Español II Ingrés I Indonoti Ingrés I Image: Indonoti	Botón asi	ignatura Suficiencia practica acad gnatura	lemicos	
Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Opcienes Image: Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Cajas de texto Asignatura Image: Concelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Código de asignatura: Image: Concelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Nombre de la asignatura: Image: Concelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Ingrese texto a buscar Buscar Vaciar Id asignatura Español I Image: Español I Image: Español I Image: Español I Image: Español I Image: Invo-001 Imagées I Image: Invo-001 Imagées I Image: Invo-001 Imagées I Image: Invo-001 Imagées I	🐵 Botón Botón Botón Botón	BotóASIGNATUFBotón	Botón Botón	- • •
Opciefies Image: Concelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio Asignatura Código de asignatura: Nombre de la asignatura: Nombre de la asignatura: Image: State Sta	Nuevo Editar Eliminar Cancelar	Guardar Modifica	r Eliminar Inicio	
Nuevo Editar Eliminar Guardar Modificar Eliminar Inicio Asignatura Código de asignatura: Ingrese texto a buscar Buscar Vaciar Nombre de la asignatura: Id asignatura Asignatura Asignatura 1d asignatura: Eso-001 Español I 10 Eso-001 Español I 11 Ingrése I Ingrése I 12 INO-001 Inglés I 13 INO-001 Inglés I 14 Man-not Matemática enicada I	Opcianes			^
Nuevo Editar Eliminar Cajas Cejas de texto Asignatura Ingrese texto a buscar Buscar Vaciar Código de asignatura: Id asignatura Asignatura Asignatura Nombre de la asignatura: ES0-001 Español I Español I Image: Sub-001 Inglés I Image: Sub-001 Inglés I Image: No-001 Inglés I Image: Sub-001 Inglés I		8		
Asignatura Ingrese texto a buscer Buscar Vaciar Código de asignatura: Id asignatura Asignatura Buscar Vaciar Id asignatura: Id asignatura Asignatura Español I Image: Spañol I Image: S	Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar	Eliminar Inicio	vto	
Asignatura Código de asignatura: Nombre de la asignatura: Ingrese texto a buscar Id asignatura Español I Español I Español II Inglés I INO-00I Inglés I Inglés II MAD-00I Matemática obicada I		Cajas de le	xio	
Código de asignatura: Id asignatura Nombre de la asignatura: Id asignatura 2 ESO-001 Español I 2 ESO-011 Español II 2 INO-001 Inglés I 3 INO-011 Inglés II 4 Man-001 Matemática inlicada I	Asignatura	Ingrese to	exto a buscar	- Buscar Vaciar
Nombre de la asignatura: Lid asignatura Asignatura Id asignatura: Id asignatura Español I Image: Strategy of the	Código de asignatura:			
ESU-ODI ESU-ODI ESU-ODI Español II ESU-ODI Español II INO-ODI Inglés II IMAD-DOI Matemática policada I	Nombre de la asignatura:	Id asigna	A A	signatura
Image: Second Control of Co		ES0-01		spañol II
IN0-0II Inglés II Inglés II II MA0-00I Matemática eplicada I		± 1N0-00	DI II	nalés I
E MAD-DOT Matemática edicada T		. IN0-0I	II	nglés II
		III MA0-0	NOT NOT	iatemática (plicada I
Datagrid o cuadricula de datos Datagrid o cuadricula Panel de búsqueda de Botón datos en el Datagrid buscar vaciar		atagrid o cuadricula p e datos d	anel de búsqueda de	e Botón Botón buscar vaciar
		and the second	and a second sec	

Guardar: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, seleccionar el botón guardar, se guardan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Modificar: clic en el botón editar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila.

Ya llena las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar: clic en el botón eliminar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila.

Ya llenas las cajas de texto o escrito el código de la asignatura de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Se muestra en el formulario botón inicio, dicha función es salir del formulario asignatura y botón cancelar cual cancela la operación realizada. Se muestra un Datagrid o cuadrícula de datos que visualiza los datos que están siendo guardados, editados de forma instantánea. El Datagrid consta con un panel de búsqueda por el cual buscamos un datos en específico de una fila que queramos modificar o eliminar; botón buscar para realizar la búsqueda del dato y botón vaciar para limpiar la caja de texto del panel de búsqueda.

Formulario estudiantes

Para llamar al formulario estudiante, buscar página control estudiante y dar clic en el botón Estudiante.



El formulario estudiante administra datos de los estudiantes de los cuales se mencionan: código del estudiante, nombre y apellidos, código de la carrera que estudia, código de etnia y sexo al que pertenece, dirección y teléfono.

Botón Bot Nuevo Edi	tón Botón Botón Botón tar Eliminar Cancelar Guardar	Botón Modificar	ESTUDIANT Botón Eliminar	TES Botón Inicio								·
Nuevo Ediitar Borrar	Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio	-					Datag de da	grid o cua Itos	dricula			
		Cajas de texto)									
Estudiantes		Ingrese tex	cto a buscar		+		Buscar	Vaciar				
Código del estudiante:	11-00051-1	Código	1 Nombre	2 Nombre	1 Apellido	2 Apellido			Id_sexo	Dirección	Teléfono	
Primer nombre:	Eddy	11-000	Bismark	Jose	Mendez	Mendez	IA000-0001	00-Mestizo	00-Masculi	Barrio Sol	84004849	^
Segundo nombre:	Jose	· 11-000	Felicito		Salgado	García	IA000-0001	00-Mestizo	00-Masculi	Barrio Jor	84104819	
Primar Apallido:	Torrez	· 11-000	Jamyleth	Zocorro	Ruiz	Moreno	IA000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio Jor	84104818	- 11
Franci Apeliuo.	Torrez .	± 11-000	Ada	Luz	Ruiz	Mairena	AE000-0001	00-Mayagna	0-Femenino	Barrio Jor	84109818	- 11
Segundo Apellido:	Gomez	11-000	Elva	Luz	Ruiz	Mendez	CN000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio Ped	85109818	- 11
Código de la carrera:	IA000-0001	✓ ± 11-000	Jessenia	del Carmen	Soza	Mendoza	DL000-0001	00-Miskito	0-Femenino	Barrio Ped	85909818	
Código de etnia:	00-Mestizo	H 11-000 Par	el de bús	carmen de	Botón	Riveratón	CN000-0001	00-Miskito	0-Femenino	Barrio Ped	85929818	
a/		⊞ 11-000	os en el Da	Elieser	buscar	Rivera	CN000-0001	00-Miskito	0-Femenino	Barrio Ped	85228818	
Codigo de sexo:	00-Masculi	· 11-100	Jasmin	Eva	Lagos	Rivera	AE000-0001	00-Mayagna	00-Masculi	Barrio Ped	80123456	
Dirección:	Barrio Olivero	11-110	Elma	Luz	Jarquín	Perez	IA000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Olivero	80123456	- 11
Teléfono:	84104849	11-120	Damaris		Cruz	Ruiz	AE000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Olivero	80123452	
		11-130	Clemente	Eddy	Gomez	Ruiz	AE000-0001	00-Mayagna	00-Masculi	Olivero	80123452	×

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, seleccionar el botón guardar, se guardan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llena las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llena las cajas de texto o escrito el código del estudiante de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos, los cuales ya no se podrán visualizar en la cuadrícula de datos. Se muestra en el formulario un botón inicio, dicha función es salir del formulario etnia y botón cancelar cual cancela la operación realizada. Se muestra un Datagrid o cuadrícula de datos que visualiza los datos que están siendo guardados, editados de forma instantánea. El Datagrid consta con un panel de búsqueda por el cual busca un dato en específico de una fila que desea modificar o eliminar; botón buscar para realizar la búsqueda del dato y botón vaciar para limpiar la caja de texto del panel de búsqueda.

Formulario tutorías de asignatura estudiante

Para llamar al formulario tutorías de asignatura, buscar página control estudiante y dar clic en el botón tutorías de asignatura.



El formulario tutorías de asignatura recopila datos de las tutorías que realizan los estudiantes de los cuales se mencionan: código de la tutoría, código del estudiante, código de la carrera, código de la asignatura, código del docente que impartió dicha tutoría, fecha de inscripción y observación.

Botón Botór Nuevo Editar	n Botón Botón Bo r Eliminar Cancelar G	otón uardar	Tutorias de A Boton Modificar	signatura Estu Boton Bo Eliminar Ini	diante ton cio				
Nuevo Editar Elminar (Cancelar Guardar Modificar Ein	nar Inicio	Cajas de texto)			Datagrid o de datos \	cuadricula	
Tutorias de Asignatura E	studiantes		Ingrese texto a busc	ar		• Buscar	Vaciar	4	
Código de la tutoria:	CTAE-00000001		Código	Id estudiante	Id carrera	Id asignatura	Id docente	Fecha de inscripc	Observación
Códico del octudizator			3434535445465	11-00051-5	AE000-0001	MB0-00I	611-200790-000	30/07/2016	Aprovo
Codigo del estudiante:	11-00051-1		3434535454545	11-00051-5	AE000-0001	MB0-00I	611-200790-000	02/03/2016	Aprovo
Código de la carrera:	IA000-0001		3434535454546	11-00051-5	AE000-0001	ES0-0II	¢11-208090-000	02/03/2016	Aprovo
Código de la asignatura:	500.007		3434535454578	11-00051-5	AE000-0001	INO-00I	611-200790-000	02/03/2016	Aprovo
	E50-001	× ×	CTAE-00000001	11-00051-1	1000-000A	ES0-00I	611-200790-000	20/02/2016	Aprovo
Código del docente:	611-200790-0003W		CTAE-00000002	11-00051-1	IA000-0001	ES0-0II	611-200790-000	20/02/2016	Aprovo
Fecha de Inscripción:	cábado 20 do febroro do 20		CTAE-00000003	11-00051-1	IA000-0001	IN0-00I	611-200790-000	20/02/2016	Aprovo
	Sabauo , zo de Tebrero de zo		STAE-0000000 1	11-6005	Panel de búso	ueda de	611-200790-000	20/02/2016	Aprovo
Observacion:	Aprovo		CTAE-0000001	11-00051-1	datos en el Da	tagrid	611-200790-000	20/02/2016	Aprovo
			CTAE-00000006	11-00051-2	14000-0001	INO-OII	611-200790-000	20/02/2016	Aprovo
			CTAE-00000007	11-00051-2	IA000-9001	INO-0II	611-200790-000	20/02/2016	Aprovo
Cantidad de tutorias	5 🔍 🗸		CTAE-001	11-00051-3	IA000-0001	ES0-00I	611-200790-000	01/03/2016	Aprovo
Id_estudiante 11-00051-1	Cantidad de tutorías	5							
		Caja de tex	to cantidad	Botón busc	ar Botói	n buscar códi	go		
		de tutorías		código del o	docente del es	studiante			
			-	-					

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del estudiante dar clic en el botón buscar código del estudiante, dando doble clic sobre la fila del código del estudiante que buscamos de la tabla estudiantes.

Search Tabla estudiante											
Ruiz			▼ Buscar	Vaciar				Seleccione la f	fila de la tabla		
Id_estudiante	P_nombre	S_nombre	P_apellido	S_apellido	Id_carrera	Id_etnia	Id_sexo	Direccion	Telefono		
I1-00051-4	Jamyleth	Zocorro	Ruiz	Moreno	IA000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio Jorge Navarro	84104818		
11-00051-5	Ada	Luz	Ruiz	Mairena	AE000-0001	00-Mayagna	0-Femenino	Barrio Jorge Navarro	84109818		
11-00051-6	Elva	Luz	Ruiz	Mendez	CN000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio Pedro Juaq	85109818		
11-12051-1	Damaris		Cruz	Ruiz	AE000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Olivero	80123452		
11-13051-1	Clemente	Eddy	Gomez	Ruiz	AE000-0001	00-Mayagna	00-Masculi	Olivero	80123452		

Y para llenar la caja de texto código del docente dar clic en el botón buscar código del docente, dando doble clic sobre la fila del código del docente buscado de la tabla docentes.

\$	Tabla docentes 🕞 🖻 💌												
Inserte texto a buscar			▼ Buscar	Vaciar				S	eleccione la fi	la de la tabla			
Id_docente	P_nombre	S_nombre	P_apellido	S_apellido	Id_etnia	Id_sexo	Direccion	Telefono	Contrato	Profesion			
⊞ 0012710700078V	aura	maria	gonzalez	mendoza	00-Mestizo	0-Femenino	gilberto romero	89276961	Tiempo completo	docente			
▶ 🗄 611-200790-0001W	Judyth	Del Carmen	Valdez	Gusman	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio 19 de Julio	48995063	Tiempo completo	Licenciada en Sist			
	Maria	Del Carmen	Ruiz	Estrada	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio Moskiton	842718239	Tiempo completo	Licenciada en Cie			
	William	Elian	Perez	Soza	00-Mestizo	00-Masculi	Barrio Jorge Na	48995463	Horario	Licenciado en Cie			
🗄 611-208090-0001W Aura Rosa Perez Selaya 00-Mayagna 0-Femenino								84104319	Horario	Lic. en sistemas			

Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente. En caso que la caja de texto cantidad de tutorías muestre 5 tutorías, no dejará que registre una nueva tutoría para el mismo estudiante ya que según el régimen académico de URACCAN, un estudiante no puede realizar más de cinco tutorías de asignatura durante su vida estudiantil.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar un dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llena las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición, para ello debe seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llena las cajas de texto o escrito el código de la tutoría de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos, los cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Formulario examen de suficiencia estudiante

Para abrir el formulario exámenes de suficiencia estudiante, usted debe buscar la página de control estudiante y dar clic en el botón examen de suficiencia.

El formulario exámenes de suficiencia estudiante recopila datos de los exámenes de suficiencia que realizan los estudiantes de los cuales se mencionan: código del examen, código del estudiante, código de la carrera, código de la asignatura, código del docente, fecha de inscripción y observación.

Botón Botón Nuevo Editar Opdopes	Botón Botón Botón Eliminar Cancelar Guardar	Examen d Botón Modifica	e suficiencia e Botón ar Eliminar	studiante Boton Inicio	-	-	-	-	
Nuevo Editar Elminar Ca	ancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio	Cajas de te	exto				Da de	tagrid o cua datos	
Examenes de Suficiencia I	Estudiante		Ingrese texto a bu	iscar	۲,		Suscar Var		
Código del examen:	CESE-00000000		Código del ex	Id estudiante	Id carrera	Id asignatura	Id clocente	Fecha de inscr	Observación
Códico dal actudiantes		,	CESE-00000000	11-00051-2	IA000-0001	MB0-00I	611-200790-0	01)(02/2016	Aprobado
courgo del estudio ne.	11-00051-2		CESE-00000000	11-00051-3	IA000-0001	MB0-00I	611-200790-0	01/02/2016	Aprobado
Código de la carrera:	IA000-0001		CESE-00000000	11-00051-7	DL000-0004	MB0-00I	611-200790-0	01/02/2016	Aprobado
Códion de la asignatura:	100.007		CESE-00000001	11-00051-1	IA000-0001	MB0-00I	611-200790,0	01/02/2016	Aprobado
courge ac to daign a tar at	MB0-001	× I	CESE-00900002	11-00051-1	IA000-0001	MB0-00I	611-200790-0	01/02/2016	Aprobado
Código del docente:	611-200790-0001W		CESE-00000004	11-00051-1	IA000-0001	MB0-00I	611-200790-0	01/02/2016	Aprobado
Fecha de Inscripción:	human 1 de februare de 2015		CESE-00000005	11-00051-1	IA000-0001	MB0-00I	611-20079Boto	01/02/20Botor	Aprobado
	lunes , 1 de lebrero de 2016		CESE-00000005	11-00051-9	<pre></pre>	búsqueda d	es11-200790-0	01/02/2016 ar Vacia	Aprobado
Observacion:	Aprobado		CESE-00000006	11-00051-9	datos en e	l Datagrid	£11-200790-0	01/02/2016	Aprobado
			CESE-00080007	11-00051-9	CN090-0001	MB0-00I	611-200790-0	01/02/2016	Aprobado
			CESE-00000401	11-00051-1	14000-000%	MB0-00I	611-200790-0	01/02/2016	Aprobado
Cantidad de examenes de Id_estudiante 11-00051-2	e suficiencia 1 Cantidad de examenes	1		Potén hur	car B		código		
	Caja de te de tutoría	xto cantid s	ad	código del	docente de	el estudiant	e	_	

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del estudiante dar clic en el botón buscar código del estudiante, dando doble clic sobre la fila del código del estudiante buscado de la tabla estudiantes.

.	Search Tabla estudiante												
Ruiz			▼ Buscar	Vaciar				Seleccione la f	iila de la tabla				
Id_estudiante	P_nombre	S_nombre	P_apellido	S_apellido	Id_carrera	Id_etnia	Id_sexo	Direccion	Telefono				
I1-00051-4	Jamyleth	Zocorro	Ruiz	Moreno	IA000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio Jorge Navarro	84104818				
11-00051-5	Ada	Luz	Ruiz	Mairena	AE000-0001	00-Mayagna	0-Femenino	Barrio Jorge Navarro	84109818				
11-00051-6	Elva	Luz	Ruiz	Mendez	CN000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio Pedro Juaq	85109818				
11-12051-1	Damaris		Cruz	Ruiz	AE000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Olivero	80123452				
11-13051-1	Clemente	Eddy	Gomez	Ruiz	AE000-0001	00-Mayagna	00-Masculi	Olivero	80123452				

Y para llenar la caja de texto código del docente dar clic en el botón buscar código del docente, dando doble clic sobre la fila del código del docente buscado de la tabla docentes.

\$	Tabla docentes 📃 🗖 💌												
Inserte texto a buscar			▼ Buscar	Vaciar				S	eleccione la fi	la de la tabla			
Id_docente	P_nombre	S_nombre	P_apellido	S_apellido	Id_etnia	Id_sexo	Direccion	Telefono	Contrato	Profesion			
⊞ 0012710700078V	aura	maria	gonzalez	mendoza	00-Mestizo	0-Femenino	gilberto romero	89276961	Tiempo completo	docente			
▶ 🗄 611-200790-0001W	Judyth	Del Carmen	Valdez	Gusman	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio 19 de Julio	48995063	Tiempo completo	Licenciada en Sist			
⊞ 611-200790-0002W	Maria	Del Carmen	Ruiz	Ruiz Estrada 00-Mestizo 0-Femenino Barrio Moskiton 8427182						Licenciada en Cie			
	William	Elian	Perez	Soza	00-Mestizo	00-Masculi	Barrio Jorge Na	48995463	Horario	Licenciado en Cie			
⊞ 611-208090-0001W	Aura	Rosa	Perez	Selaya	00-Mayagna	0-Femenino	Barrio Olivero	84104319	Horario	Lic. en sistemas			

Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente. En caso que la caja de texto cantidad de exámenes de suficiencia muestre 5 exámenes, no dejará que registre un nuevo examen de suficiencia para el mismo estudiante ya que según el régimen

académico de URACCAN, un estudiante no puede realizar más de cinco exámenes de suficiencia durante su vida estudiantil.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llena las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto o escrito el código del examen de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Formulario Horas prácticas estudiantes

Para acceder al formulario horas prácticas estudiantes ubicarse en la página de control estudiante y dar clic en el botón horas prácticas.

El formulario horas prácticas estudiantes administra datos de las horas prácticas Preprofesionales que realizan los estudiantes, los datos son: código del registro, código del estudiante, código de la carrera, código de la asignatura, código del docente, nombre de la institución, lugar, fecha de revisado, fecha de entrega, horas realizadas y observación.



Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del estudiante dar clic en el botón buscar código del estudiante, dando doble clic sobre la fila del código del estudiante que busca de la tabla estudiantes. Y para llenar la caja de texto código del docente dar clic en el botón buscar código del docente, dando doble clic sobre la fila del código del docente dar clic en el botón buscar código del docente.

Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto o escrito el código del registro de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Formulario títulos académicos

Para acceder al formulario títulos académicos dar clic en la página de control estudiante y luego en el botón títulos académicos.

El formulario títulos académicos administra datos de las horas títulos académicos que los estudiantes solicitan, los datos son: código del estudiante, tipo de título, registrado bajo el número, en la página número, el tomo, lugar y fecha.



Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del estudiante dar clic en el botón buscar código del estudiante, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla estudiantes.

Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, seleccionar la fila del Datagrid; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto o escrito el código

del estudiante de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Formulario revisión de perfiles

Para acceder al formulario revisión de perfiles buscar página modalidad de graduación y dar clic en el botón Monografía después en el botón revisión de perfiles.



El formulario revisión de perfiles administra datos del proceso de revisión de perfiles de los estudiantes que se graduarán bajo la modalidad monografía, los datos son: código del estudiante, código de la carrera, fecha de presentación, miembros de la comisión académica, tema, solicitud de inscripción y observación.

	Jevo Editar Eliminar (Cancelar Guardar Modificar Eli	ininar Inicio														
	Revisión de Perfiles Códiao del estudiante:	11-00051-1		Ingrese texto a	a buscar			•	Buscar	/aciar							
		IA000-0001		Id estudiante	Id carrera	Fecha de p	Miembro d	Miembro d	Miembro d	Miembro	Miembro	Miembro	Miembro	Miembro	Tema Control de	Solicitud d Realizada	Observación Ninguna
		jueves , 3 de marzo de 2	016 ¥	11-00051-2	IA000-0001	03/03/2016	Lic. Judyth	Lic. Jairo N	Lic. David	Lic. Elkis	Lic. Aura	Lic. Luis	Lic. Robin	Lic. Yahaira	Control de	Realizada	Ninguna
	Miembro de comision académica:	Lic. Judyth Amador Amador		11-00051-3 11-00051-4	IA000-0001 IA000-0001	03/03/2016	Lic. Judyth	Lic. Jairo N	Lic. David	Lic. Elkis Lic. Elkis	Lic. Aura	Lic. Luis	Lic. Robin	Lic. Yahaira Lic. Yahaira	Control de	Realizada	Ninguna
	Miembro de comisión académica:	Lic. Jairo Navarrete		11-00051-5 11-00051-6	AE000-0 CN000-0	03/03/2016 03/03/2016	Lic. Judyth	Lic. Jairo N Lic. Jairo N	Lic. David	Lic. Elkis Lic. Elkis	Lic. Aura Lic. Aura	Lic. Luis Lic. Luis	Lic. Robin Lic. Robin	Lic. Yahaira Lic. Yahaira	Control de Control de	Realizada Realizada	Ninguna Ninguna
	Miembro de comisión académica:	Lic. David Guzman		11-00051-7	DL000-0001	03/03/2016	Lic. Judyth	Lic. Jairo N	Lic. David	Lic. Elkis	Lic. Aura	Lic. Luis	Lic. Robin	Lic. Yahaira	Control de	Realizada	Ninguna
	Miembro de comisión académica:	Lic. Elkis		11 00001 0	0.000 0	05/05/2010	cici sudyumi	Lici Sulo Hill	Lici buvia	CIC: CING	Lici Adi d	Lici Luis	CIC: TODAT	Lici Tunuru	control de	reconcood	rangunu
	Miembro de comisión académica:	Lic. Aura															
	Miembro de comisión académica:	Lic. Luis															
	Miembro de comisión académica:	Lic. Robin															
	Miembro de comisión académica:	Lic. Yahaira															
I		Control de registro del comercial Zeledón															
		Realizada															
	Observación:	Ninguna															

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del estudiante dar clic en el botón buscar código del estudiante, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla estudiantes. Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llenas la caja de texto o escrito el código del estudiante de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Formulario tutor y jurado

Para acceder al formulario tutor buscar página de control modalidad de graduación, dar clic en el botón Monografía después en el botón tutor y jurado.

El formulario tutor administra datos del proceso de asignación de tutor y jurado a los estudiantes que se graduarán por monografía, los datos son: código del estudiante, nombre del tutor, tema, propuesta de jurado y observación.

9	•			Tutor					
	Dpciones								
		🗋 💾 🗋 🛞 🏠							
N	uevo Editar Eliminar	Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio							
			Ingrese texto a buscar		▼ Bu	scar Vaciar			
		11-00051-4	Id estudiante	Nombre del tutor	Tema	Nombre del iurado Nº1	Nombre del iurado Nº2	Nombre del iurado Nº3	Observación
	Nombre del Tutor:	Judyth Amador Amador	11-00051-1	Judyth Amador Amador	Sistema de Control Ac	Lic. Juli San Flores Flo	Lic. Rene Martinez	Ing. Jairo Mendez Meza	Se aprobaron los jurad
		Sudyer Amador Amador	11-00051-2	Judyth Amador Amador	Sistema de Control Ac	Lic. Juli San Flores Flo	Ing. Jairo Mendez Meza	Lic. Rene Martinez	Se aprobaron los jurad
		Sistema de registro de la ferreteria Los reyes magos	11-00051-9	Judyth Amador Amador	Sistema de registro d	Lic. Juli San Flores Flo	Ing. Jairo Mendez Meza	Lic. Rene Martinez	Se aprobaron los jurad
			11-00051-8	Judyth Amador Amador	Sistema de registro d	Lic. Juli San Flores Flo	Ing. Jairo Mendez Meza	Lic. Rene Martinez	Se aprobaron los jurad
	Deseuvente de transle fu	Lie Juli Can Flaces Flaces	11-00051-3	Judyth Amador Amador	Sistema de registro d	Lic. Juli San Flores Flo	Ing. Jairo Mendez Meza	Lic. Rene Martinez	Se aprobaron los jurad
	Propuesta de jurado 1:	Lic. Juli San Hores Hores	▶ 11-00051-4	Judyth Amador Amador	Sistema de registro d	Lic. Juli San Flores Flo	Ing. Jairo Mendez Meza	Lic. Rene Martinez	Se aprobaron los jurad
	Propuesta de jurado2:	Ing. Jairo Mendez Meza							
		Lic. Rene Martinez							
		Se aprobaron los jurados de acuerdo a lo dicho							

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del estudiante dar clic en el botón buscar código del estudiante, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla estudiantes. Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llenas la caja de texto o escrito el código del estudiante de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Formulario revisión de protocolo

Para acceder al formulario revisión de protocolo buscar página modalidad de graduación, dar clic en el botón Monografía después en el botón revisión de protocolo.

El formulario revisión de protocolo administra datos del proceso de revisión de protocolo de los estudiantes que se graduarán por monografía, los datos son: código del estudiante, código de la carrera, fecha de revisión, miembros de la comisión académica, tema del protocolo y observación.

Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar	Inicio												
Revisión de Protocolo	Ingrese texto	a buscar			▼ Bus	car Vacia	7						
Codigo del estudiante:	Id estudiante	Id carrera	Fecha de r	Nombre del	Nombre del	Nombre del	Miembro de	Miembro de	Miembro de	Miembro de	Miembro de	Tema del pr	Observación
Código de la carrera:	▶ 11-00051-1	IA000-0001	04/03/2016	Lic. Julisan	Lic. Elkisan	Lic. Judysan	Lic. Jagaira	Lic. Jairosan	Lic. Balbino	Lic. Extorsan	Lic. Lestersan	SCA_ACE	Bien
Fecha de Revisión: miércoles, 16 de marzo de 2016 V	11-00051-2	IA000-0001	04/03/2016	Lic. Julisa	Lic. Elkisa	Lic. Judy	Lic. Jagaira	Lic. Jairo	Lic. Balbino	Lic. Extor	Lic. Lester	Sistema de	Corregir mar
Miambro da comición	11-00051-3	IA000-0001	04/03/2016	Lic. Julisa	Lic. Elkisa	Lic. Judy	Lic. Jagaira	Lic. Jairo	Lic. Balbino	Lic. Extor	Lic. Lester	Sistema de	Corregir mar
académica:	11-00051-4	IA000-0001	04/03/2016	Lic. Julisa	Lic. Elkisa	Lic. Judy	Lic. Jagaira	Lic. Jairo	Lic. Balbino	Lic. Extor	Lic. Lester	Sistema de	Corregir mar
Miembro de comisión	11-00051-5	AE000-0001	04/03/2016	Lic. Julisa	Lic. Elkisa	Lic. Judy	Lic. Jagaira	Lic. Jairo	Lic. Balbino	Lic. Extor	Lic. Lester	Sistema de	Corregir mar
académica:	11-12051-1	AE000-0001	04/03/2016	Lic. Julisa	Lic. Elkisa	Lic. Judy	Lic. Jagaira					Sistema de	Corregir mar
Membro de comisión académica Membro de comisión académica Membro de comisión académica													
académica: Miembro de comisión académica: Miembro de comisión													
Observación:													
	L					_			_	_			

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del estudiante dar clic en el botón buscar código del estudiante, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla estudiantes. Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llenas la caja de texto o escrito el código del estudiante de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos, los cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Formulario predefensa y defensa

Para acceder al formulario predefensa y defensa buscar página modalidad de graduación, dar clic en el botón Monografía después en el botón predefensa y defensa.

El formulario predefensa y defensa administra datos del proceso de la predefensa y defensa que realizan los estudiantes que se graduarán por monografía, los datos son: código del estudiante, fecha de la predefensa, observaciones durante la predefensa, fecha de la defensa, observaciones durante la defensa, fecha de entrega de documentos y observaciones generales.

9			Predefensa y de	efensa					
Deciminar Cancela	r Guardar Modificar Elminar Indo	1							^
Predefensa y defensa			Ingrese texto a bu	scar		▼ Buscar	Vaciar		
Código del estudiante:	11-00051-6		Id estudiante	Fecha de predef	Observación	Fecha de defensa	Observación	Fecha entrega d	Observación
Fecha de predefensa:	viernes , 1 de enero de 2016		11-00051-1	23/01/2016	exitosa	17/02/2016	exitosa	25/03/2016	entregado
Observación en predefensa:	exitosa		11-00051-2 11-00051-6	01/01/2016	exitosa exitosa	17/02/2016 17/02/2016	exitosa exitosa	25/03/2016 25/03/2016	entregado entregado
Fecha defensa:	miércoles, 17 de febrero de 2016			1					
Observación en defensa:	exitosa								
Fecha de entrega documentos:	viernes , 25 de marzo de 2016								
Observaciones:	entregado								

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del estudiante dar clic en el botón buscar código del estudiante, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla estudiantes. Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llena la caja de texto o escrito el código del estudiante de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Formulario monografías empastadas

Para llamar al formulario monografías empastadas buscar página modalidad de graduación, dar clic en el botón Monografía después en el botón monografías empastadas.

El formulario monografías empastadas administra datos de las monografías empastadas que realizan los estudiantes que se graduarán por monografía, los datos son: código del estudiante, fecha de entrega a coordinación, fecha de envío a biblioteca, nombre del tema, entrega digital (del protocolo, artículo científico, documentos y sistema), y entrega de empastados.

A	Mor	nografías empa	astadas					- • • ×
Opdones								^
Nuevo Editar Borrar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inido								
Estudiantes	Ingrese texto a buscar			Buscar	Vaciar			
Código del estudiante: 11-00051-1	Id estudiante Fecha de ent	. Fecha de en	Nombre del t		Artículo	Documentos	Sistemas	Entrega de empastados
Fecha entrega a coordinación: sábado , 23 de enero de 2016 🗐 🔻	> 11-00051-1 23/01/2016	11/03/2016	Sistema de c	Entregado	si	sí	Sí	Sí
Fecha de envio a biblioteca: viernes , 11 de marzo de 2016 🗐 🔻	11-00051-2 23/01/2016	11/03/2016	Sistema de c	Entregado	si	sí	Sí	Sí
Nombre del tema: Sistema de control academico SCA-ACE URACCAN LAS MIIVAS, 2016	11-00051-3 23/01/2016	11/03/2016	Sistema de c	Entregado	si	Si	Si	Si
Entrega digital:								
Protocolo Entregado								
Artículo técnico si								
Documentos și								
Sistema Si								
Entrega de empastados: <u>Sí</u>								

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del estudiante dar clic en el botón buscar código del estudiante, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla estudiantes. Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Una vez llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar, y se editan los datos cuales se visualizan en la cuadrícula de datos.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llena la caja de texto o escrito el código del estudiante de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos cuales ya no se visualizan en la cuadrícula de datos.

Formulario docente

Para llamar al formulario docentes, buscar la página control de docentes, dar clic en el botón docentes.



El formulario docente administra los datos de los docentes, tales como: código del docente, nombres y apellidos, etnia, sexo, dirección, teléfono, tipo de contrato (tiempo completo, horario) y profesión.

Do	centes			D	OCENTE									- • ×
	Oncinent													
T			_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	
N	evo Editar Eliminar	Cancelar Guardar Modificar Elminar Inicio												
NC														
	Docentes		Inc	orese el texto a bu	scar			.	Buscar	Vaciar				
	Códiao del Docente:	0012710200028/			_									
			Id	docente	Nombre 1	Nombre 2	Apellido 1	Apellido 2	Id etnia	Id sexo	Dirección	Teléfono	Contrato	Profesión
	Primer nombre:	aura		00127107000	aura	maria	gonzalez	mendoza	00-Mestizo	0-Femenino	gilberto r	89276961	Tiempo c	docente
		maria	÷	611-200790-0	Judyth	Del Carmen	Valdez	Gusman	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio 19	48995063	Tiempo c	Licenciada
	Primer Apellido:	gonzalez	Ŀ	611-200790-0	Maria	Del Carmen	Ruiz	Estrada	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio M	842718239	Tiempo c	Licenciada
			÷	611-200790-0	William	Elian	Perez	Soza	00-Mestizo	00-Masculi	Barrio Jo	48995463	Horario	Licenciado
	segundo Apellido:	mendoza		611-208090-0	Aura	Rosa	Perez	Selaya	00-Maya	0-Femenino	Barrio Oli	84104319	Horario	Lic. en sis
	Código de etnia:	00-Mestizo v												
	Código de sexo:	0-Femenino V												
		gilberto romero												
		89276961												
		Tiempo completo 🗸												
	Profesión:	docente												
ΠL														

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto. Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llena la caja de texto o escrito el código del docente de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos de ese registro.

Formulario tutorías de asignatura docente

Para acceder al formulario tutorías de asignatura docente, buscar la página control de docentes, dar clic en el botón tutorías de asignatura.

El formulario tutorías de asignatura docente administra los datos de las tutorías de asignatura que realizan los docentes, los datos son: código de la tutoría, código del docente, código de la carrera, código de la asignatura, fecha de entrega de proyecto, fecha de entrega de plan didáctico, cantidad de tutorías a aplicar y fecha de asignación.

Botón Botón Boto Nuevo Editar Elim	ón Botón Bot iinar Cancelar Gua	ón Irdar	Tutor Botón Bo Modificar Elir	rias de asignatur. tón Botón minar Inicio	a docente					
Nuevo Editar Eliminar Cancelar	Guardar Modificar Elminar	Inico	ajas de texto		_	_	Dat de e	agrid o cuadri datos	icula	^
Tutorias de Asignatura Docente			Ingrese el texto a b	JSCAT	_	- Buscar	Vaciar	*		
Codigo de la tutoria:	CTAD-0000008		Id tutoría	Id docente	Id carrera	Id asignatura	Fecha entrega d	Fecha entrega d	Cantidad de tuto	Fecha de asignación
Código del docente:	611-200790-0002W		577777777777777	611-208090-0001W	IA000-0001	ES0-00I	03/03/2016	03/03/2016	2	02/03/2016
			577777777788	611-208090-0001W	14000-0001	ESO-00I	20/02/2010	03/03/2016	2	15/07/2010
Código de la carrera:	IA000-0001	~/	577777777888	611-208090-0001W	AE000-0001	MA0-00I	03/03/2016	03/03/2016	2	02/03/2016
Código de la asignatura:	MB0-00I	~	579077777788	611-208090-0001W	1A000-0001	ES0-00I	20)02/2010	03/03/2016	2	14/08/2020
Fecha de entrega Proyecto:	sábado . 20 de febrero	de 2016 Y	CTAD-00000001	611-200790-0002W	1000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	20/02/2016
Eacha da antrana da olan didáctic			GTAD-00000001	611-200790-0003W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	20/02/2016
r et la de entrega de plan didactio	sabado , 20 de febrero	de 2016 ¥	CTAD-00000002	611-200790-0001W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	Botonia	5	20/02/2016
Cantidad de tutorías a aplicar	5		CTAD-00000003	611-200790-0002W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	20/02/2016
Fecha de asignación	miércoles, 23 de diciembre	de 2015 🗸	CTAD-00000004	611-200790-0003W	Panel de bús	squeda de	20/02/2018	20/02/2016	5	20/02/2016
	2		CTAD-00000005	611-200790-0003W	datos:en el D	atagrid	20/02/2016	20/02/2016	5	12/07/2017
			CTAD-00000006	611-200790-0002W	IA000-0001	M80-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	29/07/2017
Cantidad de tutorias	× .		CTAD-00000007	611-200790-0002W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	23/12/2015
Id docente	Captidad de hutorían		CTAD-00000008	611-200790-0002W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	23/12/2015
 ▶ 611-200790-0002W 	Caja de texto o de tutorías	2 antidad	Botón bus del docent	car código e						

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del docente dar clic en el botón buscar código del docente, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla docente.

Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente. En caso que la caja de texto cantidad de tutorías de asignatura muestre 2 tutorías, no dejará que registre una nueva tutoría para el mismo docente, de lo contrario cambiar la fecha de asignación, ya que según el régimen académico de URACCAN, un docente no puede realizar más de 2 tutorías de asignatura por año.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llena la caja de texto o escrito el código de la tutoría de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos de ese registro.

Formulario tutorías de monografía docente

Para llamar al formulario tutorías de monografía docente, buscar la página control de docentes, dar clic en el botón tutorías de monografía.

El formulario tutorías de monografía docente administra los datos de las tutorías de monografía que realizan los docentes, los datos son: código de la tutoría, código del docente, código de la carrera, código de la asignatura, fecha de asignación, cantidad de temas tutorados y fecha de culminación.

\$	Tutoria	a de monografia doc	ente			- • •
Opciones						^
Nuevo Editar Eliminar Cancelar Guardar Modificar Eliminar Inicio			_			
Tutorina de Managenfía Dassacta						
rutorias de Monograna Docente	Ingrese el texto a buscar.		▼ Busca	r Vaciar		
Código de la tutoria: CTMD-00000001	Id tutoría monografía			Fecha de asignación	Cantidad temas tutoriados	Fecha de culminación
Código del docente: 611-200790-0001W	> CTMD-00000001	611-200790-0001W	CN000-0001	22/02/2016	2	22/02/2016
Códino de la carrera:	CTMD-00000002	611-200790-0001W	CN000-0001	22/02/2016	3	22/02/2016
	CTMD-00000003	611-208090-0001W	CN000-0001	22/02/2016	2	22/02/2016
Fecha de asignación: lunes , 22 de febrero de 2016 🗸	CTMD-00000004	611-208090-0001W	CN000-0001	22/02/2016	2	22/02/2016
Cantidad de temas tutoriados: 2	CTMD-00000005	611-200790-0003W	CN000-0001	22/02/2016	2	22/02/2016
Fecha de culminación: lunes , 22 de febrero de 2016 ∨	CTMD-00000701	611-200790-0001W	CN000-0001	07/02/2017	2	22/02/2016
Cantidad de tutorias						
Id_docente Cantidad de tutorías de monog						
▶ 611-200790-0001W 2						
	1					

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del docente dar clic en el botón buscar código del docente, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla docente.

Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente. En caso que la caja de texto cantidad de tutorías de asignatura muestre 2 tutorías, no dejará que registre una nueva tutoría para el mismo docente, de lo contrario cambiar la fecha de asignación, ya que según el régimen académico de URACCAN, un docente no puede realizar más de 2 tutorías de monografía por año.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar un dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llena la caja de texto o escrito el código de la tutoría de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos de ese registro.

Formulario examen de grado docente

Para llamar al formulario examen de grado docente, buscar la página control de docentes, dar clic en el botón examen de grado.

El formulario examen de grado docente administra los datos de los exámenes de grado que aplican los docentes, los datos son: código del examen, código del docente, código de la carrera, código de la asignatura, fecha de asignación, fecha de entrega del proyecto de examen y cantidad de exámenes asignados.

9			Exame	n de grado docen	te					- • •
Optiones										
	💾 🍃 🛞 🕯									
Nuevo Editar Eliminar Cancelar Gu	Jardar Modificar Eliminar	Inicio								
Examen de Grado Docente			Ingrese el texto a bus	car		• Buscar	Vaciar	•		
Código del examen:	CEGD-00000001		Id examen de grado	Id docente	Id carrera	Id asignatur		Fecha de asignación	Fecha entrega proy	Cantidad examen de
Código del docente:	611-200790-0001W		▶ CEGD-00000001	611-200790-0001W	CN000-0001	ESO-00I		22/02/2016	22/02/2016	2
Código de la carrera:	CN000-0001	~	CEGD-00000002	611-208090-0001W	CN000-0001	ES0-00I		22/02/2016	22/02/2016	2
Código de la asignatura:	ES0-00I	~								
Fecha de asignación:	lunes , 22 de febrero	de 2016 🗸								
Fecha de entrega de proyecto:	lunes , 22 de febrero	de 2016 🗸								
Cantidad de examenes asignados:	2									

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del docente dar clic en el botón buscar código del docente, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla docente.

Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llenas la caja de texto o escrito el código del examen de grado de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos de ese registro.

Formulario examen de suficiencia docente

Para llamar al formulario examen de suficiencia docente, buscar la página control de docentes, dar clic en el botón examen de suficiencia.

El formulario examen de suficiencia docente administra los datos de los exámenes de suficiencia que aplican los docentes, los datos son: código del examen, código del docente, código de la carrera, código de la asignatura, fecha de asignación, fecha de entrega del proyecto de examen de suficiencia y cantidad de exámenes de suficiencia asignados.

9		Examen o	le suficiencia doc	ente				- •
Opciones								^
	💾 🗋 🙁 🏠 👘							
Nuevo Editar Eliminar Cancelar Gu	iardar Modificar Eliminar Inicio							
Examen de Suficiencia Docente		Ingrese el texto a buso	ar		✓ Buscar Vacia	r		
Código del examen:	CESD-00000001	Id examen de sufici	Id docente	Id carrera	Id asignatura	Fecha de asignación	Fecha entrega proy	Cantidad de examenes
Código del docente:	611-200790-0001W	CESD-00000001	611-200790-0001W	AE000-0001	ES0-00I	09/01/2016	30/04/2016	2
Código de la carrera:	45000.0001	CESD-00000002	611-200790-0002W	AE000-0001	ES0-00I	21/01/2016	30/04/2016	2
	AE000-0001 V	CESD-0000003	611-200790-0003W	AE000-0001	ES0-00I	21/01/2016	30/04/2016	2
Código de la asignatura:	ES0-00I 🗸	CESD-00000004	611-200790-0001W	AE000-0001	ES0-00I	21/01/2016	30/04/2016	2
Fecha de asignación:	sábado, 9 de enero de 2016 ∨	CESD-00000009	611-200790-0002W	AE000-0001	ES0-00I	21/01/2016	30/04/2016	2
Fecha de entrega de proyecto:	sábado , 30 de abril de 2016 ⊻	CESD-00007701	611-200790-0001W	AE000-0001	ES0-00I	13/07/2017	30/04/2016	2
Cantidad da ayamanan asignadory	2							
Cantulau de examenes asignados:	2							
Cantidad de tutorias	¥	1						
Id_docente	Cantidad de examenes de suficiencia							
▶ 611-200790-0001W	2							

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del docente dar clic en el botón buscar código del docente, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla docente.

Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente. En caso que la caja de texto cantidad de tutorías de exámenes muestre 2 exámenes, no dejará que registre un nuevo examen de suficiencia para el mismo docente, de lo contrario cambiar la fecha de asignación, ya que según el régimen académico de URACCAN, un docente no puede realizar más de 2 exámenes de suficiencia por año.

Modificar datos: clic en el botón editar, seleccionar la fila de la cuadrícula de datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llenas la caja de texto o escrito el código del examen de suficiencia de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos de ese registro.

Formulario asignaturas a impartir docente

Para llamar al formulario asignaturas a impartir, buscar la página control de docentes, dar clic en el botón asignaturas a impartir.

El formulario asignaturas a impartir administra los datos de las asignaturas que los docentes imparten a las carreras, los datos son: código de asignaturas a impartir, código del docente, año lectivo, nombre de la asignatura, nombre de la carrera y fecha de asignación, cuando un docente es horario se le pueden registrar seis asignaturas y si es tiempo completo se registran ocho asignaturas por año.

Asignaturas a impartir	
Copones	^
NURVO CAUSE CENTRE CARCES SERVICIONE CAUSTICE CENTRE JINCO	
Asignaturas a impartir	
Código de asignaturas a impartr: CAID-00001 Código del docente: 511-200790-0001W Año lectivo: miércoles, 24 de febrero de 2016 🕞 🗸	
Asignatura 2 Asignatura 2	
Nombre de la asignatura: Español I 🗸 Fecha de asignación: mércoles, 24 de febrero de 2016 🗸 Nombre de la asignatura: Matemática Aplicada I 🗸 Fecha de asignación: mércoles, 24 de febre	ro de 2016 💙
Nombre de la carrera: Administración de empresas 🗸	
Asignatura 3 Asignatura 4	
Nombre de la asignatura: Español II 🗸 Fecha de asignación: mércoles, 24 de febrero de 2015 🗸 Nombre de la asignatura: Matemática Aplicada II 🗸 Fecha de asignación: mércoles, 24 de febre	ro de 2016 🗸
Nombre de la carrera: Administración de empresas 🗸	
Asignatura 5 Asignatura 6	
Nombre de la asignatura: Ingés I 🗸 Fecha de asignación: miércoles, 24 de febrero de 2016 🗸 Nombre de la asignatura: Matemática Básica 🗸 Fecha de asignación: miércoles, 24 de febre	ro de 2016 🗸
Nombre de la carrera: Administración de empresas v	
Asignatura 7 Asignatura 8	
Nombre de la asignatura: Matemática Aplicada II 🗸 Fecha de asignación: mércoles, 24 de febrero de 2016 🗸 Nombre de la asignatura: Matemática Básica 🗸 Fecha de asignación: mércoles, 24 de febre	ro de 2016 🗸
Nombre de la carrera: Desarrollo Local v	

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del docente dar clic en el botón buscar código del docente, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla docente.

Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente.

Modificar datos: clic en el botón editar, para seleccionar la fila de la cuadrícula de datos dar clic en el botón seleccionar datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llenas la caja de texto o escrito el código de la asignatura a impartir de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos de ese registro.

Formulario registro de asignatura docente

Para llamar al formulario registro de asignatura, buscar la página control de docentes, dar clic en el botón registro de asignatura.

El formulario registro de asignatura administra los datos de una asignatura impartida por un docente, los datos son: código de registro de asignatura, código de la asignatura, código de la carrera, código del docente, fecha de inicio, fecha de finalización, entrega de sílabu, entrega de unidades didácticas entre otros registros.

Cpciones		
Nuevo Editar Borrar Cancelar Selecionar Guardar Modificar Elimina datos	r Inido	
Registro de asignaturas		
Código de registro de asignatura: CRAD-00004	Código de asignatura: ESO-00I 🗸 🗸	Código de carrera: AE000-0001 🗸
Código del docente: 611-200790-0001W	Fecha de inicio: viernes , 12 de febrero de 2016	Fecha de finalización: viernes , 12 de febrero de 2016 🔲 🗸
Entrega de Silabu: SI 🗸	Fecha de entrega: viernes , 12 de febrero de 2016	Observación: Ninguna
Entrega de Unidades didácticas: SI 🗸 🗸	Fecha de entrega: viernes , 12 de febrero de 2016 🗐 🔻	Observación: Ninguna
Entrega de poyecto examenes parciales: SI 🗸 🗸	Fecha de entrega: viernes , 12 de febrero de 2016 🔲 🔻	Observación: Ninguna
Entrega de poyecto examenes parciales2: SI 🗸 🗸	Fecha de entrega: viernes , 12 de febrero de 2016 🗐 🔻	Observación: Ninguna
Entrega de poyecto examenes especiales: SI 🗸 🗸	Fecha de entrega: viernes , 12 de febrero de 2016 🗐 🔻	Observación: Ninguna
Entrega de evaluación a coordinación: SI 🗸 🗸 🗸	Fecha de entrega: viernes , 12 de febrero de 2016 🗐 🔻	Observación: Ninguna
Entrega de evaluación del docente: SI 🗸	Fecha de entrega: Viernes , 12 de febrero de 2016 🗐 🔻	Observación: Ninguna
Entrega de evaluación del estudiante al docente: SI 🗸 🗸	Fecha de entrega: Viernes , 12 de febrero de 2016 🗍 👻	Observación: Ninguna
Entrega evaluación del estudiante de la asignatura: SI 🗸 🗸	Fecha de entrega: viernes , 12 de febrero de 2016 🔲 🔻	Observación: Ninguna
Entrega de avance programático: SI 🗸 🗸	Fecha de entrega: viernes , 12 de febrero de 2016 🗐 🔻	Observadón: Ninguna
Entrega de plan de horas prácticas: SI 🗸	Fecha de entrega: viernes , 12 de febrero de 2016 🗐 🔻	Observación: Ninguna
Entrega de imforme de horas prácticas: SI 🗸 🗸	Fecha de entrega: viernes , 12 de febrero de 2016 🗒 🔻	Observación: Ninguna
Entrega de plan de actividades extracurriculares: SI 🗸 🗸	Fecha de entrega: viernes , 12 de febrero de 2016 🔲 🔻	Observadón: Ninguna

Guardar datos: clic en el botón nuevo, llenar las cajas de texto, para llenar la caja de texto código del docente dar clic en el botón buscar código del docente, dar doble clic sobre la fila deseada de la tabla docente.

Ya llenas todas las cajas de texto dar clic en el botón guardar y dichos datos se visualizan en la cuadrilla de datos automáticamente.

Modificar datos: clic en el botón editar, para seleccionar la fila de la cuadrícula de datos dar clic en el botón seleccionar datos; en caso de buscar dato en específico escribir el dato en el panel de búsqueda del Datagrid y clic en el botón buscar y clic en la fila. Ya llenas las cajas de texto editar los datos, para guardar dicha edición seleccionar el botón modificar.

Eliminar datos: clic en el botón eliminar, ya llenas la caja de texto o escrito el código de registro de asignatura de forma manual, seleccionar el botón eliminar, y se eliminan los datos de ese registro.

IV. Funciones de los formularios de búsqueda de datos

A continuación se detallan las funciones de los formularios de búsqueda de tatos, los pasos para visualizar información.

Formulario búsquedas estudiantes

Para llamar al formulario estudiante, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón estudiante.

										CIENCIAS E	CONÓMICA	S				
-	Control o	le Estudiant	es Moda	lidad de gradı	Jación	Control de D	ocentes	Busquedas E	studiantes	Busquedas D	ocente	Informes est	udiantes	Inform	es docente	
2		\square	W			V		W	2			2	ø		Ŵ	
Estudiante	Examen de grado	Horas prácticas	Tutorías de asignatura	Examen de suficiencia	Tutor y jurado	Revisión de perfiles	Inscripción de tema	Revisión de protocolo	Predefensa y defensa	Monografías empastadas	Títulos académico	Etnia s	Sexo	Carrrera	Asignatura	

En el formulario estudiante se visualizan datos como: código del estudiante, nombres y apellidos, código de la carrera, etnia, sexo, dirección y teléfono.

Busquedas estudiantes											
11-00051-			Buscar Vacian	-							
Cúdias del actudiante	Driver combre	Com mdo nombro	Comment and the	Comundo anolido		Códico otaio	Cádas saus	Direction	Talafaaa		
E 11-00051-1	Eddy	lose	Torrez	Gomez	TA000-0001	00-Mestizo	00-Mascali	Barrio Olivero	84104849		
11-00051-2	Bismark	lose	Mendez	Mendez	IA000-0001	00-Mestizo	00-Masculi	Barrio Sol de Libertad	84004849		
11-00051-3	Felicito		Saloado	García	IA000-0001	00-Mestizo	00-Masculi	Barrio Jorge Navarro	84104819		
11-00051-4	Jamyleth	Zocorro	Ruiz	Moreno	IA000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio Jorge Navarro	84104818		
11-00051-5	Ada	Luz	Ruiz	Mairena	AE000-0001	00-Mayagna	0-Femenino	Barrio Jorge Navarro	84109818		
11-00051-6	Elva	Luz	Ruiz	Mendez	CN000-0001	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio Pedro Juaguín Chamorro sector 3	85109818		
11-00051-7	Jessenia	del Carmen	Soza	Mendoza	DL000-0001	00-Miskito	0-Femenino	Barrio Pedro Juaguín Chamorro sector 3	85909818		
11-00051-8	Jessy	Carmen	Lagos	Rivera	CN000-0001	00-Miskito	0-Femenino	Barrio Pedro Juaguín Chamorro sector 3	85929818		
· 11-00051-9	Jasmir	Eleser	Lagos	Rivera	CN000-0001	00-Miskito	0-Femenino	Barrio Pedro Juaquín Chamorro sector 3	85228818		
Caja de texto		Botón Bus	car Botón Va	iar		Expo Expo Salir	ortar a PDF ortar a Bloc de no	otas			
Botón B exportar e a PDF a	lotón Bo Ixportar Sa Excel	otón alir				Menú					
Exportar a PDF E	xportar a Excel S	ah									

Formulario búsqueda examen de grado estudiante

Para llamar al formulario búsqueda examen de grado estudiante, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón examen de grado.

En el formulario búsqueda examen de grado estudiante se visualizan datos como: código del examen de grado, código del estudiante, fecha de aprobación de la comisión, fecha de inscripción y fecha de aplicación del examen.

Busqueda examen de grado estudiante										
Ingrese el texto a buscar	- Buscar Vaciar									
Codigo_examen_grado	Id_estudiante	Fecha_aprovacion_de_comosion	Fecha_inscripcion	Fecha_aplicacion_examen						
> CEGE-000001	11-00051-1	22/02/2016	22/02/2016	22/02/2016						
CEGE-000002	11-00051-4	22/02/2016	22/02/2016	22/02/2016						
CEGE-000003	11-00051-4	22/02/2016	22/02/2016	22/02/2016						
Evortar a PDE Evortar a Evorl										
Exportar a PDF Exportar a Excel Salir]									

Formulario búsqueda horas prácticas

Para llamar al formulario búsqueda horas prácticas, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón horas prácticas.

En el formulario búsqueda horas prácticas se visualizan datos como: código del registro, código del estudiante, código de la carrera, código de la asignatura, código del docente, nombre de la institución, lugar, fecha de revisado, fecha de entrega, horas realizadas y observación.

9	Busqueda horas prácticas									- • ×	
	Ingrese el texto a busca	ar	*	Buscar Vaciar							
	Id registre barns	Id ashulanta	Tel environ	Tel asignations	Tel elecente	Nombro do la insti		Eacha sauisada	Easter de entreen	Here collender	Observation
	HP-0000000001	10_estudiante	Id_carrera	ES0-001	611-200790-0001W	Minea	Barrio Sol de Libertad	10/01/2016	31/05/2016	140 boras	faltan 20 horas
	HP-0000000002	11-00051-4	IA000-0001	ES0-001	611-200790-0002W	Minsa	Barrio Sol de Libertad	10/01/2016	31/05/2016	140 horas	faltan 20 horas
	HP-000000003	11-00051-9	CN000-0001	ES0-00I	611-200790-0002W	Minsa	Barrio Sol de Libertad	10/01/2016	31/05/2016	140 horas	faltan 20 horas
	HP-0000000004	11-00051-7	DL000-0001	ES0-00I	611-200790-0003W	Minsa	Barrio Sol de Libertad	10/01/2016	31/05/2016	140 horas	faltan 20 horas
Γ	-										
	Exportar a PDF E	xportar a Excel S	air								

Formulario búsqueda tutorías de asignatura estudiante

Para llamar al formulario búsqueda tutorías de asignatura estudiante, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón tutorías de asignatura.

En el formulario búsqueda tutorías de asignatura estudiante se visualizan datos como: código de la tutoría, código del estudiante, código de la carrera, código de la asignatura, código del docente que impartió dicha tutoría, fecha de inscripción y observación.

\$		Busqueda tuto	orías de asignatura estudiant	e					
Ingrese el texto a buscar	• E	luscar Vaciar							
Codiao tutoria	Id estudiante	Id carrera	Id asignatura	Id docente	Facha iscripcion	Observation			
3434535445465	11-00051-5	AE000-0001	MB0-00I	611-200790-0002W	30/07/2016	Aprovo			
3434535454545	11-00051-5	AE000-0001	MB0-00I	611-200790-0002W	02/03/2016	Aprovo			
3434535454546	11-00051-5	AE000-0001	ES0-0II	611-208090-0001W	02/03/2016	Aprovo			
3434535454578	11-00051-5	AE000-0001	IN0-00I	611-200790-0003W	02/03/2016	Aprovo			
CTAE-00000001	11-00051-1	IA000-0001	ES0-00I	611-200790-0003W	20/02/2016	Aprovo			
CTAE-00000002	11-00051-1	IA000-0001	ESO-OII	611-200790-0001W	20/02/2016	Aprovo			
CTAE-0000003	11-00051-1	IA000-0001	IN0-00I	611-200790-0002W	20/02/2016	Aprovo			
CTAE-00000004	11-00051-1	IA000-0001	IN0-0II	611-200790-0003W	20/02/2016	Aprovo			
CTAE-00000005	11-00051-1	IA000-0001	MB0-00I	611-200790-0003W	20/02/2016	Aprovo			
CTAE-00000006	11-00051-2	IA000-0001	IN0-0II	611-200790-0003W	20/02/2016	Aprovo			
CTAE-00000007	11-00051-2	IA000-0001	IN0-0II	611-200790-0003W	20/02/2016	Aprovo			
CTAE-001	11-00051-3	IA000-0001	ESO-00I	611-200790-0003W	01/03/2016	Aprovo			
[CTAE-001 11-00051-3 [A000-0001 E59-00] 611-200799-0003W 01/03/2016 Aprove									
Exportar a PDF Exportar a E	xcel Salir								

Formulario búsqueda examen de suficiencia estudiante

Para llamar al formulario búsqueda examen de suficiencia estudiante, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón examen de suficiencia.

En el formulario búsqueda examen de suficiencia estudiante se visualizan datos como: código del examen, código del estudiante, código de la carrera, código de la asignatura, código del docente, fecha de inscripción y observación.

9		Busqueda exar	men de suficiencia estudiant	e		- • •	
Increse al texto a huscar	- P	Vaciar					
pigrese er texto a buscar							
Codigo_examen	Id_estudiante		Id_asignatura	Id_docente		observacion 🌱	
> CESE-00000000	11-00051-2	IA000-0001	MBO-00I	611-200790-0001W	01/02/2016	Aprobado	
CESE-00000000	11-00051-3	IA000-0001	MB0-00I	611-200790-0001W	01/02/2016	Aprobado	
CESE-00000000	11-00051-7	DL000-0001	MBO-00I	611-200790-0001W	01/02/2016	Aprobado	
CESE-00000001	11-00051-1	IA000-0001	MB0-00I	611-200790-0001W	01/02/2016	Aprobado	
CESE-0000002	11-00051-1	IA000-0001	MB0-00I	611-200790-0001W	01/02/2016	Aprobado	
CESE-00000004	11-00051-1	IA000-0001	MB0-00I	611-200790-0001W	01/02/2016	Aprobado	
CESE-00000005	11-00051-1	IA000-0001	MB0+00I	611-200790-0001W	01/02/2016	Aprobado	
CESE-00000005	11-00051-9	CN000-0001	MB0-00I	611-200790-0001W	01/02/2016	Aprobado	
CESE-00000006	11-00051-9	CN000-0001	MB0+00I	611-200790-0003W	01/02/2016	Aprobado	
CESE-00000007	11-00051-9	CN000-0001	MB0-00I	611-200790-0002W	01/02/2016	Aprobado	
CESE-00000401	11-00051-1	IA000-0001	MB0-00I	611-200790-0001W	01/02/2016	Aprobado	
Exportar a PDF Exportar a Exc	cel Salir						

Formulario búsqueda tutor y jurado

Para llamar al formulario búsqueda tutor y jurado, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón examen de suficiencia.

En el formulario búsqueda tutor y jurado se visualizan datos como: código del estudiante, nombre del tutor, miembros de la comisión académica y observación.

<u>چ</u>		Buse	queda tutor y jurado			
Ingrese el texto a buscar		Buscar Vaciar				
Id_estudiante	Nombre_Tutor		Propuesta_de_jurado1	Propuesta_de_jurado2	Propuesta_de_jurado3	Observation
▶ 11-00051-1	Judyth Amador Amador	Sistema de Control Academico de	Lic. Juli San Flores Flores	Lic. Rene Martinez	Ing. Jairo Mendez Meza	Se aprobaron los jurados de acuerd
11-00051-2	Judyth Amador Amador	Sistema de Control Academico de	Lic. Juli San Flores Flores	Ing. Jairo Mendez Meza	Lic. Rene Martinez	Se aprobaron los jurados de acuerd
11-00051-9	Judyth Amador Amador	Sistema de registro de la comercial	Lic. Juli San Flores Flores	Ing. Jairo Mendez Meza	Lic. Rene Martinez	Se aprobaron los jurados de acuerd
11-00051-8	Judyth Amador Amador	Sistema de registro de la comercial	Lic. Juli San Flores Flores	Ing. Jairo Mendez Meza	Lic. Rene Martinez	Se aprobaron los jurados de acuerd
11-00051-3	Judyth Amador Amador	Sistema de registro de la ferreteri	Lic. Juli San Flores Flores	Ing. Jairo Mendez Meza	Lic. Rene Martinez	Se aprobaron los jurados de acuerd
11-00051-4	Judyth Amador Amador	Sistema de registro de la ferreteri	Lic. Juli San Flores Flores	Ing. Jairo Mendez Meza	Lic. Rene Martinez	Se aprobaron los jurados de acuerd
Exportar a PDF Exportar a						

Formulario búsqueda revisión de perfiles

Para llamar al formulario búsqueda revisión de perfiles, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón revisión de perfiles.

En el formulario búsqueda revisión de perfiles se visualizan datos como: código del estudiante, código de la carrera, fecha de presentación, tema, solicitud de inscripción, miembros de la comisión académica y observación.

9			Busqueda	revisión de perfiles				- •
× Ingrese el texto a busca	r	▼ Buscar	Vaciar					
Código del estudiante	11-00051-1	11-00051-2	11-00051-3	11-00051-4	11-00051-5	11-00051-6	11-00051-7	11-00051-8
Código de la carrera	IA000-0001	IA000-0001	IA000-0001	IA000-0001	AE000-0001	CN000-0001	DL000-0001	CN000-0001
Fecha de presentacion	03/03/2016	03/03/2016	03/03/2016	03/03/2016	03/03/2016	03/03/2016	03/03/2016	03/03/2016
Tema	Control de registro del co	Control de registro del co	Control de registro de la	Control de regististro del I	Control de regististro del I			
Solicitud de inscripción	Realizada	Realizada	Realizada	Realizada	Realizada	Realizada	Realizada	Realizada
Observación	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
Miembro de la comisión	Lic. Judyth Amador Amador	Lic. Judyth Amador Amador	Lic. Judyth Amador Amador	Lic. Judyth Amador Amador	Lic. Judyth Amador Amador	Lic. Judyth Amador Amador	Lic. Judyth Amador Amador	Lic. Judyth Amador Amador
Miembro de la comisión	Lic. Jairo Navarrete	Lic. Jairo Navarrete	Lic. Jairo Navarrete	Lic. Jairo Navarrete	Lic. Jairo Navarrete	Lic. Jairo Navarrete	Lic. Jairo Navarrete	Lic. Jairo Navarrete
Miembro de la comisión	Lic. David Guzman	Lic. David Guzman	Lic. David Guzman	Lic. David Guzman	Lic. David Guzman	Lic. David Guzman	Lic. David Guzman	Lic. David Guzman
Miembro de la comisión	Lic. Elkis	Lic. Elkis	Lic. Elkis	Lic. Elkis	Lic. Elkis	Lic. Elkis	Lic. Elkis	Lic. Elkis
Miembro de la comisión	Lic. Aura	Lic. Aura	Lic. Aura	Lic. Aura	Lic. Aura	Lic. Aura	Lic. Aura	Lic. Aura
Miembro de la comisión	Lic. Luis	Lic. Luis	Lic. Luis	Lic. Luis	Lic. Luis	Lic. Luis	Lic. Luis	Lic. Luis
Miembro de la comisión	Lic. Robin	Lic. Robin	Lic. Robin	Lic. Robin	Lic. Robin	Lic. Robin	Lic. Robin	Lic. Robin
Miembro de la comisión	Lic. Yahaira	Lic. Yahaira	Lic. Yahaira	Lic. Yahaira	Lic. Yahaira	Lic. Yahaira	Lic. Yahaira	Lic. Yahaira
Exportar a PDF Expor	tar a Excel Salir							

Formulario búsqueda inscripción de tema

Para llamar al formulario búsqueda inscripción de tema, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón inscripción de tema.

En el formulario búsqueda inscripción de tema se visualizan datos como: código del estudiante, código de la carrera y fecha de entrega de avales.

<u>ب</u>	Busqueda Inscripción de tema	
Ingrese el texto a buscar 👻 Buscar 🕅	/aciar	
Id estudiante	Id carrera	Farha da entrena de avaler
→ 11-00051-1	14000-0001	20/01/2016
11-00051-2	IA000-000 1	20/01/2016
11-00051-3	IA000-0001	03/01/2016
11-00051-9	CN000-0001	03/01/2016
11-00051-8	CN000-0001	03/01/2016
11-00051-7	DL000-0001	03/01/2016
11-00051-4	IA000-0001	22/01/2016
11-00051-5	AE000-0001	07/03/2016
Exportar a PDF Exportar a Excel Salir		

Formulario búsqueda revisión de protocolo

Para llamar al formulario búsqueda revisión de protocolo, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón revisión de protocolo.

En el formulario búsqueda revisión de protocolo se visualizan datos como: código del estudiante, código de la carrera, fecha de revisión, miembros de la comisión académica, tema del protocolo y observación.

.		Busque	eda revisión de protocolo			
Ingrese el texto a buscar	~	Buscar Vaciar				
Código del estudiante	11-00051-1	11-00051-2	11-00051-3	11-00051-4	11-00051-5	11-12051-1
Código de la carrera	IA000-0001	IA000-0001	IA000-0001	IA000-0001	AE000-0001	AE000-0001
Fecha de revisión	04/03/2016	04/03/2016	04/03/2016	04/03/2016	04/03/2016	04/03/2016
Miembro de comisión acádemica	Lic. Julisan	Lic. Julisa				
Miembro de comisión acádemica	Lic. Elkisan	Lic. Elkisa				
Miembro de comisión acádemica	Lic. Judysan	Lic. Judy				
Miembro de comisión acádemica	Lic. Jagairasan	Lic. Jagaira				
Miembro de comisión acádemica	Lic. Jairosan	Lic. Jairo	Lic. Jairo	Lic. Jairo	Lic. Jairo	
Miembro de comisión acádemica	Lic. Balbinosan	Lic. Balbino	Lic. Balbino	Lic. Balbino	Lic. Balbino	
Miembro de comisión acádemica	Lic. Extorsan	Lic. Extor	Lic. Extor	Lic. Extor	Lic. Extor	
Miembro de comisión acádemica	Lic. Lestersan	Lic. Lester	Lic. Lester	Lic. Lester	Lic. Lester	
Tema del protocolo	SCA_ACE	Sistema de control de registro de l				
Observación	Bien	Corregir marco teorico				
Exportar a PDF Exportar a	Excel Salir					

Formulario búsqueda predefensa y defensa

Para llamar al formulario búsqueda predefensa y defensa, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón predefensa y defensa.

En el formulario búsqueda predefensa y defensa se visualizan datos como: código del estudiante, fecha de predefensa, observaciones durante la predefensa, fecha de fensa, observaciones durante la defensa, fecha de entrega de documentos y observaciones generales.

Ingrese el texto a buscar	▼ E	uscar Vaciar				
Id_estudiante	Fecha_predefensa	Observacion_predefensa	Fecha_defensa	Observacion_defensa	Fecha_entrega_documentos	observacion
11-00051-1	23/01/2016	exitosa	17/02/2016	exitosa	25/03/2016	entregado
11-00051-2	01/01/2016	exitosa	17/02/2016	exitosa	25/03/2016	entregado
11-00051-6	01/01/2016	exitosa	17/02/2016	exitosa	25/03/2016	entregado
Exportar a PDF Exportar a Exe	cel Salir					

Formulario búsqueda monografías empastadas

Para llamar al formulario búsqueda monografías empastadas, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón monografías empastadas.

En el formulario búsqueda monografías empastadas se visualizan datos como: código del estudiante, fecha de entrega a coordinación, fecha de envío a biblioteca, nombre de tema, entrega de protocolo, articulo técnico, documentos, sistema y entrega de empastados.

4	è.			Busqueda r	nonografías empasta	das			- • •
I	Ingrese el texto a busc	¥	▼ Buscar	Vaciar					
	Código del estudiante		Fecha de envio a biblioteca					Sistemas	Entrega de empastados
E	11-00051-1	23/01/2016	11/03/2016	Sistema de control acade	Entregado	si	sí	Sí	Sí
	11-00051-2	23/01/2016	11/03/2016	Sistema de control acade	Entregado	si	sí	Sí	Sí
	11-00051-3	23/01/2016	11/03/2016	Sistema de control acade	Entregado	si	sí	Sí	Sí
L									
L									
L									
L									
L									
L									
L									
L									
L									
L									
L									
L									
L									
L									
	Exportar a PDF E	ixportar a Excel Salir							

Formulario búsqueda títulos académicos

Para llamar al formulario búsqueda títulos académicos, buscar la página búsquedas estudiantes, dar clic en el botón títulos académicos.

En el formulario búsqueda títulos académicos se visualizan datos como: código del estudiante, tipo de título, registrado bajo número, en la página número, del tomo, lugar y fecha.

		Busque	da títulos académicos			- • •
Ingrese el texto a buscar	▼ B	uscar Vaciar				
Id estudiante	Tino de Titulo	Peristro baio numero	Pagina numero	Tomo		Feda
11-00051-1	Informática Administrativa	1092-2323	23	24	Supa	29/01/2016
11-00051-2	Informática Administrativa	1092-2323	23	34	Siuna PAAN	29/01/2015
11-00051-7	Administración	2	22123	1	Blufiels	19/02/2016
–		-		-		
Exportar a PDF Exportar a Exc	el Salir					

Formulario búsqueda docente

Para llamar al formulario búsqueda docente, buscar la página búsquedas docentes, dar clic en el botón docentes.

-	Control de	e Estudiantes	Modalio	dad de gradua	ación Con	ntrol de Docentes	Busquedas Estudiar	ntes	Busquedas Docente	Informes estudiantes
Docentes	Tutorías de asignatura	Tutorías de monografía	Examen de grado	Examen de suficiencia	Asignaturas a impartir	Registro de asignaturas				

En el formulario búsqueda docente se visualizan datos como: código del docente, nombres y apellidos, código de la etnia, código del sexo, dirección, teléfono, contrato y profesión.

Increse el texto a buscar	×								
Ingrese er texto a bascarin		Buscar Vaciar							
Id_docente P_nombre S_	_nombre	P_apellido	S_apellido	Id_etnia	Id_sexo		Telefono	Contrato	Profesion
▶ 🗉 0012710700078V aura ma	naria	gonzalez	mendoza	00-Mestizo	0-Femenino	giberto romero	89276961	Tiempo completo	docente
🗄 611-200790-0001W Judyth De	Del Carmen	Valdez	Gusman	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio 19 de Julio	48995063	Tiempo completo	Licenciada en Sistema
🗉 611-200790-0002W Maria De	Del Carmen	Ruiz	Estrada	00-Mestizo	0-Femenino	Barrio Moskiton	842718239	Tiempo completo	Licenciada en Ciencias
Elize 611-200790-0003W William Elize	lian	Perez	Soza	00-Mestizo	00-Masculi	Barrio Jorge Navaroo	48995463	Horario	Licenciado en Ciencias
🗉 611-208090-0001W Aura Ro	losa	Perez	Selaya	00-Mayagna	0-Femenino	Barrio Olivero	84104319	Horario	Lic. en sistemas
Exportar a PDF Exportar a Excel Sair									

Formulario búsqueda tutorías de asignatura docente

Para llamar al formulario búsqueda tutorías de asignatura docente, buscar la página búsquedas docentes, dar clic en el botón tutorías de asignatura.

En el formulario búsqueda tutorías de asignatura docente se visualizan datos como: código de la tutoría, código del docente, código de la carrera, código de la asignatura, fecha de entrega de proyecto, fecha de entrega de plan didáctico, cantidad de tutorías a aplicar y fecha de asignación.

4	h		В	usqueda tutorías asignat	ura docente			- • •	
I	ingrese el texto a buscar		- Buscar Vaciar						
	Id tutoria asignatura	Id docente	Id carrera	Id asignatura	Fecha entrega provecto	Fecha entrega plan didactico	colCantidad tutorias a aplicar	Fecha de asignacion	
	57777777777777777	611-208090-0001W	IA000-0001	ES0-00I	03/03/2016	03/03/2016	2	02/03/2016	
	577777777788	611-208090-0001W	IA000-0001	ES0-00I	20/02/2010	03/03/2016	2	15/07/2010	
	577777777888	611-208090-0001W	AE000-0001	MA0-00I	03/03/2016	03/03/2016	2	02/03/2016	
	579077777788	611-208090-0001W	IA000-0001	ES0-00I	20/02/2010	03/03/2016	2	14/08/2020	
	CTAD-00000001	611-200790-0002W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	20/02/2016	
	CTAD-00000001	611-200790-0003W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	20/02/2016	
	CTAD-0000002	611-200790-0001W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	20/02/2016	
	CTAD-00000003	611-200790-0002W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	20/02/2016	
	CTAD-00000004	611-200790-0003W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	20/02/2016	
	CTAD-00000005	611-200790-0003W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	12/07/2017	
	CTAD-00000006	611-200790-0002W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	29/07/2017	
	CTAD-00000007	611-200790-0002W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	23/12/2015	
	CTAD-0000008	611-200790-0002W	IA000-0001	MB0-00I	20/02/2016	20/02/2016	5	23/12/2015	
	Exportar a PDF Exportar a	Excel Salir							

Formulario búsqueda tutorías de monografía docente

Para llamar al formulario búsqueda tutorías de monografía docente, buscar la página búsquedas docentes, dar clic en el botón tutorías de monografía.

En el formulario búsqueda tutorías de monografía docente se visualizan datos como: código de la tutoría de monografía, código del docente, código de la carrera, fecha de asignación, cantidad de temas tutorados y fecha de finalización.

🖌 🕒 Busqueda tutorías monografía docente 🕞 🕞						
ngrese el texto a buscar V Buscar Vadar						
Tel huberia menegerafia	td decembe	td annua	Fasha asianasian	Cantidad Jamas Astroindas	Fasha da subsistant	
CTMD-00000001	611-200790-0001W	CN000-0001	22/02/2016	2	22/02/2016	
CTMD-00000002	611-200790-0001W	CN000-0001	22/02/2016	3	22/02/2016	
CTMD-00000003	611-208090-0001W	CN000-0001	22/02/2016	2	22/02/2016	
CTMD-00000004	611-208090-0001W	CN000-0001	22/02/2016	2	22/02/2016	
CTMD-00000005	611-200790-0003W	CN000-0001	22/02/2016	2	22/02/2016	
CTMD-00000701	611-200790-0001W	CN000-0001	07/02/2017	2	22/02/2016	
Exportar a PDF Exportar a Excel	Salir					

Formulario búsqueda examen de grado docente

Para llamar al formulario búsqueda examen de grado docente, buscar la página búsquedas docentes, dar clic en el botón examen de grado.

En el formulario búsqueda examen de grado docente se visualizan datos como: código del examen de grado, código del docente, código de la carrera, fecha de asignación, fecha de entrega proyecto y cantidad de exámenes de grado.

Busqueda examen de grado docente							
	Ingrese el texto a buscar	rese el texto a buscar Vadar					
	Id_examen_grado	Id_docente	Id_carrera	Id_asignatura	Fecha_de_asignacion	Fecha_entrega_proyecto_examen	Cantidad_examen_de_grado
	CEGD-00000001	611-200790-0001W	CN000-0001	ES0-00I	22/02/2016	22/02/2016	2
	CEGD-00000002	611-208090-0001W	CN000+0001	ES0-00I	22/02/2016	22/02/2016	2
I.							
1							
	Exportar a PDF Exportar a Exce	el Salir					

Formulario búsqueda examen de suficiencia docente

Para llamar al formulario búsqueda examen de suficiencia docente, buscar la página búsquedas docentes, dar clic en el botón examen de suficiencia.

En el formulario búsqueda examen de suficiencia docente se visualizan datos como: código del examen de suficiencia, código del docente, código de la carrera, código de la asignatura, fecha de asignación, fecha de entrega proyecto de examen y cantidad de exámenes de suficiencia.

Ingrasa al taxto a burgar			Busqueda examen de suficiencia docente 📃 📼 💌						
rigiese el texto a buscal	grese el texto a buscar								
Id examen suficiencia	Id docente	Id carrera	īd asignatura	Ferha de asignación	Fecha entrega provecto examen	Cantidad examenes			
> CESD-00000001	611-200790-0001W	AE000-0001	ES0-00I	09/01/2016	30/04/2016	2			
CESD-0000002	611-200790-0002W	AE000-0001	ES0-00I	21/01/2016	30/04/2016	2			
CESD-00000003	611-200790-0003W	AE000-0001	ES0-00I	21/01/2016	30/04/2016	2			
CESD-00000004	611-200790-0001W	AE000-0001	ES0-00I	21/01/2016	30/04/2016	2			
CESD-00000009	611-200790-0002W	AE000-0001	ES0-00I	21/01/2016	30/04/2016	2			
CESD-00007701	611-200790-0001W	AE000-0001	ES0-00I	13/07/2017	30/04/2016	2			
Evortar aBPE Forontar or	vvel] Sale								
Formulario búsqueda asignaturas a impartir

Para llamar al formulario búsqueda asignaturas a impartir, buscar la página búsquedas docentes, dar clic en el botón asignaturas a impartir.

En el formulario búsqueda asignaturas a impartir se visualizan datos como: código del registro, código del docente, año lectivo, nombre de la asignatura, fecha de asignación y nombre de la carrera.

0002 CAID-00003 0790-0002W 611-200790-0003W 016 30/03/2016 1 Español I 916 24/02/2016 1 Español I 1016 24/02/2016 1018 Español I 1016 24/02/2016 11 Español I 1016 24/02/2016 1016 24/02/2016 1016 24/02/2016 1016 24/02/2016 101 Español I 1016 24/02/2016 101 Español I 101 Español I 1016 24/02/2016 1016 Contabilidad <td< th=""></td<>
0002 CAID -0003 611-0009-0003W 816 30/03/2016 11 Expeñol I 816 24/02/2016 10 Expeñol I 11 Expeñol I 12 Expeñol I 13 Expeñol I 14 Expeñol I 15 Expeñol I 16 Expeñol I 11 Expeñol I 12 Expeñol I 13 Expeñol I 14 Expeñol I 14 Expeñol I 15 24/02/20 16 16 Contabilidad 16 Expeñol I 17 Expeñol I 18 Expeñol I 19 Expeñol I <
2759-0002W 611-200799-0003W 0016 30/03/2016 011 Español I 0126 24/02/2016 0136 Contabilidad 014 Español I 015 24/02/2016 14 Español I 016 24/02/2016 14 Español I 15 Español I 16 Español I 15 Contabilidad 16 Contabilidad 17 Español I 16 Contabilidad 17 Español I 18 Contabilidad 1916 24/02/2016 1016 Español I 1016 Español I 1016 Español I 1016 24/02/2016 1016 24/02/2016 1016 Español I 1016 Español I
016 30/03/2016 II EpgAP0I 016 24/02/2016 014 EpgAP0I 015 24/02/2016 1 EpgAP0I 016 24/02/2016 1 EpgAP0I 016 Contabilidad 017 EpgAP0I 1 EpgAP0I 016 24/02/2016 1 EpgAP0I 016 24/02/2016 1 EpgAP0I 016 24/02/2016 105 24/02/2016 106 Contabilidad 016 24/02/2016 10 EpgAP0I 016 24/02/2016 11 EpgAP0I 016 24/02/2016 11 EpgAP0I 016 Contabilidad 016 EpgAP0I 016 Contabilidad
II Español I 016 24/02/20 16 01dad Contabilidad I Español I 1 Español I 016 24/02/20 16 Idad Contabilidad 016 24/02/20 16 I Español I 016 24/02/20 16 Idad Contabilidad 016 24/02/20 16 Idad Contabilidad 016 24/02/20 16 Idad Contabilidad 1 Español I 016 20/02/20 16 1 Español I 016 20/02/20 16
01.6 24/02/2016 Uldad Contabilidad II Español I 01.6 24/02/2016 Idad Contabilidad I Español I 01.6 24/02/2016 Idad Contabilidad 1 Español I 01.6 24/02/2016 Idad Contabilidad 01.6 24/02/2016 Idad Contabilidad 1 Español I 01.6 Contabilidad
Idad Contabilidad I Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 016 24/02/2016 I Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad I Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad I Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 1 Español I 016 24/02/2016 I Español I 016 24/02/2016
I Español I D16 24/02/2016 Idad Contabildad I Español I 016 24/02/2016 Idad Contabildad 016 24/02/2016 Idad Contabildad 016 24/02/2016 I Español I 016 24/02/2016 Idad Contabildad 016 24/02/2016 Idad Contabildad 1 Español I 016 24/02/2016 I Español I 016 24/02/2016 I Español I 016 Contabildad I Español I I Español I 016 Contabildad
0016 24/02/2016 Idad Contabilidad I Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 1 Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 1 Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 016 24/02/2016 Idad Contabilidad
Idad Contabilidad I Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 016 24/02/2016 I Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 1 Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 1 Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad 016 24/02/2016
I Expañol I 016 24(0/2/016 kidad Contabilidad I Expañol I 056 24(0/2/016 kidad Contabilidad 056 24(0/2/016 I Expañol I 056 24(0/2/016 I Expañol I 016 24(0/2/016 I Expañol I 1 Expañol I 1 Expañol I 1 Expañol I 1 Expañol I
00.6 24/02/20.16 Idad Contabilidad I Español I 01.6 24/02/20.16 Idad Contabilidad I Español I 01.6 24/02/20.16 Idad Contabilidad 01.6 24/02/20.16 Idad Contabilidad 1 Español I 1 Español I 01.6 Contabilidad 01.6 Contabilidad
Idad Contabildad II Español I 1016 24/02/2016 Idad Contabildad 1 Español I 1016 24/02/2016 Idad Contabildad 1016 24/02/2016 1016 24/02/2016 1016 Español I 1016 Contabildad 11 Español I 12 Español I 13 Español I
II EpsPaiol I 0116 24/02/2016 Idad Contabilidad II EpsPaiol I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad II EpsPaiol I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad I EpsPaiol I 016 Contabilidad
2016 24/02/2016 Idad Contabilidad I Español I 916 24/02/2016 Idad Contabilidad I Español I 916 24/02/2016 Idad Contabilidad I Español I 016 Contabilidad
ildad Contabilidad I Español I 016 24/02/2016 Idad Contabilidad I Español I 0 Contabilidad I Español I 0 Contabilidad
II Expañol I 016 24/02/2016 Idad Contabilad I Expañol I 0r.6 26/02/2016
00.6 24/02/20.6 Idad Contabilidad I Español I or Sublicitadore
ikdad Contabildad I Eppañol I Des
I Español I
24/02/2016
21/02/2016
lidad Contabilidad
I
2016
lidad
I
2016
lidad
2400 2402/2018 Idad Contabildad I Oti6 Idad I I 016 Idad I I 016

Buscar datos: escribir en la caja de texto el dato a buscar, relacionado con la información que ahí se presenta, dar clic en el botón buscar, y clic en el botón vaciar para limpiar la caja de texto. Si desea exportar a PDF la búsqueda seleccionar el botón exportar a PDF, a Excel clic en el botón exportar a Excel; botón salir funciona para cerrar el formulario. Clic secundario para mostrar el menú que exporta a Excel, PDF, Bloc de notas y la opción salir del formulario.

Formulario búsqueda registro de asignatura

Para llamar al formulario búsqueda registro de asignatura, buscar la página búsquedas docentes, dar clic en el botón registro de asignatura.

En el formulario búsqueda registro de asignatura se visualizan datos como: código del registro, código del docente, código de la carrera, fecha de asignación, entre otros.

		Busqueda registro de as	ignaturas		- • •
			-		
× Inserte texto a buscar	✓ Buscar	Vaciar			
Codigo Registro de Asignatura	4545646464	CRAD-00001	CRAD-00002	CRAD-00003	CRAD-00004
Id asignatura	ES0-00I	ES0-00I	ES0-00I	ES0-00I	ES0-00I
Id_carrera	CN000-0001	AE000-0001	AE000-0001	AE000-0001	AE000-0001
Id_docente	611-208090-0001W	611-200790-0001W	611-200790-0003W	611-200790-0002W	611-200790-0001W
Fecha_de_inicio	02/03/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016
Fecha_de_finalizacion	02/03/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016
Entrega_de_silabu	SI	SI	SI	SI	SI
Fecha_de_entrega	02/03/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016
Obsevacion		Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
Entrega_de_unidades_didacticas		SI	SI	SI	SI
Fecha_de_entrega_unidades	02/03/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016
Obsevacion_unidades		Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
Entrega_de_proyecto_examenes_parciales		SI	SI	SI	SI
Fecha_de_entrega_parciales	02/03/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016
Obsevacion_parciales		Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
Entrega_de_proyecto_examenes_parciales2		SI	SI	SI	SI
Fecha_de_entrega_parciales2	02/03/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016
Obsevacion_parciales2		Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
Entrega_de_proyecto_examenes_especiales		SI	SI	SI	SI
Fecha_de_entrega_especiales	02/03/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016
Obsevacion_especiales		Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
Entrega_de_evaluacion_coordinacion		SI	SI	SI	SI
Fecha_de_entrega_evaluacion	02/03/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016
Obsevacion_evaluacion		Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
Entrega_de_autoevaluacion_docente		SI	SI	SI	SI
Fecha_de_entrega_autoevaluacion	02/03/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016
Obsevacion_autoevaluacion		Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
Entrega_de_evaluacion_estudiante_docente		SI	SI	SI	SI
Fecha_de_entrega_evaluacion_estudiante	02/03/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016	12/02/2016
Obsevacion_evaluacion_estudiante		Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
Entrena de evaluacion estudiante asignatura		SI	SI	SI	si
	alir				

Buscar datos: escribir en la caja de texto el dato a buscar, relacionado con la información que ahí se presenta, dar clic en el botón buscar, y clic en el botón vaciar para limpiar la caja de texto. Si desea exportar a PDF la búsqueda seleccionar el botón exportar a PDF, a Excel clic en el botón exportar a Excel; botón salir funciona para cerrar el formulario. Clic secundario para mostrar el menú que exporta a Excel, PDF, Bloc de notas y la opción salir del formulario.

V. Funciones de los formularios informes de datos

Esta sección describe la funcionalidad de los formularios informe de datos, los pasos para visualizar un reporte. Se mencionan los reportes más importantes:

Formulario informe estudiantes

Para llamar al formulario informe estudiantes, buscar la página informes estudiantes, dar clic en el botón estudiante.



El formulario informe de estudiantes contiene reportes de los estudiantes, donde se genera un reporte en base a un parámetro en específico, que pueden ser: código del estudiante, carrera que cursa el estudiante, etnia y sexo.

Si selecciona el botón código del estudiante, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del estudiante deseado para visualizar información específica de ese estudiante.

Al seleccionar el botón carrera, se visualizará un reporte, y si selecciona en la caja de selección la carrera deseada se visualizará los datos de los estudiantes de esa carrera.

Al dar clic en el botón etnia, se visualizará un reporte, y si selecciona en la caja de selección la etnia deseada se visualizará los datos de los estudiantes de esa etnia.

Si elige el botón sexo, se visualizará un reporte, y si elige en la caja de selección el sexo deseado se visualizará los datos de los estudiantes correspondientes a su elección.

Informe estudiantes							
Código del Carrera Etnia Se	Cancelar Inici	•					
Para visualizar un informe sele	eccione una opción						
	Informes						
Ingrese el código del estudiante	<u> </u> 4 4 1 − 0		8 🚱 🏟 🔲 🕯	🗉 🔍 - 📋	100%	•	Buscar Sig
Buscar Limpiar		t					
	ld estudiante	Nombre y apellidos	Carrera	Etnia	Sexo	Dirección	Teléfono
	11-00051-1	Eddy Jose Torrez Gomez	Informática Administrativa	Mestizo	Masculino	Barrio Olivero	84104849
	11-00051-2	Bismark Jose Mendez Mendez	Informática Administrativa	Mestizo	Masculino	Barrio Sol de Libertad	84004849
	11-00051-3	Felicito Salgado García	Informática Administrativa	Mestizo	Masculino	Barrio Jorge Navarro	84104819
	11-00051-4	Jamyleth Zocorro Ruiz Moreno	Informática Administrativa	Mestizo	Femenino	Barrio Jorge Navarro	84104818
	11-00051-5	Ada Luz Ruiz Mairena	Administración de empresas	Mayagna	Femenino	Barrio Jorge Navarro	84109818
	11-00051-6	Elva Luz Ruiz Mendez	Contabilidad	Mestizo	Femenino	Barrio Pedro Juaquín Chamorro sector 3	85109818
	11-00051-7	Jessenia del Carmen Soza Mendoza	Desarrollo Local	Miskito	Femenino	Barrio Pedro Juaquín Chamorro sector 3	85909818
	11-00051-8	Jessy Carmen	Contabilidad	Miskito	Femenino	Barrio Pedro	85929818

Formulario informe examen de grado estudiante

Para llamar al formulario informe examen de grado estudiante, buscar la página informes estudiantes, dar clic en el botón examen de grado.

El formulario informe examen de grado estudiante contiene reportes de los exámenes de grado realizados por los estudiantes, donde puede generar un reporte por parámetro, estos son: por el código del examen, por código del estudiante y por la carrera que estudia el estudiante.

Si selecciona el botón código del examen de grado, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del examen de grado deseado para visualizar información del o los estudiantes que realizaron dicho examen de grado.

Si selecciona el botón código del estudiante, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del estudiante deseado para visualizar información solo de ese estudiante de acuerdo al examen de grado realizado.

Al seleccionar el botón carrera, se visualizará un reporte, y si elige en la caja de selección la carrera deseada, podrá visualizar los datos de los exámenes de grado correspondientes a la carrera seleccionada.

Informe examen de grado estudia	intes								
	8 🔞								
Código del Código del Ca examen de grado estudiante	rrera Cancelar	Inicio							
Para visualizar un informe sel	leccione una opció	n							
Opciones									
	₫ - ₹1	de 1 🕨 🕅 -	e 🛞 🚯 🖨 🖡	🗐 🔍 🔍 - 100	%		Buscar Sig	juiente	
				DE LAS REGIONES STA CARIBE NICAR URACCAN examen de grado o					
	"werds"								
	Código	ld estudiante	Nombre y apellidos	Carrera	Fecha aprovación de la comosión	Fecha de inscripción	Fecha de aplicación examen		
Informática Administrativa -	CEGE- 000001	11-00051-1	Eddy Jose Torrez Gomez	Informática Administrativa	22/02/2016 0:00:00	22/02/2016 0:00:00	22/02/2016 0:00:00		
	CEGE- 000002	11-00051-4	Jamyleth Zocorro Ruiz Moreno	Informática Administrativa	22/02/2016 0:00:00	22/02/2016 0:00:00	22/02/2016 0:00:00		
	CEGE- 000003	11-00051-4	Jamyleth Zocorro Ruiz Moreno	Informática Administrativa	22/02/2016 0:00:00	22/02/2016 0:00:00	22/02/2016 0:00:00		
					URA	CCAN LAS-MIN	AS, Siuna		

Formulario informe tutorías de asignatura estudiante

Para llamar al formulario informe tutorías de asignatura estudiante, buscar la página informes estudiantes, dar clic en el botón tutorías de asignatura.

El formulario informe tutorías de asignatura estudiante contiene reportes de las tutorías de asignatura realizadas por los estudiantes, donde puede generar un reporte por parámetro, estos son: por el código de tutoría, por código del estudiante, por la carrera que cursa el estudiante, por la asignatura a la cual realizó la tutoría y por el código del docente que aplicó la tutoría de asignatura.

Si selecciona el botón código del registro, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código de la tutoría de asignatura deseada para visualizar información del o los estudiantes que pertenecen dicha tutoría.

Al dar clic en el botón código del estudiante, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del estudiante deseado para visualizar información solo de ese estudiante de acuerdo a la tutoría que realizó.

Al seleccionar el botón carrera, se visualizará un reporte, y si selecciona en la caja de selección la carrera deseada, se visualizará los datos de las tutorías de asignatura de esa carrera.

Al elegir el botón asignatura, se visualizará un reporte, y si selecciona en la caja de selección la asignatura deseada, se visualizará los datos de las tutorías de esa asignatura.

Si elige el botón código del docente, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del docente deseado para visualizar información del docente en cuanto a las tutorías de asignatura que ha aplicado.

Informe tutorías de asignatura es	tudiante								
Código del registro Para visualizar un in	Asignatura Código del docente	Cancelar Inicio							
Opciones									
Ingrese el código de la tutoría	🕅 🖣 🚹 🔤 de 1	▶ ▶ € ⊗	🚱 🖨 🔲 🖳 🔍 + 100%	-	Buscar Sig	uiente			
Buscar Limpiar Ingrese el código del estudiante	RECORP.	UN Informe tutorías de	VERSIDAD DE LAS REGIONES LA COSTA CARIBE NICARA URACCAN asignatura estudiantes de URA	AUTÓNOMAS DE IGUENSE CCAN LAS-MINAS					
Buscar Limpiar	Código	ld estudiante	Nombre y apellidos estudiante	Carrera	Asignatura	ld docente	Nombre y apellidos docente	Fecha inscripción	Observació
Seleccione la carrera	CTAE-00000001	11-00051-1	Eddy Jose Torrez Gomez	Informática Administrativa	Español I	611-200790- 0003W	William Elian Perez Soza	20/02/2016 0:00:00	Aprovo
Buscar Limpiar	CTAE-00000002	11-00051-1	Eddy Jose Torrez Gomez	Informática Administrativa	Español II	611-200790- 0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	20/02/2016 0:00:00	Aprovo
Seleccione la asignatura	CTAE-00000003	11-00051-1	Eddy Jose Torrez Gomez	Informática Administrativa	Inglés I	611-200790- 0002W	Maria Del Carmen Ruiz Estrada	20/02/2016 0:00:00	Aprovo
	CTAE-00000004	11-00051-1	Eddy Jose Torrez Gomez	Informática Administrativa	Inglés II	611-200790- 0003W	William Elian Perez Soza	20/02/2016 0:00:00	Aprovo
Tograna el código del docente	CTAE-00000005	11-00051-1	Eddy Jose Torrez Gomez	Informática Administrativa	Matemática Básica	611-200790- 0003W	William Elian Perez Soza	20/02/2016 0:00:00	Aprovo
	CTAE-00000006	11-00051-2	Bismark Jose Mendez Mendez	Informática Administrativa	Inglés II	611-200790- 0003W	William Elian Perez Soza	20/02/2016 0:00:00	Aprovo
Buscar Limpiar	CTAE-00000007	11-00051-2	Bismark Jose Mendez Mendez	Informática Administrativa	Inglés II	611-200790- 0003W	William Elian Perez Soza	20/02/2016 0:00:00	Aprovo
	CTAE-001	11-00051-3	Felicito Salgado García	Informática Administrativa	Español I	611-200790- 0003W	William Elian Perez Soza	01/03/2016 0:00:00	Aprovo
				URACCAN	LAS-MINAS, Siuna				

Formulario informe examen de suficiencia estudiante

Para llamar al formulario informe examen de suficiencia estudiante, buscar la página informes estudiantes, dar clic en el botón examen de suficiencia.

El formulario informe examen de suficiencia estudiante contiene reportes de los examen de suficiencia realizados por los estudiantes, donde puede buscar un reporte por parámetro, estos son: por el código del examen de suficiencia, por código del estudiante, por la carrera que estudia el estudiante, por la asignatura a la cual realizó el examen y por el código del docente que aplicó el examen de grado.

Si selecciona el botón código del registro, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del examen de suficiencia deseado para visualizar información del o los estudiantes que pertenecen al examen de suficiencia.

Al dar clic en el botón código del estudiante, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del estudiante deseado para visualizar información solo de ese estudiante de acuerdo al examen de suficiencia que realizó.

Al seleccionar el botón carrera, se visualizará un reporte, y si selecciona en la caja de selección la carrera deseada se visualizará los datos de los exámenes de suficiencia de esa carrera.

Al preferir el botón asignatura, se visualizará un reporte, y si selecciona en la caja de selección la asignatura deseada, se visualizará los datos de los exámenes de suficiencia de esa asignatura.

Si elige el botón código del docente, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del docente deseado para visualizar información del docente en cuanto a los exámenes de suficiencia que ha aplicado.

Informe exar	men de suficiencia es	tudiante							l .	
Códico del . C	A Carrera	Arimatura Códro del								
registro es	studiante	docente	Cancelai Inicio							
_	Para visualizar un in	forme seleccione una opc	lón							
Opciones		Informes								
Ingrese el cód		N 4 1 de 1	▶ N + ⊗	🍪 📫 🛄 🔎 🔍 - 🕴 100%	·	Buscar Si	iguiente			
Buscar										
Ingrese el cóc		22	Informe por as	iignatura, examen de suficiencia estu	udiantes					
Buscar		Código examen	ld estudiante	Nombre y apellidos estudiante	Carrera	Asignatura	Id docente	Nombre y apellidos docente	Fecha de inscripción	Observación
Seleccione la (CESE-00000000	11-00051-2	Bismark Jose Mendez Mendez	Informática Administrativa	Matemática Básica	611-200790-0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	01/02/2016 0:00:00	Aprobado
Buscar		CESE-00000000	11-00051-3	Felicito Salgado García	Informática Administrativa	Matemática Básica	611-200790-0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	01/02/2016 0:00:00	Aprobado
Seleccione la a	asignatura	CESE-00000000	11-00051-7	Jessenia del Carmen Soza Mendoza	Desarrollo Local	Matemática Básica	611-200790-0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	01/02/2016 0:00:00	Aprobado
Matemática E	Básica 💌	CESE-00000001	11-00051-1	Eddy Jose Torrez Gomez	Informática Administrativa	Matemática Básica	611-200790-0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	01/02/2016 0:00:00	Aprobado
Increse el cód	tino del docente	CESE-00000002	11-00051-1	Eddy Jose Torrez Gomez	Informática Administrativa	Matemática Básica	611-200790-0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	01/02/2016 0:00:00	Aprobado
		CESE-00000004	11-00051-1	Eddy Jose Torrez Gomez	Informática Administrativa	Matemática Básica	611-200790-0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	01/02/2016 0:00:00	Aprobado
Buscar		CESE-00000005	11-00051-1	Eddy Jose Torrez Gomez	Informática Administrativa	Matemática Básica	611-200790-0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	01/02/2016 0:00:00	Aprobado
		CESE-00000005	11-00051-9	Jasmir Elieser Lagos Rivera	Contabilidad	Matemática Básica	611-200790-0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	01/02/2016 0:00:00	Aprobado
		CESE-00000006	11-00051-9	Jasmir Elieser Lagos Rivera	Contabilidad	Matemática Básica	611-200790-0003W	William Elian Perez Soza	01/02/2016 0:00:00	Aprobado
		CESE.0000007	11.00051.9	Isemir Eliacar I sone Rivars	Contabilidad	Matemática	611.200790.0002\\/	Maria Dal Carman Ruiz	01/02/2016	Anrohado Y

Formulario informe docente

Para llamar al formulario informe docente, buscar la página informes docentes, dar clic en el botón docente.



El formulario informe docente contiene reportes de los docentes, donde puede generar un reporte por parámetro, estos son: por código del docente, por la etnia y el sexo que pertenece el docente.

Si selecciona el botón código del docente, se visualizará un reporte general, además si desea un reporte específico puede escribir en la caja de texto el código del docente deseado y así visualizar información solo de ese docente.

Al dar clic en el botón etnia, se visualizará un reporte, y si elige en la caja de selección la etnia deseada podrá visualizará los datos de los docentes de esa etnia.

Si elige el botón sexo, se visualizará un reporte, y si selecciona en la caja de selección el sexo deseado se visualizará los datos de los docentes de ese sexo.

Informe docentes								
් 🧟 🚖 🔯 🕰								
Código del Etnia Sexo Cance docente	elar Inicio							
Para visualizar un informe seleccione	e una opción							
Opciones	i i i i	e 1 ▶ ▶ ∉ (9 🕲 🖨			-		Buscar Siguie
Ingrese el código del docente Buscar Limpiar	HIN CALL	U Infor	NIVERSIDA LA C me docente	D DE LAS RE DSTA CARIBI UR S, URACCAN	GIONES AUTÓ E NICARAGÜE ACCAN LAS-MINAS	NOMAS DE NSE		
Seleccione la etnia			E . 1	0	D: :/	T 1//	0	D (1)
	ld docente	Nombre y apellidos	Ethia	Sexo	Direction	leletono	Contrato	Profesion
Buscar Limpiar Seleccione el sexo	00127107000 78V	aura maria gonzalez mendoza	Mestizo	Femenino	gilberto romero	89276961	Tiempo completo	docente
Buscar Limpiar	611-200790- 0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	Mestizo	Femenino	Barrio 19 de Julio	48995063	Tiempo completo	Licenciada en Sistemas Informático s
	611-200790- 0002W	Maria Del Carmen Ruiz Estrada	Mestizo	Femenino	Barrio Moskiton	842718239	Tiempo completo	Licenciada en Ciencias y Letras
	611-200790- 0003W	William Elian Perez Soza	Mestizo	Masculino	Barrio Jorge Navaroo	48995463	Horario	Licenciado en Ciencias Agricolas
	611-208090- 0001W	Aura Rosa Perez Selaya	Mayagna	Femenino	Barrio Olivero	84104319	Horario	Lic. en sistemas
						URACCA	N LAS-MINA	S, Siuna

Formulario informe tutorías de asignatura docente

Para acceder al formulario informe tutorías de asignatura docente, buscar la página informes docente, dar clic en el botón tutorías de asignatura.

El formulario informe tutorías de asignatura docente contiene reportes de las tutorías de asignatura realizadas por los docentes, donde puede crear un reporte por parámetro, estos son: por el código de tutoría, por código del docente, la carrera en que aplicó la tutoría, y por la asignatura que aplicó la tutoría el docente.

Si selecciona el botón código de la tutoría, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código de la tutoría de asignatura deseada para visualizar información del docente que pertenece a dicha tutoría.

Si elige el botón código del docente, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del docente deseado para visualizar información del docente en cuanto a las tutorías de asignatura que ha aplicado.

Al seleccionar el botón carrera, se visualizará un reporte, y si elige en la caja de selección la carrera deseada, se visualizará los datos de las tutorías de asignatura de esa carrera.

Al escoger el botón asignatura, se visualizará un reporte, y si elige en la caja de selección la asignatura deseada, se visualizará los datos de las tutorías de esa asignatura.

2 2 2	🕘 🔞 🏠							
Código de Código del Carrera / la tutoría docente	Asignatura Cancelar Inicio							
Para visualizar un informe	seleccione una opción							
Opciones								
Ingrese el código de la tutoría	🕅 4 1 👘 de 1 🕨 🕅	+ 🛞 🚱 🍰 🗐 ն	↓ • 100% •	Buscar Sig	uiente			
Buscar Limpiar	Inform							
Buscar Limpiar	ld tutoría asignatura	ld docente	Nombre y apellidos	Carrera	Asignatura	Fecha entrega proyecto	Fecha entrega plan didactico	Cantidad tutorias a aplicar
Seleccione la carrera	577777777888	611-208090-0001W	Aura Rosa Perez Selaya	Administración de empresas	Matemática Aplicada I	03/03/2016 0:00:00	03/03/2016 0:00:00	2
Administración de empresa:			URACC	AN LAS-MINAS, Siuna				
Buscar Limpiar								
Seleccione la asignatura								

Formulario informe tutorías de monografía docente

Para llamar al formulario informe tutorías de monografía docente, buscar la página informes docente, dar clic en el botón tutorías de monografía.

El formulario informe tutorías de monografía docentes contiene reportes de las tutorías de monografía realizadas por los docentes, donde puede crear un reporte por parámetro, tales como: código de tutoría, código del docente y la carrera en que aplicó la tutoría.

Si selecciona el botón código del registro, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código de la tutoría de monografía deseada para visualizar información del docente que aplicó dicha tutoría.

Si elige el botón código del docente, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del docente deseado para visualizar información del docente en cuanto a las tutorías de monografía que ha aplicado.

Al seleccionar el botón carrera, se visualizará un reporte, y si elige en la caja de selección la carrera deseada, se visualizará los datos de las tutorías de monografía de esa carrera.

Informe tutorías de monografía do	cente						
a 2 🔤	😢 🏠						
Código del Código del Carrera (registro docente	Cancelar Inicio						
Para visualizar un informe seleccio	one una opción						
Opciones	Informes						
Ingrese el código del registro	₫ - ₫ - 1	de 1 🕨 🕅 4	🗉 🛞 🚱 🏟	🔲 🛍 🔍 -	100%	•	Buscar Siguie
Buscar Limpiar	PROCESS IN CONTRACTOR	Informe	UNIVERSIDA LA CO tutoría de mono	D DE LAS REGION DSTA CARIBE NIC URACCAI Ografía docente, U	IES AUTÓNOMAS ARAGÜENSE N RACCAN LAS-MINI		
611-200790-0001W	542986						
Buscar Limpiar	Cantidad de	e tutorías de moi	nografía:	3			
Seleccione la carrera							
Contabilidad Buscar Limpiar	ld tutoria monografia	ld docente	Nombre y apellidos	Carrera	Fecha asignación	Cantidad temas tutoriados	Fecha de culminación
	CTMD- 00000001	611-200790- 0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	Contabilidad	22/02/2016 0:00:00	2	22/02/2016 0:00:00
	CTMD- 00000002	611-200790- 0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	Contabilidad	22/02/2016 0:00:00	3	22/02/2016 0:00:00
	CTMD- 00000701	611-200790- 0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	Contabilidad	07/02/2017 0:00:00	2	22/02/2016 0:00:00
					UR/	ACCAN LAS-MI	NAS, Siuna

Formulario informe examen de grado docente

Para llamar al formulario informe examen de grado docente, buscar la página informes docente, dar clic en el botón examen de grado.

El formulario informe examen de grado docente contiene reportes de los examen de grado realizados por los docente, donde puede crear un reporte por parámetro, estos son: por el código del examen, por código del docente, la carrera en que aplico la tutoría, y por la asignatura que aplicó la tutoría el docente.

Si selecciona el botón código del examen, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del examen de grado deseada para visualizar información del docente que aplicó dicho examen.

Si elige el botón código del docente, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del docente deseado para visualizar información del docente en cuanto a los exámenes de grado que ha aplicado.

Al seleccionar el botón carrera, se visualizará un reporte, y si selecciona en la caja de selección la carrera deseada, se visualizará los datos de los exámenes de grado realizados por los estudiantes de esa carrera.

Al escoger el botón asignatura, se visualizará un reporte, y si elige en la caja de selección la asignatura deseada, se visualizará los datos de los exámenes de grado en los que se ha evaluado dicha asignatura.

Informe examenes de grado doce	ente						
1 A B	🕘 🔞 (
Código del Código del Carrera examen docente	Asignatura Cancelar In	icio					
Para visualizar un informe	seleccione una opción						
Opciones							
Ingrese el código del examen	🕅 🖣 1 🔤 de 1) H + 🛞 🚱 🖨 🖬 🛍	₩. • 100% •	Busca	r Siguiente		
Buscar Limpiar	Since a						
Ingrese el código del docente							
Buscar Limpiar	ld examen grado	ld docente	Nombre y apellidos	Carrera	Asignatura	Fecha de asignación	Fecha entrega proyecto examen
Seleccione la carrera	CEGD-00000001	611-200790-0001W	Judyth Del Carmen Valdez Gusman	Contabilidad	Español I	22/02/2016 0:00:00	22/02/2016 0:00:00 :
	CEGD-0000002	611-208090-0001W	Aura Rosa Perez Selaya	Contabilidad	Español I	22/02/2016 0:00:00	22/02/2016 0:00:00
Buscar Limpiar			URACO	AN LAS-MINAS, Siuna			
Seleccione la asignatura Buscar Limpiar							

Formulario informe examen de suficiencia docente

Para seleccionar el formulario informe examen de suficiencia docente, buscar la página informes docente, dar clic en el botón examen de suficiencia.

El formulario informe examen de suficiencia docente contiene reportes de los examen de suficiencia aplicados por los docentes, donde puede crear un reporte por parámetro, estos son: por el código del examen, por código del docente, la carrera en que aplicó el examen, y por la asignatura.

Si selecciona el botón código del examen, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del examen de suficiencia deseada para visualizar información del docente que aplicó dicho examen.

Si elige el botón código del docente, se visualizará un reporte, y puede escribir en la caja de texto el código del docente deseado para visualizar información del docente en cuanto a los exámenes de suficiencia que ha aplicado.

Al seleccionar el botón carrera, se visualizará un reporte, y si selecciona en la caja de selección la carrera deseada, se visualizará los datos de los exámenes de suficiencia aplicados a estudiantes de esa carrera.

Al escoger el botón asignatura, se visualizará un reporte, y si elige en la caja de selección la asignatura deseada, se visualizará los datos de los exámenes de suficiencia de esa asignatura.

Informe examenes de suficiencia d	locente							
Código del Código del Código del Código del Código del Código del Carrera d	Asignatura Cancelar Inicio							
Para visualizar un informe :	seleccione una opción							
Opciones								
	[4] 4] 1 de 1 ▶ 14	+ 🛞 🕲 🖨 🖬 🛍	I 🔍 • 100% •	Buscar	Siguiente			
Ingrese el codigo del examen Buscar Limpiar		UNIVERSIDAD DE LA LA COSTA CA	AS REGIONES AUTÓNOMAS D ARIBE NICARAGÜENSE URACCAN	E				
Ingrese el código del docente	Infor	me examen de suficiencia d						
Buscar Limpiar	ld examen suficiencia	Id docente	Nombre y apellidos	Carrera	Asignatura	Fecha de asignación	Fecha entrega proyecto examen	Cantid
Seleccione la carrera	CESD-0000001	611-200790-0001W	JudythDel CarmenValdezGusman	Administración de empresas	Español I	09/01/2016 0:00:00	30/04/2016 0:00:00	2
Buscar Limplar	CESD-0000002	611-200790-0002W	MariaDel CarmenRuizEstrada	Administración de empresas	Español I	21/01/2016 0:00:00	30/04/2016 0:00:00	2
Seleccione la asignatura	CESD-0000003	611-200790-0003W	William ElianPerezSoza	Administración de empresas	Español I	21/01/2016 0:00:00	30/04/2016 0:00:00	2
•	CESD-0000004	611-200790-0001W	JudythDel CarmenValdezGusman	Administración de empresas	Español I	21/01/2016 0:00:00	30/04/2016 0:00:00	2
Buscar Limpiar	CESD-0000009	611-200790-0002W	MariaDel CarmenRuizEstrada	Administración de empresas	Español I	21/01/2016 0:00:00	30/04/2016 0:00:00	2
	CESD-00007701	611-200790-0001W	JudythDel CarmenValdezGusman	Administración de empresas	Español I	13/07/2017 0:00:00	30/04/2016 0:00:00	2
			URACCA	N LAS-MINAS, Siuna				

VI. Funciones adicionales del sistema

A continuación se mencionan otras funciones del sistema, como salir, cambiar de usuario, cerrar sesión, minimizar a barra de tareas y respaldo de la base de datos.

El menú secreto de control de Vista

Para ingresar al menú control de vista, debe dar clic en el botón ir al menú en el que podrá acceder a las opciones: salir, cambiar de usuario, cerrar sesión y minimizar a barra de tareas.

.										CIENCIAS ECONÓMICA:
	Co	ntrol de Estu	diantes	Modalidad de gra	duación	Control de Do	centes	Busquedas E	studiantes	Busquedas Docente
හේ Sexo	Etnia	Carrera	Asignatura	a Estudiantes	Tutorias de asignatura	Examen de Suficiencia	Horas práctica	Títulos académicos	Botór al me	n ir nú

Muestra el menú, con las opciones salir que cierra el sistema, cambiar de usuario, cerrar sesión, minimizar a barra de tareas y el botón regresar para salir del menú.



Formulario respaldo de datos

Para llamar a este formulario buscamos la página de control administrar y presionar el botón respaldo de la base de datos.

Busqu	edas Doce	nte	Informes estudiant	es Informes	docente	Administrar	Ayuda
0	B	↑	⊻	3	\$		
Apagar	Cambiar usuario	Cerrar sesión	Minimizar a barra de tareas	Administrador	Invitado	Respaldo de la base de datos	
Opciones				Usuarios del sistema		Base de datos	

El formulario respaldo de datos permite realizar una copia de seguridad de la base de datos que está utilizando el sistema con el propósito de brindar mayor seguridad a los datos.

Respaldo de base de datos del sistema	
Nombre del servidor	PC-FELICITO
Nombre de la base de datos	Area_Ciencias_Economicas
	Aceptar
Botón aceptar Botó	n cancelar Botón buscar ubicación

Realizar respaldo: dar clic en el botón buscar ubicación para seleccionar la ubicación en donde estará alojado el archivo del respaldo de la base de datos y clic en el botón aceptar para ejecutar la tarea o clic en el botón cancelar para anular dicha operación.